

PORTARIA Nº 109 de 05 de MAIO de 2023

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veículo oficial, com os servidores do patrimônio 11º CRS/SESPA que irá REALIZAR CONCLUSÃO DO TERMO DE DOAÇÃO DE VEÍCULOS/SUCATA ORIUNDO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DOADOS A SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DO TERMO DE DOAÇÃO Nº 01/2003. POR SER BENS DO ESTADO QUE PODERIAM SER REAPROVEITADOS POR ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS, VISANDO REAPROVEITAMENTO DE PEÇAS. NA OPORTUNIDADE SERÁ REALIZADO LEVANTAMENTO DE BENS MUNICIPIO: MARABÁ/RONDON DO PARÁ PERÍODO: 08 A 12/05/2023 (4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ SARAIVA AMADO	Motorista	503577

Irlândia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 938769**PORTARIA Nº 108 de 05 de MAIO de 2023**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: REALIZAR CONCLUSÃO DO TERMO DE DOAÇÃO DE VEÍCULOS/SUCATA ORIUNDO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DOADOS A SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DO TERMO DE DOAÇÃO Nº 01/2003. POR SER BENS DO ESTADO QUE PODERIAM SER REAPROVEITADOS POR ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS, VISANDO REAPROVEITAMENTO DE PEÇAS. NA OPORTUNIDADE SERÁ REALIZADO LEVANTAMENTO DE BENS MUNICIPIO: MARABÁ/RONDON DO PARÁ PERÍODO: 08 A 12/05/2023 (4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
RAIMUNDA ROCHA FERREIRA	Agente de Artes Prática	54192850/1
FRANCISCA DAS CHAGAS DOMINGUES RESPLANDES	Agente Administrativo	54193844/1
JOINETE GOMES DE SOUZA	Agente Portaria	54192839/1

Irlândia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 938746**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL****PORTARIA Nº 211 de 16 de Maio de 2023**

Nome: Célio Santos Cruz.
Cargo/Função: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 504828.
CPF: 270.785.661-49.
Período: 15 a 19.05.2023.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Xinguara e Marabá.
Objetivo: Conduzir técnicos da SESPA/Nível Central que irão realizar visitas técnicas nas Unidades de Pronto Atendimento (UPA).
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 938701**PORTARIA Nº 212 de 16 de Maio de 2023**

Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57205107-2.
CPF: 702.928.332-53.
Período: 15 a 19.05.2023.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte.
Objetivo: realizar reunião técnica sobre a implantação do Serviço de Atendimento Especializado (SAE) dos casos de HIV/AIDS e capacitação dos sistemas de insumos.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 938702**PORTARIA Nº 213 de 16 de Maio de 2023**

Nome: Salvador Corrêa Bento.
Cargo: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504386.
CPF: 123.762.992-68.
Período: 17 a 18.05.2023.
Nº de Diárias: 1,5 (uma e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte.
Objetivo: participar de reunião técnica e inauguração do Hospital Regional Público de Ourilândia do Norte.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 938704**HOSPITAL OPHIR LOYOLA****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 293/2023 – GAB/DG/HOL.**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo DECRETO de 01/12/2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.

CONSIDERANDO a participação no período de 23 a 26/05/2023, na Feira Hospitalar, na Cidade de São Paulo - SP, do servidor JOAO DE DEUS REIS DA SILVA, matrícula nº 3152928/1, Médico e Diretor Clínico desde Hospital. CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2091284 de 05/05/2023.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora SAMANTA MONIQUE PANTOJA MIRANDA, Enfermeiro, matrícula nº 80846391/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela Diretoria Clínica, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 08 de maio de 2023.

Ivete Gadelha Vaz

Diretora Geral do HOL

Protocolo: 938476**AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº044/2023 – HOL****SRP Nº 035/2023**

Objeto: AQUISIÇÃO de MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR

Data: 29/05/2023

Horário: 09h (Horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

Ordenadora Responsável: Ivete Gadelha Vaz

O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br

Belém, 16 de maio de 2023

Charles Cristiano Soares Ferreira - CPL/HOL

Ivete Gadelha Vaz - Diretora Geral do Hospital Ophir Loyola

Protocolo: 938495**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2023 - IRP****Processo nº 2021/1049778**

Objeto: Aquisição de Materiais Hospitalares tais como: cirurgia urológica, onco abdômen, vascular, neuro cirurgia, ginecologia, cabeça e pescoço, Buco-maxilo e Transplante Renal.

A autoridade competente do Hospital Ophir Loyola, homologa o aludido certame, efetuado sob o critério “Menor Preço”, em favor das empresas F. CARDOSO & CIA LTDA: R\$ 60.000,00
MACOM INSTRUMENTAL CIRURGICO INDÚSTRIA LTDA: R\$ 400.000,00
M. F. DA S. FRANCO EIRELI: R\$ 121.073,92

Valor Total da Licitação: R\$ 581.073,92

Belém, 16 de Maio de 2023

Diretora Geral: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 938488