

**ANEXO I
DAS VAGAS NÍVEL MÉDIO**

| Cargo | Município de Lotação | Número de vagas |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Belém/Ananindeua | 06 + cadastro reserva |
| | Bragança | 01 + cadastro reserva |
| | Marabá | 01 + cadastro reserva |
| Assistente de Gestão | Tucuruí | 01 + cadastro reserva |
| | Itaituba | 01 + cadastro reserva |
| | Santarém | 1 + cadastro reserva |
| | Conceição do Araguaia | 1 + cadastro reserva |
| | Breves | 1 + cadastro reserva |
| TOTAL GERAL | | 13 |

NÍVEL SUPERIOR

| Cargo | Município de Lotação | Número de Vagas |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Analista Analista de Saúde Ocupacional - Perícia Médica | Belém/Ananindeua | 07+ cadastro reserva |
| | Bragança | 01 + cadastro reserva |
| | Marabá | 02+ cadastro reserva |
| | Tucuruí | 01 + cadastro reserva |
| | Itaituba | 01 + cadastro reserva |
| | Santarém | 02 + cadastro reserva |
| | Conceição do Araguaia | 01 + cadastro reserva |
| | Breves | 01 + cadastro reserva |
| Analista de Saúde Ocupacional - Perícia Médica (especialidade: Psiquiatria) | Belém/Ananindeua | 02+cadastro reserva |
| Analista de Saúde Ocupacional - Psicologia | Belém/Ananindeua | 01 + cadastro reserva |
| TOTAL GERAL | | 19 |

**ANEXO II
DAS ATRIBUIÇÕES, REQUISITOS, REMUNERAÇÃO
E JORNADA DE TRABALHO.**

| Cargo | Atribuições | Requisitos | Remuneração | Jornada de Trabalho |
|------------------------|---|--|-------------------------------------|----------------------------|
| A Assistente de Gestão | Realizar atividades de nível médio que envolvam a aplicação das técnicas de gestão de pessoas, orçamento, organização e métodos, material, secretariado, classificação, codificação, catalogação, digitação e arquivamento de documentos; prestar atendimento ao público em questões ligadas às unidades administrativas. | Escolaridade: Certificado de conclusão de curso do Ensino Médio expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida por órgão competente. | R\$ 1.215,50 e *Outras vantagens | 8h às 14h 30horas semanais |

Cargo: Analista de Saúde Ocupacional

Atribuições Gerais: Realizar atividades de planejamento, supervisão, coordenação, orientação, pesquisa e execução de trabalhos voltados ao desenvolvimento de ações de saúde ocupacional dos servidores públicos estaduais.

| CARGO | ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS POR FORMAÇÃO | REQUISITOS | REMUNERAÇÃO | JORNADA DE TRABALHO |
|--|---|--|--|--------------------------------|
| Analista de Saúde Ocupacional - Perícia Médica | Realizar inspeção de saúde para as seguintes modalidades de perícia: admissional. Comprovação de deficiência, concessão de pensão, incapacidade definitiva para o trabalho, inscrição no plano de saúde do servidor, isenção do imposto de renda, isenção do imposto de renda para servidor da Polícia Militar inativo, licença por motivo de doença em pessoa da família, licença para tratamento de saúde, pedido de reconsideração, perícia domiciliar, prorrogação de licença por motivo de doença em pessoa da família, prorrogação de licença saúde, readaptação de função. Reversão de aposentadoria, reavaliação de incapacidade, perícia hospitalar e perícia em trânsito; realizar inspeção de saúde para verificação de capacidade laborativa de dependentes legais do servidor, visando à percepção de salário família na maioridade, permanência no plano de saúde do servidor (PAS) e percepção de pensão; realizar inspeção de saúde em servidores vítimas de acidente de trabalho e/ou doença profissional; realizar inspeção de saúde em servidores nomeados para ingresso no serviço público estadual; realizar inspeção de saúde, através de junta médica, em servidores solicitantes de recurso, encaminhados pela DSO e em outras situações, quando necessárias; atender diligência e emitir parecer determinado por autoridade superior; avaliar o trabalhador quanto a sua condição de saúde para o exercício de determinadas funções, considerando o ambiente, procurando ajustar o trabalho ao trabalhador; indicando sua alocação para trabalhos compatíveis com a situação de saúde, orientando, se necessário, no processo de adaptação: notificar o órgão público competente, através de documento apropriados, quando houver suspeita ou comprovação de transtornos da saúde atribuíveis ao trabalho, bem como recomendar ao empregador para que assim proceda independentemente da necessidade de afastamento do trabalho; avaliar a (in)capacidade laborativa do servidor, através do exame clínico, analisando documentos, laudos, provas, exames e atestados referentes ao caso; subsidiar tecnicamente a decisão para a concessão de benefícios; orientar o periciado para tratamento, quando eventualmente não o estiver fazendo, e encaminhá-lo para reabilitação quando necessário; guardar sigilo quanto às informações recebidas, anotando-as apenas no prontuário, para que sirvam de esclarecimento a outros profissionais; emitir pareceres especializados, de acordo com sua formação profissional, quando assim solicitado, dentro do fluxo de perícia médica e realizar outras atividades correlatas. | Escolaridade: diploma de curso de graduação de ensino superior em Medicina, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Habilitação Profissional: registro no órgão de classe | Vencimento Base R\$2.053,54 + Gratificação de Nível Superior R\$1.642,83 = R\$3.696,38 e *Outras vantagens | 8h às 14h 30 horas semanais |