PORTARIA Nº 299/2023-DAF/SEPLAD, DE 23 DE MARÇO DE 2023.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2023/2046953, de 20.03.2023.

R E S O L V E:

I – Autorizar a servidora BIANCA FERREIRA ROCHA Id. Funcional nº 5957619/1 ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajar para Marabá/PA, no período 26 a 29.03.2023, para realizar a pré-produção e edição de fotos e vídeos, produção textual, entrevistas, transmissão ao vivo, assessorar a imprensa local, produzir material para Secom, encaminhar reportagens e pautas pros principais jornais e produzir conteúdo para os meios de comunicação oficiais da SEPLAD no referido município.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 23 DE MARÇO DE 2023.

RODRIGO NUNES POLARO

Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 303/2023-DAF/SEPLAD, DE 23 DE MARÇO DE 2023.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 174/2023 – CCG, de 1º de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2023/2046953, de 20.03.2023.

R E S O L V E:

I – Autorizar a servidora BIANCA FERREIRA ROCHA Id. Funcional nº 5957619/1 ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajar para Santarém/PA, no período 29.03 a 01.04.2023, para realizar a pré-produção e edição de fotos e vídeos, produção textual, entrevistas, transmissão ao vivo, assessorar a imprensa local, produzir material para Secom, encaminhar reportagens e pautas pros principais jornais e produzir conteúdo para os meios de comunicação oficiais da SEPLAD no referido município.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 3 e ½ (três e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 23 DE MARÇO DE 2023.

RODRIGO NUNES POLARO

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 918704

OUTRAS MATÉRIAS

CONVÊNIO Nº002/2023

Exercício: 2023

Objeto: Conceder estágio curricular remunerado e não remunerado aos estudantes regularmente matriculados nos cursos de nível superior de graduação, nos órgãos da Administração Direta, Entidades Autárquicas e Fundações do Governo do Estado do Pará.

Vigência do Convênio: 27/03/2023 a 26/03/2028

Valor: R\$ 0,00

Dotação Orçamentária: 00000

Fonte de Recurso: 00000

Data da Assinatura: 24/03/2023

PARTES:

Beneficiário: Faculdade Estácio de Castanhal – ESTÁCIO CASTANHAL

Concedente: Governo do Estado do Pará através da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração - SEPLAD

Protocolo: 918694

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

CONTRATO:004/2023

Processo:2023/202641

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PORTAS DE VIDRO.

Data de Assinatura: 24.03.2023.

Vigência: 24.03.2023 A 24.03.2024

Projeto Atividade:8338

Fonte/Recurso:01501000061

Elemento de Despesa:339039

Valor GLOBAL R\$ 58.070,00

Nome da Empresa: TREVO COMÉRCIO E SERVIÇO LTDA.

CNPJ: 10.956.940/0001-02

Endereço: Rua Diogo Mória 1100-A, Bairro Umarizal, CEP 66.055-170, Belém/PA

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 918922

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 1º

Justificativa: Prorrogação de prazo do Contrato Original.

Data da Assinatura:22/03/2023

Vigência: 22/03/2023 a 22/03/2024

Contrato: 064

Exercício: 2022

Contratada: CONSULTÓRIO DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE LTDA.

CLINICA CONSAUDE

CNPJ: 04.724.451/0001-22

Endereço: TV. Rui Barbosa, Bairro: Nazaré

CEP: :66.035-220 – MUNICÍPIO: BELÉM/PA.

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 4º

Justificativa: Prorrogação de prazo do Contrato Original.

Data da Assinatura: 26/03/2023

Vigência: 26/03/2023 a 26/03/2024

Contrato: 010

Exercício: 2019

Contratada: MED CARE SOLUTION DISTRIBUIÇÃO DE

EQUIPAMENTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA.

CNPJ: 26.315.031/0001-25

Endereço: RUA DOS MUNDURUCUS Nº.3100,ED. METROPOLITAN TOWER

BAIRRO CREMAÇÃO -CEP: 66.040-033 – MUNICÍPIO: BELÉM/PA.

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 897359

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA

Nº DA PORTARIA: 167/2023, de 21 de março de 2023

Onde se lê: a viajar ao município de Castanhal/PA

Leia-se: a viajar ao município de Capanema/PA

(Publicada com incorreção no DOE nº 35.333, de 22/03/2023).

Protocolo: 918934

IMPrensa Oficial do Estado

APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO

Número: 003/2023/IOE

Assinatura: 24/02/2023

Justificativa: Mudança da Funcional Pragmática

Fonte de Recurso: 02 501 000061

Natureza da Despesa: 3390.40

Programa de Trabalho: 22.126.1508.8238

Plano Interno: 412.000.8238C

Fundamentação legal: art. 65, § 8º da Lei n.º 8.666/93.

Contratado: ARS TECNOLOGIA SERVIÇOS E CONSULTORIA LTDA.

Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 918959

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Administrativo: 012/2023

Inexigibilidade nº 004/2023

Processo: 2022/1188375

Data da Assinatura: 17/03/2023

Vigência: 17/03/2023 a 16/03/2024

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a execução da atividade educacional para a qualificação do trabalho e aprimoramento de 07 (sete) servidores do IGEPREV, através da participação no Curso de Pós-Graduação MBA em Regimes Próprios de Previdência Social/RPPS, com duração de 360 (trezentos e sessenta) horas/aulas, com programação para 10 (dez) meses, podendo ser concluído em até 18 (dezoito) meses, totalmente na modalidade EAD, com base no Art. 25 da Lei 8.666/93.

Dotação Orçamentária: