

FÉRIAS**PORTARIA Nº. 599 DE 10 DE MAIO DE 2023/DGTES/SESPA**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96, Considerando o processo de nº E-2023/2086726

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares da servidora MILLENE LOBATO LOBATO Id. Funcional nº 5950898/3, ocupante do cargo Coordenador de Núcleo de Pesquisa, lotada na Diretoria Administrativa e Financeira de 01 de Maio de 2023 a 15 de Maio de 2023, referente ao período aquisitivo de 18 de Janeiro de 2022 a 17 de Janeiro de 2023, concedidas através da Portaria Coletiva nº 353 de 04.04.2023, publicado no DOE DE Nº 35.352 EM 05 DE ABRIL DE 2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 10.05.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 936217**ERRATA DE FÉRIAS**

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 706/02.06.2017, publicado no DOE nº. 33.387 DE 02/06/2023, referente a servidora CARMEN ANDREA FREITAS LOPES, nº.5723680/2, o PERÍODO AQUISITIVO DE FÉRIAS **Onde se lê:** 2016/2017.

Leia-se: 2015/2016.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 10.05.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 936140**PORTARIA DE Nº 598 DE 10 DE MAIO DE 2023/DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº E-2023/2093047.

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 03.05.2023, o período de gozo das férias da servidora KAROLINE DO SOCORRO ROCHA DE SOUZA, Id. Funcional nº 5959187/1 ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Divisão de Serviços Gerais, concedidas através da Portaria Coletiva nº 353 de 04.04.2023, publicada no DOE DE Nº 35.352 DE 05 DE ABRIL DE 2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 10.05.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora De Gestão Do Trabalho e Da Educação Na Saúde.

Protocolo: 936156**TORNAR SEM EFEITO****TORNAR SEM EFEITO**

A PUBLICAÇÃO NO DOE Nº 34.990 de 01/06/2022, REFERENTE A ADMISSÃO DA SERVIDORA MARIANA SOUZA DE LIMA, CARGO ENFERMEIRO. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 09.05.2023. RÔMULO RODOVALHO GOMES
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 936099**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 600 DE 10 DE MAIO DE 2023 - DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2023/2094239.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora ANTONIA DO PERPETUO SOCORRO GUERRA MATOS, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Id. Funcional nº 57197611/1, lotada no Departamento de Atenção à Saúde, a contar de 19/04/2023, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu filho.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 10/05/2023.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 936247**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2023 – PRE-GÃO ELETRÔNICO SRP Nº 069/SESPA/2022**

Processo nº. 2022/369356

Fornecedor: LINET DO BRASIL COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA., CNPJ/MF sob nº 16.861.009/0001-27.

Valor total: R\$ 6.415.200,00 (Seis milhões, quatrocentos e quinze mil, duzentos reais).

Data de assinatura: 09/05/2023.

Vigência: 11/05/2023 a 10/05/2024.

Objeto: Registro de Preços para eventual e futura aquisição de aquisição de Equipamentos Médicos Hospitalares para utilização no parque tecnológico das Policlínicas, Hospital Materno Infantil, Hospital da Mulher e Hospital Pronto Socorro de Benguí), por um período de 12 (doze) meses.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO
4	CAMA HOSPITALAR 03 MOVIMENTOS ELÉTRICA	UND	540	R\$ 11.880,00

Ordenador de despesas: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS – Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA.

Protocolo: 936187**ESCOLA TÉCNICA DO SUS****DIÁRIA****PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº 16/2023 DE 05 DE MAIO DE 2023**

A Diretora da Escola Técnica do SUS/PA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 1.489/2020 – CCG, Publicada no DOE Nº 34.283 de 16 de julho de 2020, e tendo em vista as instruções contidas em Fundamento Legal: no Art. 145 da Lei 5.810 de 24/01/1994, DECRETO No 2.819 de 06 de setembro de 1994, disciplina a concessão de DIÁRIAS em missão Oficial do Estado e obtendo capacitação profissional.

Resolve:

Conceder: diárias ao(s) Servidor(es):

Matrícula/Nome/CPF

5214440 / Mario Augusto Marques da Silva / 076.427.842-87

Número de diárias: 5,5 (cinco diárias e meia)

Valor: R\$ 1.305,59 (um mil, trezentos e cinco reais e cinquenta e nove centavos)

Período: 08 a 13/05/2023

Origem: Belém

Destinos: Cametá

Objetivo: CONDUZIR AS SERVIDORES ATÉ O MUNICÍPIO DE CAMETÁ, NO PERÍODO DE 08 À 13/05/2023, AFIM DE REALIZAR SUPERVISÃO E APOIO PEDAGÓGICO NA ÁREA TEMÁTICA V (CONTINUAÇÃO), DO CURSO TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL.

Ordenador: ELIZETH DO SOCORRO DA SILVA BRAGA

Protocolo: 936097**PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS Nº 15/2023 DE 05 DE MAIO DE 2023**

A Diretora da Escola Técnica do SUS/PA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 1.489/2020 – CCG, Publicada no DOE Nº 34.283 de 16 de julho de 2020, e tendo em vista as instruções contidas em Fundamento Legal: no Art. 145 da Lei 5.810 de 24/01/1994, DECRETO No 2.819 de 06 de setembro de 1994, disciplina a concessão de DIÁRIAS em missão Oficial do Estado e obtendo capacitação profissional.

Resolve:

Conceder: diárias ao(s) Servidor (es):

Matrícula/Nome/CPF

57197732 / Ivana Silva Fernandes / 615.436.082-72

50207932 / Ruana Priscila Rodrigues de Oliveira / 021.330.022-37

Número de diárias: 5,5 (cinco diárias e meia)

Valor: R\$ 1.305,59 (um mil, trezentos e cinco reais e cinquenta e nove centavos)

Período: 08 a 13/05/2023

Origem: Belém

Destinos: Cametá

Objetivo: REALIZAR SUPERVISÃO E APOIO PEDAGÓGICO NA ÁREA TEMÁTICA V (CONTINUAÇÃO), DO CURSO TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL, NO MUNICÍPIO DE CAMETÁ, NO PERÍODO DE 08 À 13/05/2023.

Ordenador: ELIZETH DO SOCORRO DA SILVA BRAGA

Protocolo: 936095**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº. 434 DE 10 DE MAIO DE 2023**

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria no. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) MARCELLA OLIVEIRA FIGUEIREDO, Matrícula 54191470-1, Cargo AGENTE DE ARTES PRATICAS, LOTAÇÃO