

- 5964255/1 – MARCELO DO NASCIMENTO BASTOS – (Assessor)
- 57194377/1 – LEONARDO SILVA DA SILVA – (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 930798

PORTARIA Nº 0627/2023 - GAB/SEMAS 12 DE ABRIL DE 2023.
Objetivo: Realização de vistoria técnica, para subsidiar licenciamento de construção da ponte sobre o Rio Camará, de interesse da Secretaria de Estado de Transportes - SETRAN.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Salvaterra e Cachoeira do Arari-PA.
Período: 03/05 a 05/05/2023 – 02 e ½ diárias.
Servidores:
-5936232/2 – LELA CAROLINE ARANTES MESQUITA – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
-5954867/1 - FELIPE MEIRELES TEOBALDO - (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
-5961611/2 - KATSUMI JOSÉ DOURADO WATANABE - (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 925216

PORTARIA Nº 0646/2023 - GAB/SEMAS 14 DE ABRIL DE 2023.
Objetivo: Vistoria para subsidiar emissão de Licença Ambiental Rural – LAR/POA/AUTEF.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Santarém/PA.
Destino: Zona Rural de Santarém/PA.
Período: 24/04/2023 a 29/04/2023 – 05 e ½ diárias.
Servidores:
- 57224087/ 2 – EDSON MARCIO ARAUJO DA CRUZ – (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)
- 54194174/ 3 – GLAUBER NONATO FERREIRA OLIVEIRA – (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 925992

PORTARIA Nº 0661/2023 - GAB/SEMAS 17 DE ABRIL DE 2023.
Objetivo: Vistoria, inspeção e visita no Núcleo Regional da SEMAS em Santarém/PA, conforme Programação de Ações Correcionais Externas da Corregedoria para o ano de 2023.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Santarém/PA.
Período: 23/04 à 28/04/2023 – 05 e ½ diárias.
Servidores:
- 57174146/4 – BRUNO GIOVANNI DE MORAES E MORAES – (Assessor)
- 57196267/1 – MARCIA MARIA CAMPOS – (Técnica em Gestão Publica)
- 57175644/1 – ROBERTA GONCALVES PEREIRA IKEDA – (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 926593

PORTARIA Nº 0697/2023 - GAB/SEMAS 19 DE ABRIL 2023.
Objetivo: Executar ações nos doze municípios que compõem o Comitê CBHRM.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Castanhal/PA, Terra Alta/PA, Curuçá/PA, Marapanim/PA, São Francisco do Pará/PA, Igarapé Açú/PA, Magalhães Barata/PA, Maracanã/PA, Santa Izabel/PA, Santo Antônio do Tauá/PA, São Caetano de Odivelas/PA e Vigia/PA.
Período: 08/05 à 18/05/2023 – 10 e ½ diárias.
Colaborador Eventual:
- EDIVALDO DA SILVA RAIOL – (Colaborador Eventual)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 927859

PORTARIA Nº 0707/2023 - GAB/SEMAS 20 DE ABRIL DE 2023.
Objetivo: Realizar vistoria técnica, para subsidiar a análise quanto a renovação de licenciamento ambiental.
Fundamento Legal: Art.145 Da Lei 5.810, De 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Ulianópolis/PA e Paragominas/PA.
Período: 04/05 à 06/05/2023 – 02 e ½ diárias.
Servidores:
- 5147352/ 1 – SÉRGIO AUGUSTO DA MOTTA SOUZA – (Engenheiro Agrônomo)
- 5934221/ 2 – WENDELL VILHENA DE CARVALHO – (Técnico Em Gestão De Meio Ambiente)
- 57196924/ 1 – PAULO CARVALHO LIMA – (Motorista)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 928454

PORTARIA Nº 0726/2023 - GAB/SEMAS 25 DE ABRIL DE 2023.
Objetivo: Participar de reunião comunitária sobre Acordo de Pesca na região de Arapixuna.
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.
Origem: Belém/PA.
Destino: Santarém/PA.

Período: 04/05 à 07/05/2023 – 03 e ½ diárias.
Servidoras:
- 5955183/1 – FERNANDA MORAIS HENRIQUES – (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)
- 5905021/2 – VALERIA AMARAL DOS SANTOS – (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)
ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 929439

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº. 196 de 27 de abril de 2023
CONSIDERANDO processo nº 2023/410296;
RESOLVE:
Autorizar o afastamento do servidor Otávio Peleja de Souza, matrícula nº 5925715, no período de 01 a 05/05/2023, com destino os municípios de Oriximiná, Santarém e Belém/PA. Objetivo: Participar de reunião dos gerentes na sede do IDEFLOR-Bio. As despesas de viagem serão de responsabilidade do programa Áreas Protegidas da Amazônia-ARPA.
CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA
DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 932071

DIÁRIA

PORTARIA Nº. 197 de 28 de abril de 2023
I - Autorizar o deslocamento dos servidores conforme abaixo, para Mosqueiro, Santa Bárbara e Castanhal-PA, de 08 a 11/05/2023:

Servidor	Objetivo
Antônio Luiz Pereira Campos, matrícula nº 54190874, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental.	Visitar lote, viveiro de mudas, visitar os matrizeiros para orientação técnica.
José Adilson Aguiar do Vale, matrícula nº 5413214, ocupante do cargo de Motorista.	

II - Conceder 4 ½ (quatro e meia) diárias, a cada servidor, conforme o processo nº 2023/446638 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA
DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO IDEFLOR-Bio
PORTARIA Nº. 198 de 28 de abril de 2023
I - Autorizar o deslocamento dos servidores conforme abaixo, para Ilha de Cotijuba-PA, no dia 04/05/2023.

Servidor	Objetivo
Laura Dias dos Santos, matrícula nº 5800153, ocupante do cargo de Gerente Técnica.	Visita Técnica na Comunidade Pedra Branca.
Estevam Jorge Cavalcante Coqueiro, matrícula nº 57230920, ocupante do cargo de Gerente Técnico.	

II - Conceder 1/2 (meia) diária, a cada servidor, conforme o processo nº 2023/446555 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
CLAUDIA CRISTINA FRANÇA SILVA
DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 932061

SECRETARIA DE ESTADO
DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 696/2023/CCC/GSAGA/SEGUP.
Dispõe sobre substituição de membro de comissão para acompanhar e fiscalizar a execução do instrumento.
O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, nomeado pelo Decreto de 22 de setembro de 2021, publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.708, no uso de suas atribuições legais; e
CONSIDERANDO a necessidade de manter o controle e a fiscalização sobre a execução dos contratos e congêneres firmados pela Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, tendo em vista os princípios da legalidade, moralidade e eficiência, ;
CONSIDERANDO o comando insculpido no artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, quanto às determinações legais para o acompanhamento e a fiscalização dos contratos administrativos; o artigo 3º do Decreto nº 870/2013 e a Instrução Normativa nº 02/2019 da AGE: e