

PORTARIA Nº5985/23/DI/DF –

Objetivo: Atender Chamado de Justiça (DEA 2022); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Salinópolis-PA; Destino: Santarém Novo-PA; Período: 05/04/2022; Quantidade de diárias: 01 de alimentação; Servidores: SGT PM Benedito Sousa De Queiroz; CPF: 602.732.592-53; Valor: R\$131,88. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

PORTARIA Nº5986/23/DI/DF –

Objetivo: A Serviço da PMPA (DEA 2022); FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Portel-PA; Destino: Belém-PA; Período: 27 a 29/12/2022; Quantidade de diárias: 02 de alimentação e 02 de pousada; Servidores: TEN PM Rubenilson Nascimento Serra; CPF: 461.161.842-00; Valor: R\$564,44. SGT PM Peter Colman De Souza Costa; CPF: 509.561.242-91; Valor: R\$527,52. SD PM Yan Luis Lima De Souza; CPF: 005.751.722-31; Valor: R\$506,40. SD PM Adriano Neto Brito; CPF: 050.162.022-22; Valor: R\$506,40. ORDENADOR: CEL QOPM UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 993642**FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA
POLÍCIA MILITAR****SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº085/2023-GAB DIRETOR/Sup. Fundos.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor VALDEMIR CRISTO DA CRUZ, SUB TEN RG 12743, CPF 372.556.812-04, MF 59383971, Chefe da seção de serviço farmacêutico do FASPM - PA, a utilizar o adiantamento no valor total de R\$ 836,63 (Oitocentos e Trinta e Seis Reais e Sessenta e Três Centavos), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 890101/08.303.1502.8277.0000; sendo R\$ 462,63 (Quatrocentos e Sessenta e Dois Reais e Sessenta e Três Centavos) na 339030 (Mat. de Consumo) e R\$ 374,00 (Trezentos e Setenta e Quatro Reais) na 339039 (Pess. Jurídica).

Art. 2º Determino o prazo de 60(sessenta) dias para a aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 04 de outubro de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM

Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 993602**PORTARIA Nº086/2023-GAB DIRETOR/Sup. Fundos.**

O Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA, no exercício de suas atribuições no Dec. Nº 1.180/2008.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor MAURO LIMA AMARAL, CAP PM RG 9236, CPF 130.768.922-15, MF 337302901, CHEFE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO FASPM, a utilizar o adiantamento no valor total de R\$ 206,00 (Duzentos e Seis Reais), para despesa de caráter eventual, na funcional programática: 890101/08.303.1502.8277.0000; sendo R\$ 206,00 (Duzentos e Seis Reais) na 339039 (Pessoa Jurídica).

Art. 2º Determino o prazo de 60(sessenta) dias para aplicação e 15 (quinze) dias para prestação de contas, a contar da emissão da Ordem Bancária.

Belém-PA, 04 de Outubro de 2023.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO – CEL QOPM

Diretor do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo: 993568**DIÁRIA**

PORTARIA Nº 078/2023/Gab. Diretor/FASPM – Objetivo: Por ter seguido em virtude de realizar a condução veicular a fim de tratar de assuntos administrativos junto ao FASPM, bem como na condução de associados e dependentes. FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA, no período de 08 e 09 de Agosto de 2023; Quantidade de Diárias: 02 diária de alimentação; Na Categoria "B"; Servidor: SGT CLEYSON DA SILVA COSTA; CPF: 621.760.212-15, no Valor: R\$263,76. ORDENADOR: MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO; PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (CINCO) DIAS APÓS A DATA DE RETORNO.

Protocolo: 993456

PORTARIA Nº 077/2023/Gab. Diretor/FASPM – Objetivo: Por ter seguido em virtude de realizar a condução de medicamentos, correlatos e fraldas descartáveis da FARDACESO, bem como na condução de associados e dependentes. FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Barcarena-PA; Destino: Belém-PA e Abaetetuba/PA; Período: 07, 12, 22, 25 de Agosto de 2023; Quantidade de Diárias: 04 (Cinco) diárias de alimentação na Categoria "B"; Servidor: SGT PM RG 21570 LEONITO JESUS DO RÊGO; CPF: 394.840.922-68, no Valor: R\$527,52. ORDENADOR: MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO; PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (CINCO) DIAS APÓS A DATA DE RECEBIMENTO DO VALOR.

Protocolo: 993459

PORTARIA Nº 079/2023/Gab. Diretor/FASPM – Objetivo: Por ter seguido em virtude de realizar a condução veicular a fim de tratar de assuntos administrativos junto ao FASPM, bem como na condução de associados e dependentes. FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Castanhal-PA; Destino: Belém-PA, no período de 20,22 e 26 de Setembro de 2023; Quantidade de Diárias: 03 diária de alimentação; Na Categoria "B"; Servidor: SGT CLEYSON DA SILVA COSTA; CPF: 621.760.212-15, no Valor: R\$395,64. ORDENADOR: MOISÉS COSTA DA CONCEIÇÃO; PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (CINCO) DIAS APÓS A DATA DE RETORNO.

Protocolo: 993471**CORPO DE BOMBEIROS MILITAR
DO ESTADO DO PARÁ****DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****EXTRATO DA PORTARIA Nº 148/IN/CONTRATO,
DE 02 DE OUTUBRO DE 2023**

Processo nº 2023/941538

Contrato nº 109/2023

Fiscal Titular do Contrato: SUB TEN BM JOSE CARLOS DE ALMEIDA JUNIOR, MF: 5601789/1

Fiscal Suplente do Contrato: 3º SGT BM LUIZ ANTONIO ANDRADE DE SOUSA, MF: 57173393/1

Objeto: Aquisição de Notebooks para atender as necessidades do Corpo De Bombeiros Militar do Pará.

Vigência: Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do Contrato e de seus termos aditivos, quando houver.

Contratada: MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA

CNPJ: 01.590.728/0009-30

Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ – CEL QOBM

Protocolo: 993501**CONTRATO****EXTRATO DO CONTRATO Nº 109/2023**

Processo Nº 2023/941538

Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2022 / ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 069/2022 – PMB/RJ

Objeto: Aquisição de Notebooks para atender as necessidades do Corpo De Bombeiros Militar do Pará.

Unidade Gestora: 310101

Unidade Orçamentária: 31101

Programa de Trabalho: 06.182.1502.7563

Fonte de Recurso: 017000000006

Detalhamento da Fonte de Recurso: 011078

Natureza da Despesa: 449052

Plano Interno: 1050007563E

Valor Global: R\$ 136.899,63 (cento e trinta e seis mil, oitocentos e noventa e nove reais e sessenta e três centavos).

Data da assinatura: 21/09/2023

Vigência: 21/09/2023 até 21/09/2024.

Contratada: MICROTÉCNICA INFORMÁTICA LTDA

CNPJ: 01.590.728/0009-30

Ordenador: JAYME DE AVIZ BENJÓ - CEL QOBM

Protocolo: 993499**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO****EXTRATO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Nº 373/2023 – CBMPA**

Processo Eletrônico: 2023/204686

Objeto: contratação de SUPERVISOR no 5º e 6º pelotões; Instrutor para ministrar a disciplina LEGISLAÇÃO BÁSICA INSTITUCIONAL no 3º e 4º pelotões; MONITOR da disciplina FUNDAMENTOS DE COMBATE A INCÊNDIO FLORESTAL no 3º e 4º pelotões do CURSO DE FORMAÇÃO DE PRAÇAS 2023

Unidade Gestora: 310101 – CBM

Unidade Orçamentária: 31101 – CBMPA

Fonte de Recurso: 015000000001 – Tesouro – recurso ordinário,

Funcional Programática: 06.128.1502.8833 – Formação Inicial de Agentes de Segurança Pública

Plano Interno: 4120008833C

Elemento de Despesa: 339036 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física

Elemento de Despesa: 339047 – Obrigações Tributárias e Contributivas

Valor: R\$ 16.440,00 (Dezesseis mil quatrocentos e quarenta reais)

Data de Assinatura: 22/09/2023

Contratado: Fabio Bruno Sozinho De Holanda

CPF: 852.713.142-00

Ordenador: Jayme de Aviz Benjô – CEL QOBM

Protocolo: 993611