

**PORTARIA Nº 0141/2023 – ADEPARÁ 15 DE FEVEREIRO DE 2023**  
O DIRETOR GERAL da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ – ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002 em consonância com o Decreto Estadual, DOE nº de 32.798 de 1º janeiro 20015.  
CONSIDERANDO ainda o disposto no Decreto nº 249, de outubro de 2011, em observância ao art. 32 e 33 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e o § 4º do art.40 da Constituição do Estado do Para, e  
CONSIDERANDO ainda o Parecer Conclusivo apresentado pela Comissão Especial de Avaliação de Desempenho - CESAD, instituído pela PORTARIA Nº 2400/2020 de 20 de agosto de 2020, publicada no DOE nº 34.321, de 24 de agosto de 2020.

R E S O L V E:

HOMOLOGAR a avaliação do Concurso C-174 da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório – CESAD dos servidores abaixo relacionados, considerando-os aptos para exercer o cargo efetivo, com conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo de avaliação.

MATRÍCULA	SERVIDOR	DATA DE EXERCÍCIO	CARGO	CONCEITO
6403242/1	Cristiane Barbas Reale Simões	24/05/2019	Fiscal Estadual Agropecuário	Excelente
6403422/1	Renan Merêncio de Barros	29/05/2019	Fiscal Estadual Agropecuário	Excelente

Registre-se, publique-se e cumpra-se  
JAMIR JÚNIOR PARAGUASSU MACEDO  
Diretor Geral

**Protocolo: 905928**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 0142/2023 - ADEPARÁ, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023**  
O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 132, inciso II da lei nº 5.810/94, que REGULAMENTA A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÕES e autorização expressa da Diretoria Geral.

R E S O L V E:

DESIGNAR o(a) servidor(a) VANESSA DA SILVA SIDONIO, matrícula nº 54197071/1, Assistente Administrativo, para responder pela Coordenadoria Controle Interno, GEP-DAS-011.4, a contar de 13 de fevereiro de 2023 até ulterior deliberação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE  
JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO  
Diretor Geral

**Protocolo: 905965**

**ERRATA**

**ERRATA DA PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO 7143/2022, PUBLICADA DIA 11/11/2022**

Onde se lê: Prazo de Aplicação (em dia): 30 dias

Leia-se: Prazo de Aplicação (em dia): 50 dias

Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

**Protocolo: 905736**



**CONTRATO**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 005/2023**

Data de Assinatura: 02/12/2022

Vigência: O presente Contrato vigorará por 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação, podendo ser prorrogado mediante se assim as partes acordarem, tendo validade e eficácia legal após a publicação no Diário Oficial do Estado do Pará.

Objeto: Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços Contábeis, com conhecimento técnico na área Tributária, Fiscal e Trabalhista, que seja especialista na realização de PER/DCOMP – Pedido Eletrônico de Restituição, Ressarcimento ou Reembolso, com objetivo de analisar os últimos 05 (cinco) anos dos SPED EFD-Contribuição e Recolhimento de PIS e COFINS, conforme legislação vigente aplicável à EMATER-PARÁ, além da análise dos recolhimentos de INSS realizados pela empresa com fulcro de levantar possíveis recolhimentos indevidos sobre folha de pagamento, inclusive no que tange as rescisões contratuais, vez que pode ter havido recolhimento previdenciário sobre verbas indenizatórias e não somente sobre verbas remuneratórias.

As despesas decorrentes ocorrerão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

PROGRAMA: 1297 – Manutenção da Gestão.

P.I./AÇÃO: 4120008338-C Operacionalização das Ações Administrativas.

FONTE: 01.500.0000.01 – Tesouro do Estado.

ELEM.DESP: 339035 – Serviço de Terceiros Pessoa Jurídico.

MUNICÍPIO: Marituba

Valor Estimado: O valor estimado a título de honorários que será pago pela CONTRATANTE, em moeda corrente do país, corresponde a 20% do valor recuperado.

Ordenador: ROSIVAL POSSIDÔNIO DO NASCIMENTO

Presidente da Emater-Pará

**Protocolo: 905804**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 011/2023:** BENEFICIÁRIO: JUCELY SOUZA COELHO; Matrícula: 3177670; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491;PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0150000001; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realizar despesas de pronto pagamento para atender as necessidades do Escritório Local;MUNICÍPIO: Bujaru; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 600,00; 33903996= R\$ 400,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 30 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 905742**

**PORTARIA Nº007/2023,** Beneficiário: Rony Luiz Torquato/ Matrícula: 57184870/Cargo ou Função: Ext. Rural I/ Município: Itupiranga/Objetivo: atender despesas administrativas de pronto pagamento para o Escritório Local de Itupiranga/Programa: 1491/Projeto Atividade:8711/FONTE:0150 /Elemento de Despesa: 339030=R\$ 1.180,00 339039=R\$ 1.320,00 Valor Total R\$ 2.500,00/Prazo para Aplicação:30 dias/comprovação: 15 dias/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. PAE 2023/187596.

**Protocolo: 905908**

**PORTARIA Nº005/2023,** Beneficiário: Elvis Rodolfo da Silva Carvalho/ Matrícula: 54196646/Cargo ou Função: Ext. Rural II/ Município: Novo Repartimento/Objetivo: atender despesas administrativas de pronto pagamento para o Escritório Local de Novo Repartimento/Programa: 1491/Projeto Atividade:8711/FONTE:0150 /Elemento de Despesa: 339030=R\$ 1.500,00, Valor Total R\$ 1.500,00/Prazo para Aplicação:30 dias/comprovação: 15 dias/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. PAE 2023/186964.

**Protocolo: 905903**

**PORTARIA Nº006/2023,** Beneficiário: Edilberto Gomes dos Santos/ Matrícula: 57189713/Cargo ou Função: Aux. de Administração/ Município: São Geraldo do Araguaia/Objetivo: atender despesas administrativas de pronto pagamento para o Escritório Local de São Geraldo do Araguaia/Programa: 1491/Projeto Atividade:8711/FONTE:0150 /Elemento de Despesa: 339030=R\$ 1.300,00 339039=R\$ 200,00 Valor Total R\$ 1.500,00/Prazo para Aplicação:30 dias/comprovação: 15 dias/Ordenador de Despesas: Carlos Eduardo Soares Rodrigues. PAE 2023/187071.

**Protocolo: 905905**

**DIÁRIA**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 011/2023;**BENEFICIÁRIO:THIAGO AUGUSTO DE CARVALHO LEÃO; MATRÍCULA:55585956/1;FUNÇÃO:EXT. RURAL I;OBJETIVO: COM OBJETIVO DE VERIFICAR PROBLEMAS NO SISTEMA CAFWEB E REUNIR COM O SICREDI, PARA DISCUTIR TREINAMENTO PARA TÉCNICOS VINCULADOS AO REGIONAL DE CASTANHAL;PERÍODO: 15.02.2023; Nº DE DIÁRIAS:0,5(MEIA DIÁRIA);DESTINO:CASTANHAL;ORDENADOR DE DESPESA:MARIALVA SOUSA COSTA.

**Protocolo: 905800**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 010/2023;**BENEFICIÁRIO:PAULO ROBERTO NUNES PEREIRA; MATRÍCULA :57175795;FUNÇÃO:AGENTE OPERACIONAL;OBJETIVO: CONDUZIR VEÍCULO DA PRESIDÊNCIA À REGIÃO ADMINISTRATIVA DO REGIONAL SANTARÉM;PERÍODO: 10 À 12.02.2023; Nº DE DIÁRIAS:3,5(TRÊS E MEIA);DESTINO:SANTARÉM;ORDENADOR DE DESPESA:MARIALVA SOUSA COSTA.

**Protocolo: 905792**

**TORNAR SEM EFEITO**

**TORNAR SEM EFEITO PORTARIA Nº0001/2023 – 05.01.2023, Publicada no DOE 35.267 de 25.01.2023, C O N C E D E R,** o Extensionista Rural I- JORGE DAVID PENHA GIBSON - Matrícula nº 3175014/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (2º) mês, relativo ao quinquênio: 01/05/2011 à 30/04/2016, que será gozado no período de 01/02/2023 à 02/03/2023.(PAE:2022/1567826).

**Protocolo: 905921**