

PORTARIA Nº 507/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2190178 de 04/08/2023.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 07/08/2023, por necessidade de serviço os servidores abaixo relacionados pertencentes ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

NOME	MATRICULA	CARGO	DE	PARA
LUCILENE MACIEL BRANDÃO	57197203/1	TEC. DE ENFERMAGEM	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	CENTRO DE SUPORTE DE ENFERMAGEM (UAI)
MARIA DO PERPETO SOCORRO CARDOSO PINTO	3260950/1	AUX. BANCO DE SANGUE	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	DEPARTAMENTO DE AMBULATÓRIO
RUBENS ELIAS DO NASCIMENTO TRINDADE	5939822/1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	DIVISÃO DE FARMÁCIA
ALEXANDRO DA CRUZ SOUZA	5813611/1	TEC. DE LABORATÓRIO	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	DEPARTAMENTO DE AMBULATÓRIO
MARIA MADALENA RIBEIRO DINIZ	3257576/1	AUX. LABORATÓRIO	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	BANCO DE OLHOS
OTÁVIA MARIA GATO RODRIGUES	5178487/1	TEC. DE LABORATÓRIO	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	DEPARTAMENTO DE AMBULATÓRIO
REGINA MARIA DOS SANTOS RODRIGUES	5135095/1	PRAT. LABORATÓRIO	CENTRO DE ANÁLISES CLÍNICAS	DEPARTAMENTO DE AMBULATÓRIO

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 16 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974718

PORTARIA Nº 508/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2183875 de 31/07/2023.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 07/08/2023, por necessidade de serviço os servidores abaixo relacionados pertencentes ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

NOME	MATRICULA	CARGO	DE	PARA
EDINALVA VIEIRA DE AZEVEDO TEIXEIRA	5976471/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. NUTRI. DIETÉTICA
LILIA DE JESUS BARBOSA MESCOUTO	5976472/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. NUTRI. DIETÉTICA
MARIA EUNICE DA COSTA BRITO	5976462/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. NUTRI. DIETÉTICA

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 16 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974719

PORTARIA Nº 488/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2186063 de 02/08/2023.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 02/08/2023, por necessidade de serviço, o servidor WILLIAMS DA SILVA MATEUS, Auxiliar Operacional, matrícula nº 5976466/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Controle e Movimentação de Pessoal (SOP), para a Diretoria de Ensino e Pesquisa (Departamento Técnico de Apoio - DETA), deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974720

PORTARIA Nº 509/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2183861 de 31/07/2023.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 02/08/2023, por necessidade de serviço os servidores abaixo relacionados pertencentes ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

NOME	MATRICULA	CARGO	DE	PARA
ADRIANO SANTANA COUTINHO	5976458/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. DE LAVANDERIA

ANTONIO MARIA BARBOSA DA SILVA	5976464/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. DE LAVANDERIA
ERIKSON GARCIA DA CONCEIÇÃO	5976469/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. DE LAVANDERIA
MAXWELL TRINDADE E SILVA	5976463/1	AUXILIAR OPERACIONAL	DIVISÃO DE CONTROLE E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL (SOP)	DIV. DE LAVANDERIA

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 16 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974721

PORTARIA Nº 489/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2183824 de 31/07/2023 .

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 02/08/2023, por necessidade de serviço, a servidora LYANNE SILVA SOUZA, Assistente Administrativo, matrícula nº 5949195/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Controle e Movimentação de Pessoal (SOP), para a Superintendência do Instituto de Oncologia - SUIO , deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974722

PORTARIA Nº 490/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2183752 de 31/07/2023.

R E S O L V E:

REMANEJAR a partir de 02/08/2023, por necessidade de serviço, o servidor ALAN SERGIO DA CONCEIÇÃO ANDRADE, Assistente Administrativo, matrícula nº 5908219/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Controle e Movimentação de Pessoal (SOP), para a Divisão de Farmácia, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de agosto de 2023.

Fernando Nilson Velasco Júnior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 974725

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 636/2023 – GAPE/GP/FSCMPA**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019.

CONSIDERANDO o falecimento do genitor da servidora GORETE DO SOCORRO VIANA LISBOA, ocorrido em 05 de agosto de 2023, e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

Autorizar o afastamento por motivo de falecimento de pessoa da família da servidora GORETE DO SOCORRO VIANA LISBOA, Id. Funcional nº 5761980/2, Enfermeira, lotada na Gerência UTI Neonatal, no período de 05/08/2023 a 12/08/2023, conforme Certidão de Óbito nº 067595 01 55 2023 4 00518 116 0192715 36.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 05/08/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém – PA, 12 de agosto de 2023.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMPA

Protocolo: 975073

PORTARIA Nº 634/2023 – GAPE/GP/FSCMPA

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019.

CONSIDERANDO o falecimento da irmã da servidora MARILENE CAVALCANTE MOURA, ocorrido em 30 de julho de 2023, e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;