

PORTARIA: 1474/2023

Objetivo: Cobertura jornalística, produção de material audiovisual e de conteúdo para mídias digitais da abertura da campanha de vacinação contra a febre aftosa- 1ª etapa/2023, a ser realizada no parque de exposição Pedro Coelho da Mota localizado no município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CASTANHAL/PA Servidor: 5529131/ ROSA DE FÁTIMA DE SOUZA CARDOSO (GERENTE) / 0,5 DIÁRIA / 05/05/2023 a 05/05/2023. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAQUASSU MACEDO.

Protocolo: 935430**PORTARIA: 1473/2023**

Objetivo: Realizar supervisão e inspeção em 04 municípios e 05 estabelecimentos processadores de derivados da Mandioca e Polpa de Fruta. Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: CURUÇÁ, SANTA IZABEL DO PARÁ, SANTA MARIA DO PARÁ, SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA Servidor: 5870569/ REJANE LOPES FERNANDES DE MEDEIROS (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 3,5 DIÁRIAS / 09/05/2023 a 12/05/2023. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935425**PORTARIA: 1476/2023**

Objetivo: Realizar acompanhamento das atividades técnicas durante a 1ª Etapa de Vacinação contra Febre Aftosa nos escritórios jurisdicionados à Gerência Regional de Paragominas nos municípios.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: PARAGOMINAS/PA Destino: AURORA DO PARÁ, IPIXUNA DO PARÁ, MÃE DO RIO, ULIANÓPOLIS/PA Servidor: 5861667/ JOSINO FILHO GOMES DOS SANTOS / (GERENTE REGIONAL) / 4,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 12/05/2023.Oordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 935440**PORTARIA: 1471/2023**

Objetivo: Realizar inspeção fitossanitária em lavouras de soja e fiscalização do cadastro em 13 propriedades no município. Solicito diárias dentro do município por se tratar de propriedades a mais de 100km de distancia e por ficarmos a mais de 6h fora da sede do município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: DOM ELISEU/PA Destino: DOM ELISEU/PA Servidor: 57232464 / IVANI DO SOCORRO BENITO MALCHER (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 2 DIÁRIAS / 02/05/2023, 03/05/2023, 04/05/2023 e 05/05/2023..Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935441**PORTARIA: 1467/2023**

Objetivo: Realizar inspeções em 16 propriedades com plantio de cacau e cupuaçu.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149. Origem: BAIÃO/PA Destino: OERAS DO PARÁ/PA Servidor: 55586101 / ELYXARLES CÂMARA DA CRUZ (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 12/05/2023.Oordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935415**PORTARIA: 1468/2023**

Objetivo: Realizar levantamento de detecção das pragas e doenças dos citros em propriedades rurais.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: REDENÇÃO/PA Destino: PAU D' ARCO, SANTA MARIA DAS BARREIRAS/PA Servidor: 5869684 / ADRA DAVID ANTONIO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 4,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 12/05/2023.Oordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935418**PORTARIA: 1466/2023**

Objetivo: Realizar Levantamento de Detecção da Praga Quarentenária Bactrocera carambolae (Mosca da Carambola).Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: TERRA ALTA/PA Destino: CURUÇÁ, MARAPANIM, SÃO JOÃO DA PONTA/PA Servidor: 54188793/ BRUNO EVER OLIVEIRA CHUCRE (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 2,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 10/05/2023.Oordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935411**PORTARIA: 1465/2023**

Objetivo: Realizar Fiscalização no comércio de sementes e muda.Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.Orgem: MARABÁ/PA Destino: ITUPIRANGA, CRUZEIRO DO SUL/PA Servidor: 57223827/ANDERSON ROCHA PINHEIRO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO) / 3,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 11/05/2023.Oordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935408**PORTARIA: 1472/2023**

Objetivo: Realizar entrega de notificação e levantamento de detecção em propriedades com suspeita de sintomas de praga quarentenária das áreas perifocais dos focos como cita a IN 21, de 25 de abril de 2018.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: MONTE ALEGRE/PA Destino: JURUTI/PA Servidor: 54195804 / IVONILSON FERREIRA DA SILVA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 8,5 DIÁRIAS / 06/05/2023 a 14/05/2023.Oordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935451**PORTARIA: 1477/2023**

Objetivo: Realizar fiscalização e inspeção para estabelecimentos artesanais de origem animal.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: BELÉM/PA Destino: XINGUARA/PA Servidor: 54196692 / SUMAYA EMILIA MARTINS PAULINO (MÉDICO VETERINÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 12/05/2023.Oordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 935445**PORTARIA: 1475/2023**

Objetivo: Realizar manutenção preventiva, corretiva escalização de contrato na regional de Paragominas.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: AURORA DO PARÁ, IPIXUNA DO PARÁ, MÃE DO RIO, PARAGOMINAS, ULIANÓPOLIS/PA Servidor: 54186813/ ALCINEY MACEDO DA SILVA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 12,5 DIÁRIAS / 08/05/2023 a 20/05/2023.Oordenador: JEFFERSON PINTO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 935436**PORTARIA: 1470/2023**

Objetivo: Dar apoio em atividades para manutenção de unidades produtivas de abacaxi, com fins de emissão de GTV no município.Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Orgem: BELÉM/PA Destino: FLORESTA DO ARAGUAIA/PA Servidor: 55588427 / JOSIVAN TENORIO BARBOSA (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 10,5 DIÁRIAS / 15/05/2023 a 25/05/2023. Ordenador: LUCIONILA PANTOJA PIMENTEL.

Protocolo: 935438

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 0040/2023 – 03/05/2023**

C O N C E D E R, o Extensionista Rural I- CLAUDIONOR MATOS DE CARVALHO- Matrícula nº 5017815/1, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (3º) mês, relativo ao quinquênio: 01/10/2015 à 03/05/2022, que será gozado no período de 02/05/2023 à 31/05/2023.(PAE:2023/2060796).

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES - Coordenadora

Protocolo: 935951**SUPRIMENTO DE FUNDO**

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 020/2023;BENEFICIÁRIO:DIEGO ISSAMU FEITOSA FUJIIHASHI;MATRÍCULA:5970077/1;FUNÇÃO:CONFIANÇA III/PREGOEIRO; OBJETIVO :PARA ATENDER DESPESAS/INSCRIÇÃO DO CURSO DE LICITAÇÃO E CAPACITAÇÃO DA EQUIPE DA CPL ; MUNICÍPIO:MARITUBA/CENTRAL;PROGRAMA:1508;PROJETO ATIVIDADE :8887-C;FONTE :01.500.0000.01;ELEMENTO DE DESPESAS:339039=R\$4.000,00;PRAZO DE APLICAÇÃO :15 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA:PRAZO PARA COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS:ORDENADOR DE DESPESAS:JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 935391**DIÁRIA**

PORTARIA DE DIARIA Nº 068/2023;BENEFICIÁRIO:DIEGO ISSAMU FEITOSA FUJIIHASHI; MATRÍCULA:5970077/1;FUNÇÃO:EMPREGO DE CONFIANÇA III;OBJETIVO:PARA PARTICIPAR DO CURSO DE CAPACITAÇÃO;PERÍODO:14 A 16.05.2023;Nº DE DIÁRIAS:3,0(TRÊS);DESTINO:BRASÍLIA-DF; ORDENADOR DE DESPESAS:MARCELO LIENDRO DA SILVA AMARAL.

Protocolo: 935555

PORTARIA DE DIARIA Nº 067/2023;BENEFICIÁRIO:OSCAR SOUZA DO CARMO JUNIOR; MATRÍCULA:5945591/1;FUNÇÃO:AUX. ADMINISTRAÇÃO;OBJETIVO:PARA PARTICIPAR DO CURSO DE CAPACITAÇÃO;PERÍODO:14 A 16.05.2023;Nº DE DIÁRIAS:3,0(TRÊS);DESTINO:BRASÍLIA-DF; ORDENADOR DE DESPESAS:MARCELO LIENDRO DA SILVA AMARAL.

Protocolo: 935544

DIÁRIA – Portaria de Diária Nº05/2023. Beneficiário: WEBERSON RODRIGUES DA ROCHA / Matrícula: 54196644/ Cargo ou Função: Ext. Rural II / Município: Marabá-PA/ Destino: Jacundá-PA Objetivo: acompanhar equipe do Escritório Central da EMATER/PA no trabalho de georreferenciamento e desmembramento de um imóvel rural para agricultores do PNCF no município de Jacundá, no período de 10 a 12 de maio de 2023/ FONTE: 0150 / 2,5 diária de R\$ 237,38, total R\$ 593,45/ Ordenador de Despesas: Fernando Augusto Figueiredo Araújo. PAE 2023/530782.

Protocolo: 935946**RESULTADO DE RECURSO ADMINISTRATIVO**

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 019/2023;BENEFICIÁRIO:OSCAR SOUZA DO CARMO JÚNIOR;MATRÍCULA:5945591/1;FUNÇÃO:AUX. ADMINISTRAÇÃO/PREGOEIRO; OBJETIVO :PARA ATENDER DESPESAS/INSCRIÇÃO DO CURSO DE LICITAÇÃO E CAPACITAÇÃO DA EQUIPE DA CPL ;MUNICÍPIO:MARITUBA/ CENTRAL;PROGRAMA:1508;PROJETO ATIVIDADE :8887-C;FONTE:01.500.0000.01;ELEMENTO DE DESPESAS:339039=R\$4.000,00;PRAZO DE APLICAÇÃO :15 DIAS APÓS A EMISSÃO DA ORDEM BANCÁRIA:PRAZO PARA COMPROVAÇÃO:15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS:ORDENADOR DE DESPESAS:JONIEL VIEIRA DE ABREU.

Protocolo: 935383