COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 159/2023-GP, DE 12 DE MAIO DE 2023.

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.288, R E S O L V E

Exonerar o Sr. WELLINGTON BOTELHO LOPES do cargo de ADMINISTRADOR FINANCEIRO DE PORTOS I da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, a contar do dia 01 de maio de 2023.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, 12 de maio de 2023.

MÁRCIO TAVARES DE SOUSA

Diretor Presidente

Protocolo: 937287

PORTARIA Nº 158/2023-GP, DE 12 DE MAIO DE 2023.

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.288, R E S O L V E

Nomear o Sr. LUIS EDUARDO LOPES SENA como ADMINISTRADOR FINANCEIRO DE PORTO I, lotado na Diretoria de Gestão Portuária da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, a contar de 01 de maio de 2023.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, 12 de maio de 2023.

MÁRCIO TAVARES DE SOUSA

Diretor Presidente

Protocolo: 937285

PORTARIA Nº 161/2023-GP, DE 12 DE MAIO DE 2023.

Dispõe sobre a Comissão Setorial de Gestão do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) no âmbito da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH.

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 2.128, de 29 de junho de 2018, e o Decreto de Nomeação publicado no D. O. E. nº 35.288, de 13 de fevereiro de 2023;

Considerando Lei Federal nº 8.159, de 08 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências;

Considerando o dever da Administração Pública de promover a gestão dos documentos públicos, e ainda a necessidade de modernizar a tramitação de documentos na Administração Pública Estadual, visando a economicidade e a otimização dos recursos, facilitando ainda a rastreabilidade dos documentos, a segurança, a confiabilidade e a integridade da informação; RESOLVE:

Art. 1. Esta portaria dispõe sobre a Comissão Setorial de Gestão do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) na plataforma de acesso, governo digital, no âmbito da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, com as seguintes atribuições:

I – Realizar a revisão do Organograma da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará;

II – Definir os usuários e nível de acesso;

III – Definir escopo do plano piloto;

IV – Definir o treinamento de usuários multiplicadores;

V – Avaliar a implantação e implementar aos setores da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará;

VI – Receber sugestões, reclamações ou queixas de qualquer servidor/ usuário sobre a utilização e funcionamento;

VII – Analisar as determinações e orientações emanadas do órgão gerenciador do PAE, transmitindo-as aos demais servidores do órgão;

VIII – Realizar reuniões e treinamentos sempre que demandados ou necessários ao conhecimento de novas orientações ou funcionalidades;

IX – Exercer a orientação, coordenação e supervisão das atividades de atualização da plataforma PAE.

Art. 2. Designar, sem prejuízo de suas atribuições ordinárias, os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Setorial de Gestão do Processo Administrativo Eletrônico (PAE):

I – Juliana Gomes Machado, Coordenadora do Núcleo de Tecnologia da Informática, que a presidirá;

II – Benedita de Jesus Silva Barbosa, Chefa de Gabinete, Suplente da presidente;

III – Max Monteiro Martins, Coordenador de Recursos Humanos.

Parágrafo único. A servidora de que trata o inciso I atuará como Gestora Setorial do PAE. A servidora de que trata o inciso II atuará como Cogestora Setorial do PAE. O servidor de que trata o inciso III atuará como Membro Setorial do PAE.

Art. 3. Compete ao Gestor Setorial do PAE:

I – Convocar os demais membros, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE;

II – Abrir, presidir e encerrar as reuniões da Comissão Setorial, dando publicidade das deliberações tomadas aos demais servidores da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, através de comunicados em seu sítio eletrônico, ou, pessoalmente, por outro meio de comunicação;

III – Resolver e esclarecer as questões e dúvidas levantadas pelos servidores sobre o uso do PAE, verbalmente ou por escrito;

IV – Determinar a realização de diligências junto a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD), na qualidade de órgão gerenciador do PAE, necessárias ao bom andamento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE;

V – Definir o nível de acesso dos servidores/usuários às unidades administrativas do PAE.

VI – Criar, desativar, modificar e atualizar as unidades administrativas do PAE, de acordo com o organograma da CPH e do Regimento Interno ou para atender necessidades temporárias da Instituição;

VII – Praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE.

Art. 4. São atribuições do Cogestor Setorial do PAE:

I – Substituir o Gestor Setorial do PAE, quando este estiver impossibilitado de exercer suas atribuições;

II – Auxiliar o Gestor Setorial do PAE em suas atribuições;

III – Viabilizar, junto ao órgão gerenciador do PAE, a criação e desativação de usuários com os respectivos níveis de acesso;

IV – Elaborar as atas das reuniões da Comissão Setorial/PAE.

Art. 5. São atribuições dos demais Membros Setoriais do PAE:

I – Participar das reuniões da Comissão Setorial/PAE, quando convocados, analisando e opinando sobre as pautas discutidas;

II – Auxiliar o Gestor Setorial do PAE em suas atribuições;

Art. 6. A participação na Comissão a que se refere esta Portaria não será remunerada a nenhum título, constituindo serviço público relevante prestado à Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará.

Art. 7. As reuniões ocorrerão preferencialmente de maneira presencial, nas dependências da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará, ou, quando necessário, por meio de aplicativos de videoconferência.

Art. 8. Revoga-se a PORTARIA Nº 040/2020-GP, de 15 de maio de 2020, publicada no D.O.E. nº 34.221, de 18 de maio de 2020.

Art. 9. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH 12 de maio de 2023.

MÁRCIO TAVARES DE SOUSA

Diretor Presidente

Protocolo: 937292

PORTARIA Nº 156/2023-GP, DE 12 DE MAIO DE 2023.

O DIRETOR PRESIDENTE da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, usando dos poderes que lhe são conferidos pelo inciso VII do Art. 19 do Estatuto Social da CPH e considerando o Decreto Governamental de Nomeação publicado no Diário Oficial do Estado nº 35.288, R E S O L V E

Exonerar o Sr. ALLAN HENRIQUE SILVA DE SOUSA do cargo de GERENTE DE PORTO da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, a contar do dia 01 de maio de 2023.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará – CPH, 12 de maio de 2023.

MÁRCIO TAVARES DE SOUSA

Diretor Presidente

Protocolo: 937275