

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1480/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Igarapé-Açu/PA; Período: 26/10/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidora/MF: 2º TEN QOPM Suzanne Santos de Souza, 57200590/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1481/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 22/10/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: 2º TEN QOPM Aline Sousa Oliveira, 04218890/2; 2º TEN QOPM Suzanne Santos de Souza, 57200590/4; 2º TEN QOPM Bruno Ferreira Mazzé, 6401831/1; CB PM Allan Carlos Saldanha da Costa, 4218893/1; SD PM Sergei Yuri Cordovil Vilhena da Silva, 6401593/1; 3º SGT PM Jhonnathas Diego Pinheiro Miranda, 57222308/2; CB PM Wanderley Campos de Oliveira, 4219794/1; SD PM Marcelo Alberto Rayol da Silva, 6401348/2; SD PM Shirley Nayara Meguins Matos, 5944886/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1482/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Igarapé-Açu/PA; Período: 25 a 26/10/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 2º TEN QOPM Bruno Ferreira Mazzé, 6401831/1; 3º SGT PM Jhonnathas Diego Pinheiro Miranda, 57222308/2; CB PM Wanderley Campos de Oliveira, 4219794/1; SD PM Shirley Nayara Meguins Matos, 5944886/1; SD PM Marcelo Alberto Rayol da Silva, 6401348/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1483/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Brasília/DF; Período: 24 a 26/10/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidor/MF: CEL QOPM Osmar de Melo Santos, 5811139/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1484/2023 – DI/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Objetivo: em complementação à Port. nº 1436/2023 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20/10/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: Alcirene Santiago Vilhena, 5949376/3; Cleonice Gonçalves Pantoja, 5947460/2; Diego Marques dos Santos, 5973932/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 121/2023 – SF/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Suprido: HEITOR LOBATO MARQUES, MF nº 57198332/2; Prazo p/ aplicação: 15 (quinze) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 30.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 26.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 122/2023 – SF/CMG,
DE 26 DE OUTUBRO DE 2023**

Suprido: CARLOS EDUARDO MEMÓRIA DE SOUSA, MF nº 57173389/2; Prazo p/ aplicação: 15 (quinze) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 30.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 26.000,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM

Protocolo: 1002531**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA Nº 783/2023-PGE.G. DE 26 DE OUTUBRO DE 2023.**

O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pelo art. 5º, XVIII, da Lei Complementar Estadual nº 041, de 29 de agosto de 2002; e Considerando o Processo Administrativo Eletrônico nº E-2023/2272177, RESOLVE:

Art. 1º Constituir Grupo de Trabalho para desenvolver a atualização do Decreto Estadual nº 1.835/2017 (parcerias), adotando entendimentos e orientações mais recentes desta Procuradoria-Geral do Estado do Pará (PGE/PA) e da jurisprudência atual e adequação às diretrizes do Decreto Federal nº 11.531/2023, como também, a elaboração de Parecer Referencial sobre parcerias da Administração Estadual com entidades sem fins lucrativos, minutas padronizadas de editais para chamamentos públicos e listas de conferência.

Art. 2º O Grupo de Trabalho de que trata esta Portaria será composto pelos seguintes membros, sob a presidência da primeira:

- Carla Nazaré Jorge Melém Souza, Procuradora do Estado, matrícula nº 5707544/2;
- Mônica Martins Toscano Simões, Procuradora do Estado, matrícula nº 5784590/2;
- Gabriel Perez Rodrigues, Procurador do Estado, matrícula nº 5914177/2;
- Adriana Daniela Moraes de Lima, Procuradora do Estado, matrícula nº 5969522/1;
- Bruno Maia Ferreira, Procurador do Estado, matrícula nº 5934247/2.

Art. 3º O Grupo de Trabalho terá duração de 30 (trinta) dias úteis, a contar da data da publicação desta Portaria.

Parágrafo único. O prazo estabelecido no caput deste artigo poderá ser prorrogado por igual período.

Art. 4º O Grupo de Trabalho não implica em aumento de despesa.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

RICARDO NASSER SEFER

Procurador-Geral do Estado

Protocolo: 1002090**Portaria nº 775/2023-PGE.G., 25 de outubro de 2023.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço, a contar de 16.11.2023, o gozo de férias do Procurador do Estado, Alexandre Augusto Lobato Bello, identidade funcional nº 5077524/2, concedida pela portaria nº 677/2023-PGE.G., de 29.09.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1002040**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****Portaria nº 784/2023-PGE.G. Belém, 26 de outubro de 2023**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Laudo Médico da SEPLAD nº 106877

RESOLVE:

CONCEDER, 27 (vinte e sete) dias de licença assistência à servidora Cris-thiane Lene Santos de Lima, identidade funcional nº 57194179/2, no período de 09.02.2023 a 07.03.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1002019**Portaria nº 785/2023-PGE.G. Belém, 26 de outubro de 2023**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2023/2276783

RESOLVE:

CONCEDER, 04 (quatro) dias de licença saúde à servidora Lorena Costa Santos, identidade funcional nº 54180576/2, no período de 17.10.2023 a 20.10.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1002021**Portaria nº 786/2023-PGE.G. Belém, 26 de outubro de 2023**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2023/2279031

RESOLVE:

CONCEDER, 01 (um) dia de licença saúde ao servidor Jocivaldo Ferreira da Silva, identidade funcional nº 3158675/1, no dia 19.10.2023.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

ADRIANA FRANCO BORGES GOUVEIA

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

Protocolo: 1002022**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****FÉRIAS****PORTARIA Nº 081/2023-GVG DE 25 DE OUTUBRO DE 2023.**

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAIS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da Portaria nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER à servidora ROSÂNGELA CONCEIÇÃO, matrícula 760471/2, 30 (trinta) dias de férias no período de 04/12/2023 a 02/01/2024, referente ao exercício de 04/03/2022 a 03/03/2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Shirley Santos Araújo

Diretora Geral

Protocolo: 1001950