

MATRÍCULA / NOME / CPF

55207856 / ANA LUISA ESTACIO Ó DE ALMEIDA / 545.987.292-87
 5962933 / DAYARA DE NAZARE ROSA DE CARVALHO / 791.386.402-87
 57199336 / PRISCILA KATIANE MELO GARCIA / 932.506.572-04
 OBJETIVO: PARTICIPAR DO ENCONTRO TÉCNICO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO E PRÁTICAS EDUCATIVAS EM SAÚDE - ETESPE, OFICINA DE PRECEPTORIA EM SAÚDE PARA O SUS NOS MUNICÍPIOS DE PARAGOMINAS/PA E IPIXUNA/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1600 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: IPIXUNA

PERÍODO: DE 19/06/2023 A 24/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

5908146 / ERMERSON DA SILVA MOURA / 708.292.092-04

OBJETIVO: CONDUZIR OS SERVIDORES DA GFD QUE IRÃO PARTICIPAR DO ENCONTRO TÉCNICO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO E PRÁTICAS EDUCATIVAS EM SAÚDE - ETESPE, OFICINA DE PRECEPTORIA EM SAÚDE PARA O SUS NOS MUNICÍPIOS DE PARAGOMINAS/PA E IPIXUNA/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1601 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 593,45

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ALTAMIRA

PERÍODO: DE 27/06/2023 A 29/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

5851130 / MICHELLE PENA NERY LUZ / 595.227.202-91

800156482 / SAMANTHA PEREIRA CALDAS / 004.889.102-93

59621721 / TAISE NEVES CARVALHO DOS SANTOS / 008.369.082-44

OBJETIVO: OFICINAS PARA ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO REGIONAL DE EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE PARA 2024/2027 QUE SÃO AÇÕES IMPLEMENTADAS DE EDUCAÇÃO PERMANENTE, PREVISTAS NO PAS 2023, QUE OCORRERÁ NO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA-PA NO PERÍODO DE 27 A 29.06.2023 REFERENTE A REGIÃO DO DE XINGU -PA - PA, 10º CRS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1602 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ULIANOPOLIS

PERÍODO: DE 18/06/2023 A 23/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

55208611 / ALAN DOS SANTOS PINHEIRO / 018.810.052-08

109096 / REGINA CELIA BARROSO SALDANHA / 061.715.752-91

OBJETIVO: REALIZAR TREINAMENTO EM LEITURA E INTERPRETAÇÃO DO CARTAO DE VACINAÇÃO PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE ULIANÓPOLIS/PA, PERTENCENTE AO 5º CRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1603 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 1.305,59

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ULIANOPOLIS

PERÍODO: DE 18/06/2023 A 23/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

57231601 / FERNANDO DO NASCIMENTO SARGES / 634.745.812-87

OBJETIVO: CONDUZIR SERVIDORES EM VEÍCULO OFICIAL, COM O OBJETIVO DE REALIZAR TREINAMENTO EM LEITURA E INTERPRETAÇÃO DO CARTAO DE VACINAÇÃO PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE ULIANÓPOLIS/PA, PERTENCENTE AO 5º CRS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1604 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: VITÓRIA DO XINGÚ

PERÍODO: DE 19/06/2023 A 23/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

866141 / MANOEL PEDRO OEIRAS DINIZ / 064.264.502-78

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES E ENCONTROS, A FIM DE "FORTALECER A POLÍTICA NACIONAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA NO ESTADO DO PARÁ E A IMPLANTAÇÃO DAS COMISSÕES INTERSETORIAIS DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA - CISTT", NOS MUNICÍPIOS DE ALTAMIRA/PA, BRASIL NOVO/PA E VITÓRIA DO XINGU/PA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1605 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: VITÓRIA DO XINGÚ

PERÍODO: DE 19/06/2023 A 23/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

572018811 / RONALDO DA SILVA PEDROSA / 398.844.572-04

OBJETIVO: REALIZAR APOIO ADMINISTRATIVO E LOGÍSTICO NAS REUNIÕES E ENCONTROS DE "FORTALECIMENTO DA POLÍTICA NACIONAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA NO ESTADO DO PARÁ E A IMPLANTAÇÃO DAS COMISSÕES INTERSETORIAIS DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA - CISTT", NOS MUNICÍPIOS DE ALTAMIRA/PA, BRASIL NOVO/PA E VITÓRIA DO XINGU/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1606 de 03 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: VITÓRIA DO XINGÚ

PERÍODO: DE 19/06/2023 A 23/06/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

102090-1 / OSMAR FERREIRA NEVES / 223.980.582-04

OBJETIVO: CONDUZIR OS TÉCNICOS PARA REALIZAREM REUNIÕES E ENCONTROS, A FIM DE "FORTALECER A POLÍTICA NACIONAL DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA NO ESTADO DO PARÁ E A IMPLANTAÇÃO DAS COMISSÕES INTERSETORIAIS DE SAÚDE DO TRABALHADOR E DA TRABALHADORA - CISTT", NOS MUNICÍPIOS DE ALTAMIRA/PA, BRASIL NOVO/PA E VITÓRIA DO XINGU/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 1607 de 05 de Junho de 2023

NÚMERO DE DIÁRIAS: 1 diária VALOR: R\$ 237,38

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES

PERÍODO: DE 19/05/2023 A 19/05/2023

MATRÍCULA / NOME / CPF

55208660 / LEOMAR SANTOS MORAES FILHO / 039.019.463-81

OBJETIVO: PARTICIPAR DO ENCONTRO DE CONSTITUIÇÃO DO COLETIVO REGIONAL DE REFERÊNCIA TÉCNICA DE EDUCAÇÃO NA SAÚDE E HUMANIZAÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO 8º CRS (COMPLETAÇÃO DE DIÁRIAS).

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 964945

FÉRIAS**PORTARIA Nº 901 DE 24 DE JULHO DE 2023/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESPA, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57228292/1	BENITA MONTEIRO MOREIRA	07.05.2017 a 06.05.2018	01.12.2023 a 30.12.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº E-2023/2171976

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 24.07.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 966250

PORTARIA Nº 904 DE 24 JULHO DE 2023/DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo E-2023/2176623

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 16 (dezesseis) dias de férias regulamentares, a servidora ANDRESSA GATTI ROCHA, matricula nº 54194658/2, lotada na Diretoria Administrativa e Financeira, no período de 02.08.2023 a 17.08.2023, referente ao período aquisitivo de 29/06/2019 a 28/06/2020, interrompidas através da PORTARIA Nº 550 de 19.04.2021, publicada no DOE nº 34.558 de 20.04.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 24.07.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 966322