

**PORTARIA: 2213/2023**

Objetivo: Executar fiscalização do comércio em revendas, uso correto de agrotóxicos em propriedades rurais e preferir palestra em evento do MPPA - Procuradoria de Altamira, conforme ofício - convite em anexo. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149. Origem: BELÉM/PA Destino: ALTAMIRA/PA Servidor: 57174823 / LUIZ CARLOS CORDEIRO DE GUAMA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 4,5 DIÁRIAS / 19/06/2023 a 23/06/2023. Ordenador: JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO.

**Protocolo: 950001**

## EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

**PORTARIA****PORTARIA Nº 0380/2023 – 14/06/2023**

De ordem, e Considerando a análise realizada pela SEPLAD, com relação a Proposta de Atualização do PCCSBV, bem como, as sugestões de ajustes pela referida Secretaria, nos autos do Processo 2022/1373980, solicitamos as seguintes providências:

R E S O L V E:

D E S I G N A R, os empregados abaixo relacionados para compor a referida Comissão, a partir de 15/03/2023.

DADOS DO SERVIDOR	PERFIL		
ROSÂNGELA MARIA LIMA BARROS	CODES/NRH	EMATER	Presidente
LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES	CODES/COORDENADORIA	EMATER	Membro
ANA PAULA SIQUEIRA SOARES	AUDIT	EMATER	Membro
CLIFF PUGET EULÁLIO	ESLOC. DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ	STAFPA	Membro
RAIMUNDO NONATO DA SILVEIRA RIBEIRO	COTEC/NMC	STAFPA	Membro
OTONIEL ARAÚJO DAS CHAGAS	STAFPA	STAFPA	Membro

JONIEL VIEIRA DE ABREU – Presidente

**Protocolo: 950240****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 0127/2023 – 14/06/2023**

C O N C E D E R, a Extensionista Rural I-DEYSE CRISTIANE SOUZA DE SOUZA - Matrícula nº 55586027/2, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 58ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 12.12.2012, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (2º) mês, relativo ao quinquênio: 19/12/2013 à 18/12/2018, que será gozado no período de 20/06/2023 à 19/07/2023. (PAE:2023/2129577).

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES - Coordenadora

**Protocolo: 950118****SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 028/2023**

BENEFICIÁRIO: KARINE DE ALMEIDA SARRAF BEZERRA; MAT.: 57210921; FUNÇÃO: Extensionista Rural I; PROG.: 1491; PROJ. ATIV.: 8711; FONTE: 01500000061; OBJ.: REALIZAR O 1º CONCURSO DE QUEIJO PAI D'ÉGUA DO ESTADO DO PARÁ; MUNIC.: Ananindeua; Elemento de Despesa: 339030; R\$ 2.880,00; 339039; R\$ 1.520,00. PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 dias após emissão de ordem bancária. PRAZO DE COMPROVAÇÃO: Até 15 dias após aplicação; ORD. DE DESPESAS UG ILHAS: KATHARINE TAVARES BATISTA.

**Protocolo: 949898**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 69/2023:** BENEFICIÁRIO: ARLINDO OLIVEIRA DA SILVA JÚNIOR; Matrícula: 54196285; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 011500000001; OBJETIVO: realizar despesas de pronto pagamento, para atender as necessidades do Esloc; MUNICÍPIO: Santo Antônio do Tauá; Elemento de Despesa: 33903096= R\$900,00 Prazo para Aplicação do Recurso: 30 dias a partir da emissão da ordem bancária; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após aplicação do recurso. ORDENADOR DE DESPESA: RICARDO SILVA FREIRE

**Protocolo: 950084****DIÁRIA**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 029/2023:** BENEFICIÁRIO: DANIEL DINIZ SILVA Matrícula: 57212840; Função: Extensionista Rural I; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 01500000001; OBJETIVO: Acompanhar Produtor Rural que irá participar do Concurso Queijo Pai D'Égua que acontecerá no dia 16 de junho de 2023, durante a FITA 2023, no HANGAR, município de Belém do Pará. Elemento de Despesa: 339014 R\$83,52 0,5 (meia) Diária. ORDENADOR DE DESPESAS: RICARDO SILVA FREIRE.

**Protocolo: 949744**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 09/2023;** BENEFICIÁRIO: AILTON VIEIRA DE OLIVEIRA; MATRÍCULA: 3173569-019; FUNÇÃO: SUPERVISOR REGIONAL ADJUNTO; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ESCRITÓRIOS LOCAIS DE IPIXUNA DO PARÁ E CAPITÃO POÇO; NO DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); PERÍODO: 12 À 16.06.2023; DESTINO: IPIXUNA DO PARÁ/PA; ORDENADOR DE DESPESA: WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

**Protocolo: 950080**

**PORTARIA DE DIÁRIA Nº 08 / 2023;** BENEFICIÁRIO: WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA; MATRÍCULA: 55585597; FUNÇÃO: SUPERVISOR REGIONAL; OBJETIVO: REALIZAR ASSESSORAMENTO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ESCRITÓRIOS LOCAIS DE IPIXUNA DO PARÁ E CAPITÃO POÇO; Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); PERÍODO: 12 À 16.06.2023; DESTINO: IPIXUNA DO PARÁ/PA; ORDENADOR DE DESPESA SUBSTITUTO: AILTON VIEIRA DE OLIVEIRA.

**Protocolo: 950077****PORTARIA DE DIÁRIA Nº 018/2023;**

BENEFICIÁRIO: JADER MONTEIRO MOURA; MATRÍCULA: 5818958; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: participar do 1º Encontro Administrativo do Regional das Ilhas, no período de 15 e 16/06/2023, CONCEDENDO-LHE 1,0 (uma) diária; DESTINO: MARITUBA-PA; ORDENADORA DE DESPESAS: KATHARINE TAVARES BATISTA.

**Protocolo: 949974**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 01100/2023-GAB/SEMAS, DE 12.06.2023**

Servidora: SURAMA DE MESQUITA BRANDÃO LEAL

Cargo: Auxiliar Operacional

Matrícula: 55587538/1

I - DESIGNAR, a servidora para responder pela Gerência de Fauna, Flora, Aquicultura e Pesca - GEFAP, durante o impedimento da titular TALITA DO NASCIMENTO PRAXEDES, matrícula nº 5944042/2, de férias no período de 12/06/2023 a 26/06/2022.

2023/639839-GEFAP

JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

**Protocolo: 950086****PORTARIA Nº 01104/2023-GAB/SEMAS, DE 12.06.2023**

Servidor: TOBIAS BRANCHER

Cargo: Técnico em Gestão de Meio Ambiente/Coordenador

Matrícula: 57234497/1

I - DESIGNAR, o servidor para responder pela Diretoria de Fiscalização Ambiental-DIFISC, durante o impedimento do titular FRANCISCO ADRIANO COSTA, matrícula nº 57233591/2, de licença paternidade, no período de 12/06/2023 a 01/07/2023.

PAE nº 2023/648123-DIFISC

JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

**Protocolo: 950087****ERRATA****Publicado no DOE Nº 35.432, do dia 13/06/2023.****Protocolo: 949038****Onde se lê:**

"Vigência: 05/06/2023 a 04/06/2023."

**Leia-se:**

"Vigência: 05/06/2023 a 04/06/2024"

**Protocolo: 949937****DIÁRIA****PORTARIA Nº 1110/2023 - GAB/SEMAS 14 DE JUNHO DE 2023.**

Objetivo: Participar da 9ª reunião extraordinária do comitê Executivo do FPMAC.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Oriximiná/PA.

Destino: Belém/PA.

Período: 16/06 a 22/06/2023 – 06 e ½ diárias.

Colaborador:

-Luiz Carlos de Oliveira Souza- (Colaborador Eventual)

ORDENADOR: LÍLIA MARCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

**Protocolo: 949741****PORTARIA Nº 1039/2023 - GAB/SEMAS 01 DE JUNHO DE 2023.**

Objetivo: Realizar procedimento de vistoria de monitoramento nas áreas de manejo florestal(PMFS).

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA.

Destino: Almeirim/PA(Via Santarém/PA)

Período: 19/06 à 25/06/2023 – 06 e ½ diárias.