

CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 2.168, de 10 de março de 2010, publicado no DOE nº 31.622, de 11 de março de 2010, que institui o Sistema de Cotação Eletrônica de Preços no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Poder Executivo Estadual, e CONSIDERANDO a Resolução nº 001, de 16 de março de 2010, publicada no DOE nº 31.626, de 17 de março de 2010.

RESOLVE:

ART.1º - REVOGAR, a contar de xx de março de 2023, a PORTARIA Nº 5390/2020 ADEPARÁ, de 15 de dezembro de 2020, publicada no DOE nº 34.438, em 17 de dezembro de 2020, protocolo 612830.

ART.2º - DESIGNAR para compor a Comissão de Operacionalização que conduzirá os procedimentos de compras/contratação de serviços de pequeno valor por meio de Cotação Eletrônica, os servidores abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	FUNÇÃO
51855627/2	Jefferson Pinto de Oliveira	Diretor Administrativo e Financeiro	Homologador
51855545/3	Marcelo Eduardo Ferreira Amoras	Gerente de Almoxarifado e Patrimônio	Coordenador
54188834/1	Samuel Sousa dos Santos	Assistente Administrativo	Coordenador
5946365/1	Lucilene Nascimento	Auxiliar Administrativo	Coordenador

Art.3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO - Diretor Geral - ADEPARÁ

Protocolo: 919931

PORTARIA Nº 682 /2023 - ADEPARÁ, BELEM 28 DE MARÇO DE 2023

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO as diretrizes emanadas pela Lei 7.782/2014 (PCCR), Art. 14, e processo: 2022/59603, e após avaliar o certificado apresentado pela servidora desta Autarquia:

RESOLVE:

Conceder Gratificação de Titulação a servidora LETICIA ELBERT VALVERDE DA COSTA, matrícula: 57223521/1, Fiscal Estadual Agropecuário - Médica Veterinária, lotada na ULSA de Itupiranga - PA, a Titulação de Pós Graduação em Especialização Lato Sensu em "Defesa Sanitária Animal", conforme o Art. 14 § 1º para efeito de pagamento da gratificação de titulação, a contar de 20/01/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO

Diretor Geral

Protocolo: 919948

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 681/2023: BENEFICIÁRIO: JOSE DA COSTA BASTOS JUNIOR; Matrícula: 57190490; Função: 20Agricultura; Programa: 1491; Projeto/Atividade: 8706; Fonte: 01501; Objetivo: Realizar despesas de pronto pagamento para aquisições de materiais diversos de consumo, para suprir as necessidades da Ulsa de Ipixuna do Para. Elemento de Despesa / Valor: 339030 / R\$ 600,00; Prazo de Aplicação (em dia): 60; Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919788

DIÁRIA

Portaria: 676/2023 Objetivo: Conduzir servidor, que irá realizar e acompanhar o andamento do saneamento de focos de Anemia Infecciosa Equina que se encontra pendente de atendimento e/ou registro no SISBRAVET, e das demais atividades técnicas relacionadas ao GPESE junto a FEA lotada na ULSA de Cameté no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MOCAJUBA/PA Servidor: 57223189/RODRIGO JOSÉ CARDOSO DO ESPÍRITO SANTO (MOTORISTA) / 1,5 DIÁRIA / 23/03/2023 a 24/03/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919733

Portaria: 677/2023 Objetivo: Realizar atendimento a foco de AIE e capacitar servidor nas atividades do GPESE no município. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: MOCAJUBA/PA Servidor: 51855529/ ROBERTO BATISTA DE FIGUEIREDO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 23/03/2023 a 24/03/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919736

Portaria: 675/2023 Objetivo: Realizar Fiscalização Volante de Trânsito Agropecuário. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CACHOEIRA DO PIRIÁ, IPIXUNA DO PARÁ, JACUNDÁ/PA Servidor: 57191852/ WANDO CAMPOS BARRETO (AUXILIAR DE CAMPO) / 10,5 DIÁRIAS / 27/03/2023 a 06/04/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919725

Portaria: 680/2023 Objetivo: Realizar atividade de vigilância epidemiológica em quatro propriedades de risco para aftosa no município. Se justificada por precisar de pernoite devido à grande distância para a realização da ação. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: OURILÂNDIA DO NORTE/PA Destino: OURILÂNDIA DO NORTE/PA Servidor: 572220066/ JOELMA MARIANO DA PAIXÃO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIÁRIA / 27/03/2023 a 28/03/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919755

Portaria: 678/2023 Objetivo: Realizar ações de busca aos inadimplentes referentes à 2ª etapa de vacinação contra febre aftosa, nas regiões do assentamento, Luís Inácio no município. A ação requer solicitação de diárias, pois se tratam de propriedades distantes, não sendo assim possível e tão pouco viável o retorno no mesmo dia, sendo necessário pernoitar nas regiões até a finalização das buscas. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: PARAGOMINAS/PA Destino: PARAGOMINAS/PA Servidor: 6300451/ DERIVALDO BARBOSA DE LIMA (AUXILIAR DE CAMPO) / 4,5 DIÁRIAS / 27/03/2023 a 31/03/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919745

Portaria: 679/2023 Objetivo: Realizar inspeção clínica de patas e bocas e vigilância epidemiológica em propriedades rurais localizadas nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: CHAVES/PA Destino: BAGRE, BREVES, CURRALINHO, MELGAÇO, PORTEL, SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA Servidor: 57221223/ MARÇAL CAVALCANTI DE SOUZA BARROS (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO - MÉDICO VETERINÁRIO) / 8,5 DIÁRIAS / 23/03/2023 a 31/03/2023. Ordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 919748

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 0216/2023 – 28/03/2023

O PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, resolve:

CONCEDER, férias regulamentares, referente ao mês de MAIO/2023, ao empregado abaixo relacionado, considerando o Planejamento Anual de Férias:

MATRICULA	EMPREGADO	EXERCÍCIO	FÉRIAS
3174255/1	JOAO MARIA MARQUES DA CUNHA	01.07.2021 a 30.06.2022	31.05.2023 a 29.06.2023

JONIEL VIEIRA DE ABREU – Presidente

Protocolo: 920046

DIÁRIA

PORTARIA DIÁRIAS 003/2023 BENEFICIÁRIO (A): CLISSYA ELUANNE MOTA BATISTA / MATRÍCULA: 5719545/1 FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO, OBJETIVO: PRESTAR APOIO NOS PROCESSOS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS NA UG-ALTAMIRA NO PERÍODO 26/03 a 01/04/2023, Nº DE DIÁRIAS 6,5 (seis e meia) PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 01500006357/ELEMENTO DE DESPESA: 3390-14 = R\$ 1.542,97 / ORDENADOR DE DESPESAS DA UG ALTAMIRA: MICHEL CLEYTON DO CARMO SILVA.

Protocolo: 919814

PORTARIA DIÁRIAS 002/2023 BENEFICIÁRIO (A): FRANCISCO ARONCIO DA SILVA NASCIMENTO / MATRÍCULA: 3172937/1 FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO – R U A / OBJETIVO: PRESTAR APOIO NOS PROCESSOS DE SUPRIMENTO DE FUNDOS NA UG-ALTAMIRA NO PERÍODO 26/03 a 01/04/2023, Nº DE DIÁRIAS 6,5 (seis e meia) PROGRAMA: 1491 / PROJ. ATIV.: 8711 / FONTE: 01500006357/ELEMENTO DE DESPESA: 3390-14 = R\$ 1.542,97 / ORDENADOR DE DESPESAS DA UG ALTAMIRA: MICHEL CLEYTON DO CARMO SILVA

Protocolo: 919812

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 029/2023: BENEFICIÁRIO: RONILDO CARLOS ALVES DE OLIVEIRA; MATRÍCULA: 5969977; FUNÇÃO: ASSESSOR ESPECIAL DA DIRETORIA EXECUTIVA; OBJETIVO: ACOMPANHAR O PRESIDENTE EM "SEMINÁRIO DO FUTURO" E DE FESTIVAL, PROMOVIDO PELA SECULT E FADESP, QUE OCORRERÁ DURANTE EVENTO "JORNADA SOCIOCULTURAL 50+50"; PERÍODO: 24 a 25.03.2023; Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA); DESTINO: NOVA MARABÁ; ORDENADOR DE DESPESA: JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 919835

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

REMOÇÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 00521/2023-DGAF/SEM, DE 28/03/2023

I – REMOVER, a contar de 18/03/2023, o servidor ERICK HENRIQUE DE CARVALHO, matrícula nº 5905954/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Corregedoria Ambiental - CORREG, para a Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira - DGAF/GRH.

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos, a contar de 18/03/2023.

Processo: 2023/256119-CORREG

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 920174