receber a diferença dos meses de janeiro e fevereiro 2023, totalizando R\$10.504,38 (dez mil quinhentos e quatro reais e trinta e oito centavos); 3- O valor mensal do contrato passará para o valor de R\$80.319,54 (oitenta mil trezentos e dezenove reais e cinquenta e quatro centavos); 4- E empresa terá direito a receber de retroativo de janeiro a maio de 2023 o valor de R\$ 26.260,95. (vinte e seis mil duzentos e sessenta reais e noventa e cinco centavos); 5- Os efeitos financeiros decorrentes do acréscimo vigoram a partir de 01/01/2023.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A presente despesa esta prevista na seguinte Dotação Orçamentária: Dotação Orçamentária: 8338, Elemento de Despesa: 339037, Fontes de Recurso: 0.1.500.1002.03 / 0.2.500.1002.03 / 0.1.500.0000.01 / 0.2.500.0000.01 e Ação: 282998;

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 32.2021, não alteradas por este instrumento.

Data de assinatura: 27 de junho de 2023.

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

Protocolo: 956110

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ASSISTENCIAL Nº 01/2018

PROCESSO Nº 2022/736931

Data da assinatura: 26/06/2023

OBJETO: O objeto do termo aditivo é a renovação da vigência do Documento Descritivo do Contrato Assistencial nº 01/2018, no qual é parte indissociável do mesmo, portanto passa a vigorar o documento descritivo constante em anexo.

VIGÊNCIA DO DOCUMENTO DESCRITIVO: A vigência do documento descritivo será de Junho/2023 até Julho/2023.

VALOR: Para a manutenção dos serviços, este Termo Aditivo terá o valor anual de até R\$ 357.235,20 a serem repassados de forma mensal no valor de até R\$ 29.769,60.

DOCUMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

1 - RECURSO FEDERAL

Dotação Orçamentária: 908878;

Elemento De Despesa: 339039;

Fonte: 01601000049001609, 02601000049001609;

Ação: 260348

R\$ 29.769,60 (mensal) R\$ 357.235,20 (anual)

Contratada: HOSPITAL E MATERNIDADE ANGELI LTDA – EPP/HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO JOSÉ

Contratante: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Ordenador de Despesas: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020

Protocolo: 956501

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº63/2022

DATA DE ASSINATURA:26/06/2023

VIGÊNCIA:29/06/2023 a 27/06/2024

JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Segunda do Convênio nº63/2022, bem como no Decreto Estadual nº 733, de 13/05/2013, e Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93.

OBJETO: Prorrogação de vigência por mais 12 (doze) meses

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Xinguara

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros –Secretário Adjunto de Gestão Administrativa-SAGA/SESPA

Protocolo: 956116

FÉRIAS

PORTARIA N.º 809 DE 28 DE JUNHO DE 2023/DGTES/SESPA

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº. 039/03.04. 96,

Considerando o processo de nº E-2023/2139559

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares do servidor EDMILSON FRANCISCO DO VALE Id. Funcional nº 5155878/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado no 3º Crs/Castanhal de 03 de Julho de 2023 a 01 de Agosto de 2023, referente ao período aquisitivo de 02 de Julho de 2022 a 01 de Julho de 2023, concedidas através da Portaria Coletiva nº 687 de 06.06.2023, publicado no DOE DE Nº 35.429 EM 07 DE JUNHO DE 2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 28.06.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 956452

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 801 DE 28 DE JUNHO DE 2023 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o casamento da servidora ANNIELY DAYANA AMARAL FERREIRA, que se deu na data de 14 de junho de 2023 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I – Autorizar o afastamento por motivo de casamento, da servidora ANNIELY DAYANA AMARAL FERREIRA, Id. Funcional nº 5952129/1, ocupante do cargo de Enfermeiro, lotada no 10º Centro Regional de Saúde - Altamira, no período de 14 de junho de 2023 a 21 de junho de 2023, conforme certidão de casamento Matrícula nº 068569 01 55 2023 2 00092 151 0012748 23.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 14 de junho de 2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 28/06/2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 803 DE 28 DE JUNHO DE 2023 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2023/2138419.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora ILMA CRISTINA DA SILVA NASCIMENTO, ocupante do cargo de Maqueiro, Id. Funcional nº 57216489/2, lotada no Hospital Regional - Conceição do Araguaia, a contar de 28/05/2023, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu cônjuge.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 28/06/2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 804 DE 28 DE JUNHO DE 2023 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2023/2142650.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora IVONE MARIA GOMES NOGUEIRA, ocupante do cargo de Assistente Social, Id. Funcional nº 3202933/3, lotada no Unidade de Referência Especializada AIDS, a contar de 10/06/2023, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu irmão.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 28/06/2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 956211

RESOLUÇÃO Nº 29, DE 24 DE ABRIL DE 2023(*).

A Comissão Intergestores Bipartite do Estado do Pará – CIB/PA, no uso de suas atribuições legais e;

- **Considerando** a necessidade de organizar a estratégia de ampliação do acesso aos Procedimentos Cirúrgicos Eletivos, e, especial àqueles com demandas reprimidas identificadas no Estado do Pará;

- **Considerando** a Portaria GM/MS nº90, de 03 de fevereiro de 2023, que institui o Programa Nacional de Redução das Filas de Cirurgia Eletivas, Exames Complementares e Consultas Especializadas, definindo para o Estado do Pará o limite financeiro de R\$24.687.477,44 (vinte e quatro milhões, seiscentos e oitenta e sete mil, quatrocentos e setenta e sete reais e quarenta e quatro centavos), destinados primeiramente ao custeio dos Procedimentos Cirúrgicos Eletivos, para o exercício do ano de 2023.

- **Considerando** que a referida portaria no parágrafo primeiro do artigo 4º dispõe que os Planos Estaduais de Redução de Filas deverão ser elaborados, conjuntamente, pelas Secretarias Estadual e Municipais de Saúde, e pactuadas nas respectivas Comissões Intergestores Bipartite (CIB) e Colegiado de Gestão do DF.

- **Considerando** o parágrafo segundo do artigo 8º que estabelece que a transferência de recursos está condicionada ao envio à Secretaria de Atenção Especializada à Saúde do Ministério da Saúde – SAES/MS do Plano Estadual de Redução das Filas de Cirurgia Eletivas, Exames Complementares e Consultas Especializadas e da Resolução da Comissão Intergestores Bipartite (CIB), aprovando o plano e estabelecendo a distribuição dos recursos.

- **Considerando** a deliberação da Comissão Intergestores Bipartite do Sistema Único de Saúde do Pará – CIB-SUS-PA, em Reunião Ordinária de 13 de abril de 2023.

Resolve:

Art.1º - Aprovar o Plano Estadual de Redução das Filas do Estado do Pará.

Art. 2º - Pactuar que os recursos financeiros destinados ao custeio da execução dos Procedimentos Cirúrgicos Eletivos no Estado do Pará, referente à estratégia de ampliação do acesso aos procedimentos eletivos definidos pelo Estado e pelos Municípios de acordo com os parâmetros definidos pelo Ministério da Saúde e conforme descrito no anexo I desta Resolução com validade de um ano, em consonância com o disposto no parágrafo único do artigo primeiro da Portaria GM/MS nº90, de 03 de fevereiro de 2023.

Art.3º - O Recurso financeiro de R\$ 24.687.477,44 (vinte e quatro milhões, seiscentos e oitenta e sete mil, quatrocentos e setenta e sete reais e quarenta e quatro centavos), será dividido em 50% (cinquenta por cento) para o Estado e 50% (cinquenta por cento) para os municípios que possuem a gestão do seu teto de Média e Alta Complexidade, de acordo com a população IBGE TCU de 2021 (mesma população usada pela Portaria GM/MS nº90, de 03 de fevereiro de 2023), para definição do teto inicial dos municípios para cirurgias eletivas em 2023, conforme deliberação entre Estado do Pará e COSEMS.