

PORTARIA Nº 138 de 15 de SETEMBRO de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAREM PARA REUNIÃO PRESENCIAL COM A CONTROLDORIA GERAL DO ESTADO – CGE, NA SESP, REFERENTE À DECLARAÇÃO DE BENS DE 2023.
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELEM
PERÍODO: 17 a 19.09.2023
2/5 (DUAS DIÁRIA MEIAS)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOINETE GOMES DE SOUZA	Agente de Portaria	54192839/1
PAULA RIBEIRO DA SILVA	Administradora	5970228/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 990696

PORTARIA Nº 149 de 21 de SETEMBRO de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veículo oficial com a servidora do 11 CRS/SESPA que irá AUXILIAR 4º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE – CAPANEMA/PA COM A ROTINA DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇO
MUNICIPIO: MARABÁ/ CAPANEMA
PERÍODO: 27/08 A 01/09/2023
5/5 (CINCO DIÁRIA MEIAS)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANTONIO VLADEMIR CAVALCANTE DE ARAUJO	Motorista	1086989

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 990793

PORTARIA Nº 148 de 21 de SETEMBRO de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: AUXILIAR 4º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE – CAPANEMA/PA COM A ROTINA DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇO
MUNICIPIO: MARABÁ/ CAPANEMA
PERÍODO: 27/08 A 01/09/2023
5/5 (CINCO DIÁRIA MEIAS)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
VANDERLEIA SOUSA FERREIRA	Agente Administrativo	5897765/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 990769

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 020 de 26 de Setembro de 2023.
O Diretor do 12ºCRS/SESPA, no uso de suas atribuições legais, através da PORTARIA Nº 316 de 09.02.2023, e;
Considerando a determinação do Manual Estadual de Tratamento Fora do Domicílio – TFD e;
Considerando a Portaria-SAS nº 055/1999, art. 5º, paragrafo 1º, fica determinado conforme item 7, a Criação da Comissão de Autorização de Tratamento Fora de Domicílio - TFD;
Resolve:
I – Designar os servidores abaixo discriminados para compor a Comissão de análises e autorização de Tratamento Fora do Domicílio – TFD:
• Alessandra de Freitas Nunes – 57234542-1, Assistente Social – Coordenadora;
• Antônio Gurgel do Amaral Júnior – 55951138-1, Médico;
• Nicolly Mathias Ferreira – 57210508-2, Enfermeira;
• Whatina Leite de Souza – 5719809-2, Enfermeira;
• Zenilde França Nunes Costa – 5775485-1, Administradora.
II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
REGISTRE-SE, CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.
GABINETE DO DIRETOR DO 12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, em 26 de Setembro de 2023
Alex José de Aquino Santiago
Diretor do 12ºCRS/SESPA
PORTARIA Nº 316/09.02.2023

Protocolo: 990697

DIÁRIA

PORTARIA Nº 495 de 26 de Setembro de 2023
Nome: Ivanildo Sales da Silva.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 505129.
CPF: 350.190.771-00.
Nome: Nestor de Souza Oliveira.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 498815.
CPF: 154.362.762-53.
Período: 02 a 06.10.2023.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Tucumã
Objetivo: Supervisão, avaliação e Controle da Dengue e monitoramento do SISPNC e LIRAa
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991232

PORTARIA Nº 496 de 26 de Setembro de 2023
Nome: Olívia Cristina Dias Ferreira Moraes.
Cargo: Enfermeira.
Matrícula/Siape: 57205107-2.
CPF: 702.928.332-53.
Período: 02 a 06.10.2023.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Tucumã
Objetivo: Apoio ao Planejamento do instrumento de gestão, com técnicos da Secretaria de Saúde Municipal de Ourilândia do Norte e reunião da CIR em Tucumã
Ordenador de Despesa: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991233

PORTARIA Nº 493 de 26 de Setembro de 2023
Nome: José Ivanaldo Sales da Silva.
Cargo: Agente de Saúde Pública.
Matrícula/Siape: 504825.
CPF: 146.608.142-20.
Período: 01 a 07.10.2023.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém
Objetivo: conduzir técnicos do Setor de transporte
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991226

PORTARIA Nº 491 de 26 de Setembro de 2023
Nome: Leide Augusto da Silva Gama.
Cargo: Agente de Saúde.
Matrícula/Siape: 0113077-1.
CPF: 177.870.412-34.
Período: 01 a 07.10.2023.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém.
Objetivo: participar da Capacitação do Modulo de conformidade no SIA-FE2023, bem como acompanhar a contadora que irá tratar de assuntos relacionados a contabilidade da 12ºCRS/SESPA/NC junto a Contabilidade/FES.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991222

PORTARIA Nº 490 de 26 de Setembro de 2023
Nome: Regilene Lima Gomes Fideris.
Cargo: Contadora.
Matrícula/Siape: 5969934-1.
CPF: 608.013.012-20.
Período: 01 a 07.10.2023.
Nº de Diárias: 6,5 (seis e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Belém.
Objetivo: Tratar de assuntos junto a Contabilidade/FES
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991219

PORTARIA Nº 489 de 26 de Setembro de 2023
Nome: Ássima dos Remédios.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 1104374.
CPF: 392.456.912-68.
Nome: Pedro Luiz Gomes.
Cargo: Microscopista.
Matrícula/Siape: 504410.
CPF: 234.614.382-00.
Período: 02 a 06.10.2023.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Ourilândia do Norte e Tucumã
Objetivo: Apoio ao Planejamento do instrumento de gestão, com técnicos da Secretaria de Saúde Municipal de Ourilândia do Norte e reunião da CIR em Tucumã
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.

Protocolo: 991217