

PORTARIA Nº 1129/2023-DAF/SEPLAD, DE 19 DE OUTUBRO DE 2023.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2023/2262904
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor HELIO REBELO DE SOUZA, Ident. Funcional nº 26999/1, ocupante do cargo de Técnico B, lotado na Coordenadoria de Execução Orçamentária, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 16 de novembro de 2023 a 15 de dezembro de 2023, referente ao triênio 01/01/1997 a 31/12/1999 (2ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 19 DE OUTUBRO DE 2023
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 1137/2023-DAF/SEPLAD, DE 20 DE OUTUBRO DE 2023.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº 174/2023 – CCG, de 01 de fevereiro de 2023, publicada no DOE nº 35.276 de 02 de fevereiro de 2023 e as delegadas pelo art. 4º da Portaria nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2023/2268904,
RESOLVE:
CONCEDER à servidora KARLA ASSEF SANTIAGO, Id. Funcional nº. 5933649/1, ocupante do cargo de Assessor de Análise Normativa, lotada na Coordenadoria Jurídica, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 13/12/2023 a 11/01/2024, referente ao triênio compreendido 01/06/2017 a 27/05/2020 e 01/01/2022 a 05/01/2022 (1ª etapa).
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 20 DE OUTUBRO DE 2023.
RODRIGO NUNES POLARO
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 1000580

COMUNICADO AO MERCADO SEPLAD/SEFA Nº 05/2023
Resultado Classificatório da Chamada Pública SEPLAD/SEFA nº 09/2023 - Projeto "Asfalto por Todo o Pará – Conclusão da 3ª Etapa" do Estado do Pará Tendo em vista as conclusões apresentadas em 16-10-2023 pelos membros da Comissão para Avaliação de Propostas de Financiamentos na Ata de Resultado de Classificação das Propostas, referente à Chamada Pública SEPLAD/SEFA nº 09/2023 publicada no Diário Oficial do Estado do Pará, Nº 35.475 em 19-07-2023, com vistas à contratação de financiamento ao Estado do Pará, destinado ao Projeto "Asfalto por Todo o Pará – Conclusão da 3ª Etapa", no valor de R\$ 800.000.000,00, as Secretarias de Estado de Planejamento e Administração e Secretaria de Estado da Fazenda declaram o resultado classificatório da citada Chamada Pública, conforme segue:
Classificada: Caixa Econômica Federal (CAIXA)
Desclassificada: Banco Citibank
Os presentes termos estão igualmente disponíveis no endereço eletrônico: <https://seplad.pa.gov.br/operacao-de-credito-2023/>.

Protocolo: 1000583

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

Portaria nº 287de 17 de outubro de 2023
CONCEDER, aos servidores, licença prêmio, aos servidores relacionados em demonstrativo abaixo, de acordo com o art. 98 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994.
ANIZIO BESTENE JÚNIOR
Diretor DAF

NOME	MATRICULA	TRIÊNIO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO CONCESSIVO
Josilene Maués Correa Lobato	57232992/1	2º Triênio	23.08.2013 a 22.08.2016	06.11 a 05.12.2023
Raimundo Nonato Leal Modesto	54195645/2	5º Triênio	18.01.2018 a 17.01.2021	01.10 a 30.10.2023
Clovis Nivaldo da Costa Sousa	3155889/1	2º Triênio	16.01.1992 a 15.01.1995	01.11 a 30.11.2023

Protocolo: 1000435

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 294 de 23 de outubro de 2023
DESIGNAR, o servidor AILTON RODRIGUES DA SILVA, matrícula nº 5229243/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para responder pela Gerência de Cadastro, código GEP-DAS-011.3, no período de 16/10 a 30/10/2023.
A presente Portaria retroage seus efeitos a contar do dia 16 de outubro de 2023.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente do IASEP

Protocolo: 1000339

DIÁRIA

Portaria nº 291 de 20 de outubro de 2023
CONCEDER, 1 e ½ (uma e meia) Diária, aos servidores: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL, matrícula nº 57197304/2, Presidente, LEONARDO DA SILVA COSTA, matrícula nº 57201397/7, Diretor/DAS, com base da Lei 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III, para fazer face as despesas com pousada, alimentação e, locomoção urbana, no município de Santarém/PA, com objetivo de vistoriar a rede credenciada, a fim de, reestabelecimento o atendimento dos segurados do plano, nos dias 23 e 24/10/2023;
A presente Portaria entra em vigor a partir do dia 23 de outubro de 2023.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente
***Replicado por incorreção**

Protocolo: 1000310

FÉRIAS

Portaria nº 295 de 23 de outubro de 2023
Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula Lotação
André Rabelo Queiroz Coordenador 54186920/1 IASEP Recurso(s)
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
08122129783380000 01.501.0000.61 339030 2.400,00
339039 2.000,00
Ordenador de despesas/IASEP: JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL

Protocolo: 1000361

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

Portaria nº 868 DE 23 DE OUTUBRO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020. CONSIDERANDO o disposto no art. 49, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) nº 2022/591254, de 13/05/2022, que trata de solicitação e autorização de remoção de servidor, dentro dos requisitos legais.
RESOLVE:
I – FORMALIZAR A REMOÇÃO do servidor Sérgio Roberto Assis de Moraes, matrícula nº 5596165/2, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, da Coordenadoria de Orçamento e Finanças, localizada na Sede do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, na cidade de Belém/PA para o Núcleo Regional de Castanhal, localizado no Polo do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no município de Castanhal/PA, a contar de 01 de junho de 2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 23 de outubro de 2023.
ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA
Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1000555

FÉRIAS

Portaria nº 862 DE 20 DE OUTUBRO DE 2023
O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará - IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.
RESOLVE:
I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados: