

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 993/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Marabá/PA; Período: 28/07/2023 a 01/08/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM Taiane Figueiredo de Andrade, 4220172/2; SD PM Marília Castro Alves, 6401403/3; SD PM Dalcilene Pacheco Ferreira, 5939262/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 994/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Aurora do Para/PA; Período: 29 a 31/07/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidoras/MF: 2º SGT PM R/R Elzira Santos Avelar Miranda, 53855390/1; CB PM R/R Iolene Leandro Tavares, 5397146/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 995/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26 a 30/07/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: 2º TEN QOPM Thiago Yuri da Conceição Silva Mendes, 6402812; 2º SGT PM José Roberto da Silva Leite, 05638364/2; 3º SGT PM André Luiz Oliveira de Jesus, 57199657/1; CB PM Andrezza Ketterine Jucá da Silva, 4220452/1; SD PM Alberto Teixeira da Silva, 3540537/2; SD PM Sergei Yuri Cordovil Vilhena da Silva, 6401593/1; SD PM Shirley NAYARA Meguins Matos, 5944886/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 996/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 28 a 30/07/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Maycon da Silva Costa, 57222525/1; CB PM Tacio Matheus de Carvalho Brito, 4220170/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 997/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 30 a 31/07/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidores/MF: Helbert Angelo de Souza Freitas, 5962945/2; Raimundo Almir dos Santos Duarte Junior, 5956650/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 998/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 28 a 29/07/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidor/MF: CB PM Antonio Nilson Lima Barros, 4219203/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 999/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Brasília/DF; Período: 30/07/2023 a 03/08/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: TEN CEL QOPM Jorge Fabrício dos Santos, 5788285/5. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1000/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 27 a 31/07/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: Wellison Correa Santos, 5197651/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1001/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 28 a 29/07/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM Rafael de Jesus Barreto, 4220254/4; SD BM Luiz Felipe Oliveira Brescovit, 5932551/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1002/2023 – DI/CMG,  
DE 31 DE JULHO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 27 a 30/07/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidor/MF: 2º SGT PM Klebson Modesto Carvalho, 5591767/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

**Protocolo: 969058****PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****Portaria nº 469/2023-PGE.G., 26 de julho de 2023.**

O Procurador-Geral do Estado, no uso de suas atribuições legais... Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº 2023/2125847; RESOLVE:

Art. 1º. Fica prorrogada por mais 30 (trinta) dias úteis a duração dos trabalhos da Comissão constituída pela Portaria nº 344/2023-PGE.G., de 05.06.2023, publicada no Diário Oficial do Estado nº 35.435, de 15.06.2023.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

**Protocolo: 968773****PORTARIA Nº 464/2023-PGE.G, DE 25 DE JULHO DE 2023.**

O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 5º, XVIII, da Lei Complementar Estadual nº 041, de 29 de agosto de 2002;

Considerando a necessidade de uniformizar e otimizar o trabalho consultivo, RESOLVE:

Art. 1º Constituir Grupo de Trabalho para desenvolver o Manual de Boas Práticas Consultivas da Procuradoria-Geral do Estado.

Art. 2º O Grupo de Trabalho de que trata esta Portaria será composto pelos seguintes membros:

- AMANDA GOMES RODRIGUES ISHAK, Procuradora Autárquica,

matrícula nº 5902899/1;

- BRUNO HENRIQUE ALVES SALOMÃO, Procurador do Estado,

matrícula nº 5888090/2;

- BRUNO MAIA FERREIRA, Procurador do Estado, matrícula nº 5934247/2;

- CARLA NAZARÉ JORGE MELÉM SOUZA, Procuradora do Estado, matrícula nº 5707544/2;

- CAROLINA ORMANES MASSOUD, Procuradora do Estado,

matrícula nº 5858909/1;

- GUSTAVO TAVARES MONTEIRO, Procurador do Estado,

matrícula nº 5896362/1;

- MILDRED LIMA PITMAN DE OLIVEIRA, Consultora Jurídica,

matrícula nº. 55587300/1;

Art. 3º O Grupo de Trabalho será presidido pelo Procurador do Estado Gustavo Tavares Monteiro.

Art. 4º O Grupo de Trabalho terá duração de 30 (trinta) dias úteis, a contar da data da publicação desta Portaria.

Parágrafo único. O prazo estabelecido no caput deste artigo poderá ser prorrogado por igual período.

Art. 5º O Grupo de Trabalho não implica em aumento de despesa.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

**Protocolo: 968952****PORTARIA Nº 476/2023-PGE.G., de 31 de julho de 2023.**

O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, 13 (treze) dias de residual de férias à Procuradora do Estado, Mahira Guedes Paiva Barros, id. Funcional nº 54196751/1, no período de 21.08 a 02.09.2023, referente ao período aquisitivo 2022/2023, devendo responder pelo Cargo de Procurador-Chefe da Procuradoria Cível, Trabalhista e Administrativa, a Procuradora do Estado, Tatiana Chamon Seligmann Ledo, identidade funcional nº 5634407/2, durante o afastamento da titular.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

BRUNO HENRIQUE ALVES SALOMÃO

Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício.

**Protocolo: 969000****PORTARIA Nº 477/2023-PGE.G., de 31 de julho de 2023.**

O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

AUTORIZAR, a assessora Fernanda Sales de Lima, id. Funcional nº 57173939/2, a se afastar de suas funções no período de 10.07 a 19.07.2023, para gozo de residual de férias 2022/2023, interrompida pela PORTARIA Nº 123/2023-PGE.G., de 26.02.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

BRUNO HENRIQUE ALVES SALOMÃO

Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício.

**Protocolo: 969004****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 481/2023-PGE.G., de 31 de julho de 2023.**

O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

CONCEDER, ao servidor João Bosco Ribeiro Monteiro, Id. Funcional nº 3084779/1, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente a 1ª parcela do triênio 2006/2009, no período de 01.08 a 30.08.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

BRUNO HENRIQUE ALVES SALOMÃO

Procurador-Geral Adjunto Administrativo, em exercício.

**Protocolo: 968979**