

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 781/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de cumprimento de determinação judicial; Destino: Moju/PA; Período: 27/06/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor/MF: CB PM Rosenildo Gonçalves Alves, 57227675/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 782/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 23 a 24/06/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM Leonardo Nunes Gomes, 4220190/2; SD PM Renan da Silva Pinho, 5922322/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 783/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 22 a 23/06/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: CB PM Raimundo Nonato Mendes Pimenta, 57222938/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 784/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salvaterra/PA; Período: 23 a 24/06/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 1º TEN QOPM Victor Lincoln da Cunha Barros, 4220541/3; 2º SGT PM Giovani Ferreira de Souza, 5696712/5; CB PM Diogo da Silva Lopes, 57232499/2; CB PM Carlos Reinanderson Portal Furtado, 4219591/3; SD PM Danilo Pantoja Magalhães, 6402551/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 785/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 07 a 10/03/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: 1º TEN QOPM Fabricio Pereira Corrêa, 57199928/5; 3º SGT PM André Luís Monte da Costa, 54195398/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 786/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE JUNHO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 22/06/2023 a 23/06/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: Leonardo Moura Braga, 5969701; Cleto Pimentel dos Santos, 51855454/5. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 073/2023 – SF/CMG,
DE 22 DE JUNHO DE 2023**

Suprido: FABIO ALEX CORRÊA BARRA, MF nº 5782198/1; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 4.400,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

Protocolo: 955505**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****TERMO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, através da VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, órgão da Administração Direta, com sede na Av. Dr. Freitas, 2531, próximo à Av. Almirante Barroso, bairro do Marco, CEP nº 66.087-812, nesta cidade, Belém – Pará – Brasil, inscrita no CNPJ sob o nº 03.760.025/0001-81, neste ato representado pela Diretora Geral de Programas Especiais e Ordenadora de Despesas, SHIRLEY SANTOS ARAÚJO, brasileira, CPF nº 686.180.502-53, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:
Considerando os autos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) sob nº 2023/627908, torna público como Órgão Carona da Ata de Registro de Preço – RDC nº 005/2022 com a EMPRESA CEJOM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, oriunda do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2022 – SRP – CIDECOL, tendo por objeto o Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de mobiliários comuns.

CONTRATADA: CEJOM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, com sede na Alameda São Boaventura, nº 540 – Bloco 2, Sala 402, Niterói/RJ, telefone (21) 3583-4510, e-mail: cejomcomercio@gmail.com, inscrita no CNPJ/MF sob nº 39.882.029/0001-80, representada na pessoa do Sr. EDUARDO CURTY CARVALHAL, brasileiro, Sócio Administrador, portador da Cédula de Identidade n.º 07507312-2 RJ, inscrito no CPF sob o n.º 004.347.167-66.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

UO:310101

Plano de Trabalho: 04.122.1500.8817 – Atendimento Integrado de Mulheres, Crianças e Adolescentes em Situação de Violência.

Natureza de Despesa: 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente

Valor: R\$ 336.998,70

Fonte: Origem dos Recursos:015000000001

Resolve aderir Ata de Registro de Preços nº 05/2022, realizado pelo PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2022 – SRP – CIDECOL.

Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora Geral de Programas Especiais

Ordenadora de Despesas

Protocolo: 955511**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 379/2023-PGE.G., 23 de junho de 2023.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, 10 (dez) dias de férias ao Procurador do Estado, Bruno Henrique Alves Salomão, identidade funcional nº 5888090/2, nos períodos de 03.07 a 12.07.2023, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 955031**PORTARIA Nº 376/2023-PGE., 23 de junho de 2023.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONCEDER férias regulamentares aos servidores deste Órgão, no período determinado conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período Aquisitivo	Gozo
Adriana Moreira Bessa	80845530/2	2022/2023	31.07 a 09.08.2023
Alcir Antonio Cariolano Lima	5007313/1	2022/2023	17.07 a 15.08.2023
Christianne de Lima Ribeiro	5955964/3	2022/2023	14.07 a 28.07.2023
Henrique Nobre Reis	55589662/1	2022/2023	10.07 a 20.07.2023
João Carlos Silva da Costa	5784026/3	2022/2023	03.07 a 01.08.2023
Leon James dos Santos	57193742/2	2022/2023	03.07 a 01.08.2023
Luciana Cristina Brito	5930954/1	2021/2022	03.07 a 17.07.2023
Luiza Rosa Mesquita	5939061/1	2022/2023	17.07 a 31.07.2023

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 955035**PORTARIA Nº 398/2023-PGE.G., 26 de junho de 2023.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, 15 (quinze) dias de residual de férias ao servidor José Reinaldo Alves Gome, identidade funcional nº 57191816/1 no período de 03.07 a 17.07.2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023, devendo responder pela Gerência de Transporte e Comunicações, a servidora Odaleia Maria Costa Pereira, identidade funcional nº 57224227/1.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 955315