

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS
SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO
Termo Aditivo: 1.º
Justificativa: Prorrogação do prazo do Contrato Original.
Processo: 2023/626568
Data de Assinatura: 25.08.2023
Vigência: 25.08.2023 a 25.0.2024.
Contrato: 006
Exercício: 2022
Projeto Atividade: 8338
Fonte/Recurso: 0261
Elemento de Despesa: 339039
CONTRATADA: PARAFRIOS REFRIGERAÇÃO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME
CNPJ: 11.489784/0001-80
ENDEREÇO: Trav. Rosa Lima n.º 01 Bairro Mirizal, Marituba/Pará, CEP 67.200-0000
Ordenador Responsável: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL.

Protocolo: 978435

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 240 de 23 de agosto de 2023
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula Lotação
Antonio José Duarte Assistente Administrativo 2009358/1 IASEP/Castanhal
Recurso(s)
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
08122129783380000 01.501.0000.61 339030 1.200,00
Ordenador de despesas/IASEP: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Protocolo: 978426

DIÁRIA

PORTARIA Nº 235 de 18 de agosto de 2023
Considerando, os termos do Memº 11/2023-COADM, sequencia 2 do Pro-
cesso nº 2023/908426;
Considerando, autorização superior anexo sequencial 16;
R E S O L V E:
CONCEDER, 4 e ½ (quatro e meia) Diárias aos servidores: 1- REJANE MARIA
SEIXAS OLIVEIRA, matrícula nº 4007999/1, Técnico de Administração e Fi-
nanças; 2- JOSÉ ROBERTO DE SOUZA CAXIAS, matrícula nº 57190856/1,
Assistente Administrativo; 3- WENDERSOM DA SILVA NEGRÃO, matrícua
la nº 5948238/1, Coordenador Administrativo e 4- SEBASTIÃO OLIVEIRA
LIMA, matrícula nº 57216875/1, Motorista, todos lotados na DAF, conforme
a Lei Nº 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III, para fazer face as des-
pesas com hospedagem, alimentação e locomoção urbana, nos municípios
de BRAGANÇA, CAPANEMA, CAPITÃO POÇO e SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA/
BR, no período de 28/08/23 a 01/09/2023, a fim de realizar levantamento
dos bens patrimoniais existentes nas Gerências Regionais e Agências Mu-
nicipais do IASEP, para elaboração do Inventário Patrimonial deste Instituto
do Ano de 2023, bem como, averiguar a situação de funcionamento dos
prédios e as condições de trabalho dos servidores.
A presente Portaria entra em vigor a partir do dia 28 de maio de 2023.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente

Protocolo: 978356

FÉRIAS

PORTARIA Nº 239 de 23 de agosto de 2023
CONCEDER, a servidora SANDRA GORETI SILVA BARATA, matrícula nº
3155811/1, 15(quinze) dias férias regulamentares, para usufruto no perí-
odo de 13/09 a 27/09/2023, do aquisitivo 2020/2021, nos termos do art.
74 da Lei 5.810/94(RJU).
A presente Portaria entra em vigor a partir do dia 13 de setembro de 2023.
Anizio Bestene Junior
Diretor DAF

Protocolo: 978774

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 244 de 25 de agosto de 2023
CONSIDERANDO o art. 36 da Constituição do Estado do Pará, que dispõe
sobre a contratação, por tempo determinado, pela Administração Pública
para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 07, de 25 de setembro de 1991, que
versa sobre a contratação por tempo determinado;
CONSIDERANDO o Decreto nº 1.741, de 19 de abril de 2017 e Decreto nº
261, de 12 de agosto de 2019, que disciplina o Processo Seletivo Simplifi-
cado para a contratação de servidor temporário; e
CONSIDERANDO os termos da autorização, constante no Processo nº
2023/821097;

R E S O L V E:
Art. 1º INSTITUIR, no âmbito do Instituto de Assistência dos Servidores do
Estado do Pará, a Comissão de acompanhamento, execução, supervisão e
deliberação do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2023- IASEP, para
contratação de servidor temporário.
Art. 2º DESIGNAR os servidores, a seguir relacionados, para, sob a presi-
dência do primeiro, compor a Comissão do Processo Seletivo Simplificado:
I – KLEYCE STEFANY DO COUTO LEITE;
II – ANDRÉ RABELO QUEIROZ;
III – CRISTIANI DO SOCORRO FELIZ DANTAS DA ROCHA;
IV – DIONE KELLY RIBEIRO DA NOBREGA; e
V – ANDREIA CRISTINA BOUTH CAMPOS.
Art. 3º A execução das atividades da Comissão pelos servidores partici-
pantes, será incluída como exercício efetivo de suas funções institucionais,
sendo considerada como serviço público relevante e não remunerada.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém, 25 de agosto de 2023
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente

Protocolo: 978873

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 670 DE 25 DE AGOSTO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Es-
tado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Go-
vernamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº
2023/944649 (PAE), de 21/08/2023;
RESOLVE:
I – CONCEDER ao servidor Luís Henrique do Espírito Santo, matrícula nº
5972432/1, ocupante do cargo em comissão de Secretário de Gabinete,
Suprimento de Fundos, no valor total de R\$7.000,00 (sete mil reais), para
atender despesas relativas às passagens e locomoção, em perímetro não
urbano, considerando viagens de servidores deste órgão para diversos mu-
nicípios, de acordo com o Plano de Expansão deste Instituto, o qual deverá
observar a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
1297	0261	339033	R\$ 7.000,00

II – ESTABELECER o prazo para aplicação do Suprimento de Fundo de até
60 (sessenta) dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e,
para prestação de contas, de no máximo 15 (quinze) dias subsequentes ao
término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 25
de agosto de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Es-
tado do Pará

Protocolo: 978768

DIÁRIA

PORTARIA Nº 671 DE 25 DE AGOSTO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Es-
tado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Go-
vernamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24
de janeiro de 1994; e
CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº
2023/930530 (PAE), de 17/08/2023, que dispõe sobre autorização de des-
locamento e concessão de diárias a servidor.
RESOLVE:
I – AUTORIZAR a servidora Solange Amaral Brito, matrícula nº 5963447/1,
ocupante da função de Técnico Previdenciário B, lotada no Núcleo de
Atenção Psicossocial, a viajar ao município de Tucuruí/PA, no período de
04/09/2023 a 06/09/2023, a fim de realizar diligências relativas ao pro-
cesso nº 2019/324225.
II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 02 e ½ (duas e
meia) diárias à servidora citada acima, que se deslocará conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará,
25 de agosto de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Es-
tado do Pará

Protocolo: 978905

PORTARIA Nº 664 DE 25 DE AGOSTO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Es-
tado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Go-
vernamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020
CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24
de janeiro de 1994; e