FÉRIAS**Portaria nº 30/2023-PGE.G., de 30 de janeiro de 2023.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, 11 (onze) dias de férias à Procuradora do Estado, Cristina Magrin Madalena, identidade funcional nº 54196753/1, nos períodos de 23.02 a 05.03.2023, referente ao período aquisitivo 2021/2022.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 900203

SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA

LICENÇA PRÊMIO**Portaria nº 018/2023 – GAB/SEAC****Belém PA, 27 de janeiro de 2023**

O SECRETÁRIO DA SECRETARIA ESTRATÉGICA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA – SEAC, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Governamental de 08 de maio de 2020 e publicado no DOE 34.211 de 08 de maio de 2020;

CONSIDERANDO, o que dispõem os Art. 98 e 99 da Lei no 5.810 de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o PAE Nº 2023/101148

RESOLVE:

CONCEDER, 120 (cento e vinte) dias de Licença Prêmio no período de 01/02/2023 a 31/05/2023, referente a(os) triênio(s) 2015/2018 e 2018/2021, ao servidor ZACARIAS RODRIGUES DA SILVA, matrícula nº 3336573-6, Agente Administrativo, pertencente ao quadro de servidores efetivos da Secretaria de Estado de Saúde - SESPA, cedido para esta Secretaria Estratégica de Estado de Articulação da Cidadania – SEAC, exercendo o Cargo em Comissão de Gerente Administrativo e Financeiro, na Diretoria de Administração e Finanças – DAF/SEAC;

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Ricardo Brisolla Balestreri

Secretário de Estado - SEAC

Protocolo: 900282

AUDITORIA GERAL DO ESTADO

Portaria AGE Nº 017/2023-GAB, de 30 de janeiro de 2023.

O AUDITOR ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria AGE Nº 226/2020-GAB, de 13/07/2020, e considerando os autos do Processo Nº 2023/62164.

R E S O L V E:

CONCEDER à Servidora Rita de Jesus Gomes de Castro, matrícula 761699/1, ocupante do cargo de Escrevente Datilógrafo Referência III, lotada nesta Auditoria Geral do Estado - AGE, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01/02/2023 a 02/03/2023, correspondente ao triênio de 17/06/2013 a 16/06/2016.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

FRANNEY CARVALHO DE OLIVEIRA

Auditor-Adjunto

Protocolo: 900223

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

ERRATA**Errata de Portaria publicada no DOE Nº. 35.271 de 30/01/2023****Licença Prêmio**

Servidor: Pedro de Oliveira e Silva Junior

Onde se Lê: triênio 01.01.2014 a 31.12.2016 (1ª etapa)

Leia-se: triênio 01.01.2015 a 31.12.2017 (1ª etapa)

Protocolo: 900144

SUPRIMENTO DE FUNDO**Portaria nº 110/2023-DAF/SEPLAD, DE 30 DE JANEIRO DE 2023.**

A Diretora de Administração e Finanças, no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021

e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no D.O.E nº 34.990 de 01 de Junho de 2022, CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2022/2004142 de 29.12.2022

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora DANILA GONÇALVES DE SOUSA, Id. Funcional nº 5901122/2 e CPF nº 855.252.512-72 ocupante do cargo de Coordenador de Apoio a Estação Cidadania-Tucuruí/PA, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-440,00 (quatrocentos e quarenta reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

04.422.1500.8805	33.90.30 - Material de Consumo - R\$-440,00
------------------	---

O prazo para aplicação deverá ser de 30 (trinta) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 30 DE JANEIRO DE 2023.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 900331

FÉRIAS**Portaria nº 0106/2023-DAF/SEPLAD, DE 30 DE JANEIRO DE 2023.**

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,

CONSIDERANDO o Processo nº. 2023/2000717 de 05/01/2023,

RESOLVE:

INTERROMPER, a contar de 05/01/2023, por necessidade de serviço, o gozo de férias, concedido por intermédio da Portaria nº 1062/2022 – DAF/SEPLAD de 10/11/2022, publicada no DOE nº. 35.185 de 11/11/2022, ao servidor WALDENI BARBALHO SOARES, Id. Funcional nº 3210928/1, ocupante do cargo de Servente, lotado na COPM/DSO/SAGEP/SEPLAD.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 30 DE JANEIRO DE 2023.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 900236

Portaria nº 0109/2023-DAF/SEPLAD, DE 30 DE JANEIRO DE 2023.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 06 de janeiro de 2023, publicado no Diário Oficial nº 35.247 de 06 de janeiro de 2023 e,

CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021,

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2023/105336 de 26/01/2023, RESOLVE:

CONCEDER 28 (vinte e oito) dias de férias regulamentares à servidora IRIS ALVES MIRANDA NEGRAO Id. Funcional nº 54191225/4, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças/Diretor, lotada na Diretoria de Administração e Finanças – DAF/SEPLAD, no período de 01 de fevereiro de 2023 a 28 de fevereiro de 2023, referente aos períodos aquisitivos de 2019/2020 e 2020/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 30 DE JANEIRO DE 2023.

ELIETH DE FATIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 900321

PORTARIA Nº 7, DE 30 DE JANEIRO DE 2023 - DPO

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 3º, do(s) Decreto(s) nº 2861, de 12 de janeiro de 2023, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o primeiro quadrimestre do exercício de 2023 e, considerando o(s) decreto(s) nº 2875, de 27/01/2023.

RESOLVE:

I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2023, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Planejamento e Administração