

NUPLAN	Elaborar planilha referente o levantamento e estruturação de dados relacionados às despesas e receitas do IDEFLOR-Bio para atender as recomendações da lei de transparência pública (Lei Federal nº 12.527/2011).	60
PROJUR	Elaboração da proposta para a apreciação da Presidência deste IDEFLOR-Bio de Instrução Normativa - IN, com o objeto de trazer os requisitos necessários mínimos para a elaboração da parceria na modalidade cessão de uso.	60

Portaria nº. 031 de 15 de fevereiro de 2023

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará - IDEFLOR-Bio, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de fevereiro de 2023, publicado no Diário oficial nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 13 da Lei nº 8.633 de 19 de junho de 2018, que cria a Gratificação de Desempenho de Gestão Ambiental - GDGA, regulamentada pelo Decreto nº 2.205 de 10 de outubro de 2018. CONSIDERANDO a Portaria nº 1.127 de 16 de outubro de 2018 e PORTARIA nº 35 de 10 de fevereiro de 2019, que dispõem sobre a criação e a composição da Comissão de Avaliação de Desempenho do IDEFLOR-Bio, responsável por coordenar o processo de execução e avaliação das metas institucionais e dos servidores do Instituto, referente à GDGA;

RESOLVE:

Art. 1º - Tornar público as Metas para avaliação Institucional do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, previstas para o 13º ciclo de avaliação, compreendido no período de 1º de novembro de 2022 a 28 de fevereiro de 2023, referente ao processo de Avaliação de Desempenho, conforme anexo único que faz parte desta Portaria.

Art. 2º - O resultado das metas será apresentado pela Comissão de Avaliação através de relatório específico das atividades realizadas.

Art. 3º - A Comissão de Avaliação de Desempenho divulgará através do site do IDEFLOR-Bio (www.ideflorbio.pa.gov.br) as novas metas estabelecidas.

NILSON PINTO

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

ANEXO**1. METAS DO 13º CICLO****GRATIFICAÇÃO DE DESEMPENHO DE GESTÃO AMBIENTAL CICLO:**

13º Ciclo Avaliativo Período: 01/11/2022 - 28/02/2023

ANEXO

METAS INSTITUCIONAIS INFORMADAS PELAS DIRETORIAS		
DIRETORIA	META(S)	Descrição
Gabinete	Consolidação do qualitativo de viagens realizadas no quadrimestre (nov/2022 a fev/2023) com o objetivo de fiscalização das unidades de conservação estaduais.	Realizar o levantamento de todas as viagens ocorridas no quadrimestre, objetivando o controle do quantitativo das viagens realizadas com o objetivo de fiscalização das unidades de conservação estaduais.
Procuradoria Jurídica	Ações Judiciais Trabalhista	Levantamento das ações judiciais trabalhistas propostas por terceirizados em face do IDEFLOR-Bio, com levantamento dos passivos.
Assessoria de Comunicação	Divulgação de ações deste IDEFLOR-Bio, voltadas para a recuperação de áreas alteradas, por meio do Projeto de Sistemas Agroflorestais (SAFs)	Divulgação no site do Instituto- www.ideflorbio.pa.gov.br , Agência de Notícias oficial do Governo do Pará e meios de comunicação local.
Núcleo de Planejamento Articulação e Projetos Especiais	Compromissos de Governo Pactuados pelo IDEFLOR-Bio no PPA 2020-2023.	Análise e avaliação dos compromissos de Governo já realizados pelo IDEFLOR-Bio, No PPA 2020-2023.
Núcleo de Controle Interno	Manutenção de Controle de transparência das informações contidas no sítio eletrônico do IDEFLOR-Bio.	Manutenção das informações contidas no site do IDEFLOR Bio de acordo com a Lei da Transparência e em atendimento as solicitações dos órgãos fiscalizadores do Estado e da União.
	Procedimentos de Controle e Monitoramento/Planejamento anual do Controle Interno.	Elaboração de relatórios de planejamento de atividade anuais do Controle Interno, como uma etapa ao processo de gestão, identificando as atividades diárias, mensais e anuais.
Núcleo de Tecnologia da Informação	Atender, em até 01 (um) dia, 85%, dos chamados criados no sistema GLPI no quadrimestre de avaliação de novembro de 2022 a fevereiro de 2023.	Atendimento dos chamados via sistema, ocasionados por diversas situações, tais como problemas de acesso a rede, dificuldades de operação de sistemas, acessos entre outras funções do suporte deste N.Ti.
	Instalação e configuração do novo servidor de processamento de dados - LENOVO - SR630.	Fazer a instalação física no rack de servidores, e fazer a configuração para migração dos serviços do servidor antigo para o servidor novo do IDEFLOR-Bio.
Núcleo Geotecnologias	Atualização do Mapa de Unidades de Conservação Estaduais.	Tal atualização será executada a exemplo do decreto nº 2.624, de 15 de setembro de 2022 que altera o decreto Estadual nº 2.211, de 30 de março de 2010, que cria o refúgio de vida silvestre Metrópole da Amazônia, no qual o limite da referida reserva foi ampliado. Nesse sentido será atualizado o banco de dados de Unidades de Conservação e o respectivo arquivo shapefile, a partir das atualizações pertinentes será gerado um mapa demonstrando as referidas atualizações.
Comissão Permanente de Licitação	1-Solicitação de uma nova organização dos editais licitatórios realizados em 2022 e publicações referentes aos mesmos no site do Instituto para a Assessoria de Comunicação - ASCOM.	Meta 1: Emitir e enviar memorando com a finalidade de solicitar uma nova organização dos editais licitatórios realizados em 2022 e publicações referentes aos mesmos no site do Instituto para a Assessoria de Comunicação - ASCOM
Escritório Regional Carajás	1. Criar roteiro orientativo sobre capacitação em manejo de açaizais nativos de grotas ou baixões.	O roteiro apresenta metodologia que facilitará a organização das capacitações, pois definirá as etapas do manejo de maneira objetiva e prática, possibilitando a execução das intervenções necessárias com mais segurança e eficiência pelas equipes técnicas dos Regionais do Ideflorbio.

Escritório Regional Xingu	Curso de Micropropagação de Plantas no Centro de Biotecnologia Vegetal IDEFLOR-Bio em parceria com Universidade Federal do Pará Campus II Altamira e The Nature Conservancy	O curso será realizado nos dias 6,7,8 de dezembro de 2022 no Centro de Biotecnologia Vegetal Campus II UFPA para alunos do curso de Engº Florestal e Agronomia e técnicos , abordando todas as fases de preparo de meio, iniciação e propagação. O treinamento tem como objetivo capacitar equipe técnica a ler, interpretar e executar os protocolos de produção de estruturas por meio de cultura de tecidos, bem como habilitar a equipe a compreender o funcionamento, regulação e operação de equipamentos de laboratório em geral, selecionar, montar e operar um sistema de produção baseado em Biorreatores de Imersão Temporária (BIT)
Escritório Regional Baixo Amazonas I	Orientar a elaboração de 01 (uma) formulação com fertilizante mineral simples para compor o substrato necessário para o enchimento de sacolas e tubetes usados na produção das mudas nos viveiros institucionais	O Escritório Regional do Baixo Amazonas I - ERBA I, atua como uma unidade administrativa ligada diretamente a Presidência do Instituto, apoia todas as diretorias do órgão no desenvolvimento dos projetos e programas. Atualmente, conta com dez viveiros institucionais em parceria com diversas entidades, com o objetivo de promover a restauração florestal nos municípios atendidos pelo ERBA I. Dessa forma, devido a necessidade de promover uma produção de mudas com qualidade, será orientado a elaboração um traço com a utilização de um fertilizante mineral simples denominado "FERTIMACRO", composto por óxido de cálcio e magnésio, buscando assim otimizar o processo produtivo
Escritório Regional Baixo Amazonas II	Realizar curso de irrigação de Sistemas Agroflorestais para produtores na área de atuação do Escritório Regional Baixo Amazonas II	Realizar curso teórico e prático de irrigação para os produtores familiares usuários do PROSAF nas áreas de atuação do ERBA II, levando em consideração principalmente as espécies plantadas nos arranjos dos Sistemas Agroflorestais - SAFs e a definição dos modelos de irrigação a serem utilizados. A Calha Norte do Pará, localizada na região do Baixo Amazonas, se caracteriza por duas estações climáticas bem distintas: uma estação mais chuvosa, que ocorre entre janeiro e junho e uma estação menos chuvosa, com déficit de pluviosidade, que ocorre entre os meses de julho e dezembro, alcançado o ápice no mês de outubro, fato que exige a adoção de técnicas que permitam a regularidade no fornecimento de água para as plantas, a fim de que não haja o chamado ponto de murcha permanente e, por tal razão, a irrigação se tornou imprescindível para a regularidade no desenvolvimento das plantas que compõem os SAFs da região. O referido curso, que será ministrado para os produtores familiares, buscará alternativas técnicas mais baratas de irrigação, mirando sempre na eficiência e no combate ao desperdício
Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira	Realização de capacitação sobre convênios com a Administração Pública	Busca-se realizar capacitação por meio de palestra de meio período por profissional da área relacionada com a finalidade de atualizar os servidores do Instituto acerca das diretrizes e normativas que versam sobre o estabelecimento de convênios e a transferência de recursos na esfera da Administração Pública.
Diretoria de Gestão e Monitoramento de Unidades de Conservação	Padronizar, consolidar e disponibilizar no site do IDEFLOR-Bio o relatório de gestão da DGMUC do ano de 2022.	A meta visa dar transparência e publicidade sobre a gestão das unidades de conservação estaduais do Pará, efetivadas pelo IDEFLOR-Bio no ano de 2022.
Diretoria de Gestão de Florestas Públicas de Produção	Realizar o 2º Workshop da concessão florestal estadual: "Desafios e perspectivas na implementação dos contratos de concessão"	Realizar o segundo workshop da concessão florestal estadual com o objetivo de discutir com concessionários, e demais envolvidos no processo as perspectivas e desafios na implementação dos contratos de concessão do estado do Pará
Diretoria de Gestão da Biodiversidade	Elaboração de Minuta de Instrução Normativa ou documento equivalente de procedimento para criação de Unidades de Conservação Estaduais.	Propor, discutir e elaborar uma Minuta de Instrução Normativa ou se pertinente, Documento Equivalente (Protocolo, por exemplo), de acordo com a legislação ambiental em vigor, que oriente e determine os procedimentos necessários para criação de Unidades de Conservação Natureza estaduais. Este documento deve conter a origem (demandas), os estudos pertinentes, a Consulta Pública quando a categoria de manejo exigir, e as minutas dos Documentos/ Instrumentos legais.
Diretoria de Desenvolvimento Florestal	1. Atualização da Ficha de cadastro dos Agricultores Familiares 2. Treinamento de Capacitação: O Novo Código Florestal	1- Sistematizar e sintetizar a coleta de dados técnicos, ambientais, econômicos e sociais das propriedades dos Agricultores Familiares, povos tradicionais, assentados da reforma agrária entre outros que compõem o público alvo do Projeto PROSAF do IDEFLORBio. 2- O treinamento irá abordar as mudanças ocorridas na Lei Florestal Federal (Lei 12.651 /12), denominada de Novo Código Florestal, e suas aplicações especialmente, quanto às áreas de preservação permanente e às reservas legais. O mesmo destina-se aos servidores do IDEFLOR-Bio.
Fundo de Desenvolvimento Florestal	Elaborar Relatório Anual de Gestão 2022 com intuito de demonstrar a utilização dos recursos oriundos da concessão florestal no exercício de 2022.	Elaborar Relatório Anual de Gestão 2022 para dar transparência à aplicação dos recursos oriundos da concessão florestal no exercício de 2022 e seus respectivos resultados.