

PORTARIA Nº 115/2023, de 27/03/2023 Portaria Individual
Objetivo: Conduzir viatura oficial com técnicos do 10CRS/SESPA, até os municípios de Vitória do Xingu, Anapú e Pacajá/PA, afim de Participar da Plenária Municipal de Saúde.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Vitória do Xingu, Anapú e Pacajá/PA.
Servidor: 55588371/01 / JOSÉ FLAVIO CARNEIRO (Motorista) / 2,5 diárias (completa) de 11 a 13/04/2023;
Ordenador de Despesa:
Waldecir Aranha Maia
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 919717

PORTARIA Nº 108/2023 de 24/03/2023
Portaria Coletiva
Objetivo: Supervisionar os laboratórios de Base de leishmaniose Tegumentar.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Porto de Moz/PA
Servidor: 5909839 / MARTA REIS PAIVA REGINATTO (enfermeira) / 5,5 diárias (completa) de 24 a 29/04/2023.
Servidor: 5153263/1 / ELIANE OLIVEIRA DOS SANTOS (tec. Revisora de leishmaniose) / 5,5 diárias (completa) de 24 a 29/04/2023.
Ordenador de Despesa:
Waldecir Aranha Maia
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 919709

PORTARIA Nº 109/2023 de 24/03/2023
Portaria Coletiva
Objetivo: Realizar atualização nos programas VISAMB (VIGIAGA, VIGISOLO, VIGIAR, VESPEA), inspeção sanitárias nas formas de abastecimento, SAA, SAC, SAI e cobrar cobertura nas ações municipais.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Servidor: 5160391 / JORGE GIL CHAGAS DE ALMEIDA (fiscal sanitário) / 3,5 diárias (completa) de 17 a 20/04/2023.
Servidor: 54193608/1 / FRANCISCO ELSON ARAUJO (coordenador VISA) / 3,5 diárias (completa) de 17 a 20/04/2023.
Ordenador de Despesa:
Waldecir Aranha Maia
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 919710

PORTARIA Nº 110/2023 de 24/03/2023
Portaria Individual
Objetivo: Conduzir viatura oficial com técnicos da VISA do 10º CRS/SESPA.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Medicilândia/PA
Servidor: 5143535/1 / PEDRO DA SILVA SANTOS (Motorista) / 3,5 diárias (completa) de 17 a 20/04/2023
Ordenador de Despesa:
Waldecir Aranha Maia
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 919711

PORTARIA Nº 112/2023 de 24/03/2023
Portaria Coletiva
Objetivo: Realizar supervisão, nos laboratórios de base e central e realizar manutenção nos microscopios
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira/PA
Destino (s): Porto de Moz/PA
Servidor: 0504165 / JOSE AMANCIO DA SILVA (microscopista supervisor) / 5,5 diárias (completa) de 24 a 29/04/2023
Ordenador de Despesa:
Waldecir Aranha Maia
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 919713

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 13ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

LICENÇA PRÊMIO
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE
SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA
13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

LICENÇA PRÊMIO:
PORTARIA Nº 17 DE 28 DE MARÇO DE 2023
CONCEDER ao servidor ALONSO LOPES DOS SANTOS, Matrícula nº 57205455-1, ocupante do cargo de MOTORISTA, lotado no Escritório Regional/13ºCRS, 60 (Sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 05 de Maio de 2023 a 03 de Julho de 2023, referente ao triênio de 16 de Maio de 2015 a 15 de Maio de 2018.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
Em: 28.03.2023
Antônio Farias Xavier Neto
Diretor do 13º CRS/SESPA-Cametá-PA – Em Exercício

Protocolo: 920146

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO Nº 007/2023
CONTRATO 07/2023 - PROCESSO Nº 2023/2030067 - 13ºCRS/SESPA
FISCAL DESIGNADO: PAULO SANTOS GUIMARÃES JÚNIOR, Matrícula: 5108454-1
SUPLENTE: ALAN CRISTHE MARQUES VULCÃO, Matrícula: 5913119-1
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada para a Prestação de Serviço de MANUT. CORR. EM COND. AR HI-WALL 9000/36000BTUS
ANTÔNIO FARIAS XAVIER NETO
DIRETOR DO 13º CRS - em exercício

Protocolo: 920206

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO 07/2023 -
PROCESSO Nº 2023/2030067 -13ºCRS/SESPA
MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2023 – 13ºCRS.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a Prestação de Serviço de MANUT. CORR. EM COND. AR HI-WALL 9000/36000BTUS.
CONTRATANTE: 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA
CONTRATADA: L DE B PAES (CNPJ/NF nº 15.192.828/0001-66).
VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL: 28/03/2023 à 28/04/2023.
VALOR ESTIMADO: R\$ 7.212,00 (sete mil duzentos e doze reais).
ASSINATURA: 28/03/2023.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
PTRES: 908338, Fonte de Recursos: 01500100203-000000, Elemento de Despesa: 339039.
FORO: Cidade de Cametá, Estado do Pará.
ANTÔNIO FARIAS XAVIER NETO
DIRETOR DO 13º CRS - em exercício

Protocolo: 920220

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO
Errata de Publicação do 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 114/2022-HOL – DA EMPRESA DIAGNOCEL COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.339 de 27/03/2023 – Protocolo: 919148
Onde se lê:
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 144/2022-HOL
Leia-se:
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 114/2022-HOL
Ordenadora responsável: IVETE GADELHA VAZ
Belém, 28 de março de 2023

Protocolo: 919793

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº021/2023 – HOL
Objeto: Contratação de prestação de serviço de Manutenção Preventiva, Corretiva e Evolutiva do Programa Ronda Windows para 2.059 servidores e da manutenção dos relógios de ponto, que está em uso no Hospital e atende aos serviços da Coordenação de Gestão de Pessoas (CGP)
Data: 29/03/2023
Horário: 09h (Horário de Brasília)
Local: www.comprasnet.gov.br
Ordenadora Responsável: Ivete Gadelha Vaz
O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 16 de março de 2023
Charles Cristiano Soares Ferreira - CPL/HOL
Ivete Gadelha Vaz - Diretora Geral do Hospital Ophir Loyola

Protocolo: 915578

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 204/2023 – GAB/DG/HOL.
A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.
CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste Hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço;
CONSIDERANDO o disposto na alínea “a” parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/279732 de 10/03/2023.
RESOLVE:
CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 01/03/2023, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário – base, ao servidor ANTONIO JOSE MODESTO OERAS, Auxiliar Operacional (Maca), matrícula nº 5433410/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.