PORTARIA Nº5418/23/DI/DF

– Objetivo: Atender Chamado de Justiça; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Almeirim-PA; Destino: Santarém-PA; Período: 13 a 18/08/2023; Quantidade de diárias: 05 de alimentação e 05 de pousada; Servidores: SD PM Thiago Assunção De Souza; CPF: 013.590.772-19; Valor: R\$1.266,00. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº5419/23/DI/DF

– Objetivo: Curso De Especialização Profissional (CEP); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: São Paulo-SP; Período: 20/08 a 02/09/2023; Quantidade de diárias: 13 de alimentação, 13 de pousada e 13 de indenização de transporte; Servidores: SGT PM Josuelton Ferreira Chagas; CPF: 753.719.522-68; Valor: R\$ 6.240,52. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 980730**PORTARIA Nº5420/23/DI/DF**

– Objetivo: CURSO EM PREVENÇÃO ATIVA; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Belém-PA; Destino: Marabá-PA; Período: 27/08 a 05/09/2023; Quantidade de diárias: 09 de alimentação; Servidores: TEN PM Luiz Antônio Da Cunha Feitosa; CPF: 373.703.912-72; Valor: R\$ 1.269,99. SUB TEN PM Sílvia Margareth Souza Dos Santos; CPF: 298.596.202-10; Valor: R\$ 1.186,92. SGT PM Leonardo Pereira Ferreira; CPF: 936.781.342-20; Valor: R\$ 1.186,92. SD PM Maria Raimunda Cardoso Freitas; CPF: 037.033.093-50 ; Valor: R\$ 1.139,40. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº5421/23/DI/DF

– Objetivo: XVI CURSO DA FORÇA TÁTICA DO PMTO; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Redenção-PA; Destino: Gurupi-TO; Período: 17/08 a 15/09/2023; Quantidade de diárias: 30 de alimentação; Servidores: ASP OF PM Jhonathan Pereira De Carvalho; CPF: 990.655.842-34; Valor: R\$ 6.435,60. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 980792**OUTRAS MATÉRIAS****TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O Comandante-Geral da Polícia Militar do Pará, no uso de suas atribuições legais, e considerando os autos do Processo nº 2023/701403, relativa a Ata de Registro de preços nº 005/2022, ao Pregão SRP nº 03/2022, Processo Administrativo nº 004/2022, cujo gestor é o Consórcio Intermunicipal da Região Central do Estado de São Paulo – CONCEN, que tem como objeto o Registro de Preços para eventual AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA AMBIENTE ESCOLAR, instruído nos termos do art. 15, II da Lei nº 8.666/93, ratificado pelo PARECER nº 234/2022 – JURÍDICO I/CONJUR/PMPA, de 11 de Agosto de 2023 e pelo PARECER nº 215/2023 – CONTROLADORIA INTERNA/PMPA de 29 de Agosto de 2023; RESOLVE:01–RATIFICAR a adesão à Ata de Registro de Preço nº 005/2022, Pregão SRP nº 03/2022, Processo Administrativo nº 004/2022, realizado pelo Consórcio Intermunicipal da Região Central do Estado de São Paulo – CONCEN, visando à contratação da empresa LAYOUT MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO LTDA, CNPJ Nº 02.604.236/0001-62, sediada a Rua Antônio Zanini, 387, Bairro São José, Caxias do Sul-RS, para fins de Aquisição de mobiliário (MESA DE REUNIÃO RETANGULAR), no valor de R\$ 119.880,00 (cento e dezenove mil, oitocentos e oitenta reais), a fim de atender às necessidades da Corporação.02–Remeter o processo à Diretoria de Projetos e Convênios da PMPA, a fim de que seja efetivada a contratação da referida entidade jurídica para posterior emissão da(s) nota(s) de empenho. Quartel em Belém – PA, 30 de Agosto de 2023. JOSÉ DILSON MELO DE SOUSA JÚNIOR – CEL QOPM Comandante-Geral da PMPA.

Protocolo: 980852

Considerando que a Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), elevou o planejamento das contratações à condição de princípio, conforme art. 5º da referida lei, de modo que cada ente estatal tem a obrigação de elaborar o “plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias”.

Considerando que o Decreto Estadual nº 2.227, de 16 de março de 2022, que “Dispõe sobre o Plano de Contratações Anual de Bens e Serviços Comuns da Administração Pública Estadual”, estabelece que a elaboração do referido plano possui como alguns de seus objetivos “racionalizar as contratações, por meio da promoção de licitações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais” e “garantir o alinhamento com o planejamento estratégico, ações sustentáveis e outros instrumentos de governança existentes”;

RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR Comissão Especial responsável por elaborar o Plano de Contratações Anual de Bens e Serviços Comuns do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará – FASPMPA, que tem como objetivo os termos descritos nos incisos I ao V, do art. 3º, do Decreto Estadual nº 2.227, de 16 de março de 2022;

Parágrafo Único: A Comissão Especial terá como objeto a elaboração de documento que consolida as demandas de bens e serviços comuns que o Fundo de Assistência da Polícia Militar do Pará – FASPMPA, planeja contratar no exercício de 2024.

Art. 2º - DESIGNAR os policiais militares abaixo discriminados, sob a presidência do primeiro, para comporem a referida Comissão Especial:

1º TEN QOCPM RG 40907 CARLOS RAFAEL NASCIMENTO DA SILVA.

3º SGT PM R/R RG 19730 ANA CLEA DE ALMEIDA PRESTE DE LIMA.

SD PM RG 41.908 ISRAEL DE MOURA SERRA FIGUEIREDO.

Art. 3º - A comissão fica autorizada a praticar todos os atos necessários ao desempenho de suas funções, devendo todas as representações e setores integrantes da estrutura organizacional do FASPMPA, prestar a colaboração necessária que lhes for requerida.

Art. 4º- A comissão deverá concluir os trabalhos no prazo de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias, de forma justificada.

Art. 5º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Quartel em Belém/PA, 29 de agosto de 2023.

MOISES COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM RG 18338

DIRETOR DO FASPMPA

Protocolo: 980560**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº077/2023-GAB DIRETOR/SUP. FUNDOS.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor GELZON CUNHA DE OLIVEIRA, SGT PM RG nº 23769, CPF: 575.921.012-20 MF:57592101220, Motorista da representação de Santarém do FASPM - PA, a utilizar o adiantamento no valor total de R\$ 442,35 (Quatrocentos e Quarenta e Dois Reais e Trinta e Cinco Centavos), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 08.122.1297.8338.0000;); sendo R\$ 372,35 (Trezentos e Setenta e Dois Reais, e Trinta e Cinco Centavos) na 339030 (Material de Consumo); sendo R\$ 70,00 (Setenta Reais) na 339039 (Pessoa Jurídica).

Art. 2º Determino o prazo de 60(sessenta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 30 de Agosto de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM

Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 980869**PORTARIA Nº076/2023-GAB DIRETOR/SUP. FUNDOS.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora CLEYSON DA SILVA COSTA, SGT PM RG 33371, CPF 621.760.212-15, MF 541932161, Motorista do FASPM - PA, a utilizar o adiantamento no valor total de R\$ 400,00 (Quatrocentos Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 890101/08.122.1297.8338.0000; sendo R\$ 400,00 (Quatrocentos Reais) na 339030 (Material de Consumo).

Art. 2º Determino o prazo de 60 (sessenta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 30 de Agosto de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM

Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 980856

FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR

PORTARIA**ATO DO DIRETOR DO FASPMPA
PORTARIA Nº 07/2023 – SEC.FASPMPA**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará – FASPM, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através da PORTARIA Nº 1694/2022 SCCMO/DGP, publica em BG GERAL DE 19 DE OUTUBRO DE 2022, considerando que o art. 174 da Constituição Federal consagra a função de planejar como dever do Estado e atividade determinante para o setor público.