

DINURE	1. Analisar 650 processos de Licenciamento Ambiental de competência dos NURE's.	60
	2. Alinhar com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) formas de publicar dados/informações produzidos pelo setor para divulgação no Portal da Transparência ou site da SEMAS.	
	3. Apresentar comprovante de entrega dos relatórios contendo as informações qualitativas do setor referente às ações no PPA 2020-2023 e PPA 2024-2027.	
DIFISC	1. Minutar fluxos de processos na DIFISC, incluindo as gerências (GEFAU, GERAD e GEFLOR), a partir da nova Lei nº 9.575/20250, Decreto nº 2804/2022.	60
	2. Realizar encaminhamento dos processos infracionais tombados em 2020, que estão pendentes de AR (Aviso de Recebimento) e Defesa Administrativa.	
	3. Criar minuta de manual de funcionamento da Central de Notificação.	
	4. Apresentar comprovante de entrega dos relatórios contendo as informações qualitativas do setor referente às ações no PPA.	
	5. Juntar 300 AR's avulsos em seus respectivos processos infracionais.	
	6. Alinhar com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) formas de publicar dados/informações produzidos pelo setor para divulgação no Portal da Transparência ou site da SEMAS.	
DGAF	1. Realizar palestra sobre o estágio probatório aos novos concursados e orientações aos gestores.	60
	2. Elaborar cartilha resumida dos principais direitos e deveres do servidor público (conforme a Lei 5.810-RJU).	
	3. Realizar palestra aos fiscais/suplentes de contratos sobre a Instrução Normativa RFB nº 2.145, de 26 de junho de 2023.	
	4. Elaborar minuta do plano de logística sustentável no âmbito da SEMAS.	
	5. Alinhar com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) formas de publicar dados/informações produzidos pelo setor para divulgação no Portal da Transparência ou site da SEMAS.	
DTI	1. Elaborar requisitos e desenvolvimento de novos procedimentos automáticos (em versão de homologação) de liberação, bloqueio e alteração de acesso à rede da Semas, a partir de eventos do sistema de Recursos Humanos - SisRH.	60
	2. Elaborar requisitos e desenvolvimento de integrações de novos procedimentos automáticos (em versão de homologação) visando Integrar sistema de reserva de sala com CATIS (chamados da DTI) e CAES (chamados da GESER) para permitir que os usuários, ao reservarem salas, possam autorizar a criação de chamado para alocação de equipamentos (GESER) e chamado para suporte DTI (Catis) relacionado ao evento.	
	3. Alinhar as publicações de setores da SEMAS no Portal da Transparência ou site da SEMAS.	
AISC	1. Elaborar relatório relacionando as demandas recebidas e encaminhadas pela Assessoria de Inteligência e Segurança Corporativa - AISC/SEMAS com os resultados alcançados na apuração.	60
	2. Desenvolver estratégias de integração com as instituições federais (IBAMA, Polícia Federal e Forças Armadas do Brasil), bem como das instituições executoras do Plano Estadual Amazônia Agora (PEAA), principalmente nas ações previstas dentro da Força Estadual de Combate ao Desmatamento.	

Protocolo: 1003819

PORTARIA Nº 02530/2023 – SAGAT/SEMAS, DE 31/10/2023.

Nome: CAIO CESAR CARMO BARROS
 Matrícula: 7565507/2
 Função: Assistente Administrativo
 Concessão: 08 (oito) dias de Afastamento decorrente de casamento
 Período: 12/08/2023 a 19/08/2023
 Processo: 2023/988399
 LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
 Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1004443

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 050/2023

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 34.921.783/0001-68, e a empresa CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 36.003.671/0001-53.
 DO OBJETO: Contratação da empresa CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ nº 36.003.671/0001-53, para a participação de 08 (oito) servidores, sendo 07 pagantes e 01 cortesia, no curso Comunicação 360º: Aperfeiçoamento de Comunicadores e Porta-Vozes, que ocorrerá no período de 12/12/2023 a 15/12/2023, na cidade de João Pessoa/PB.
 DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:
 A presente contratação fundamenta-se no inciso II e o § 1º do art. 25, combinado com o inciso VI do art. 13 VI da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações, a inexigibilidade DE LICITAÇÃO, referente ao Processo nº 2023/917760 de 11 de agosto de 2023.
 VALOR ESTIMADO: R\$ 30.730,00 (Trinta mil, setecentos e trinta reais).
 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
 UNIDADE: 27102; GESTÃO: 00001; PTRES: 278887 – CAPACITAÇÃO DE AGENTES PÚBLICOS; FONTE: 02759000016000000 – SUPERÁVIT FEMA; ELEMENTO: 339039 – SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ; PLANO INTERNO: 4120008887C; AÇÃO: 284555
 ORDENADOR(A) RESPONSÁVEL: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
 FORO: Belém – Estado do Pará.

DATA: 27 de outubro de 2023.

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1004385

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2023

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 34.921.783/0001-68, e a empresa ESAFI – ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.963.479/0001 – 46.
 DO OBJETO: Contratação da empresa ESAFI – ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.963.479/0001 – 46, para a participação de 2 (dois) servidores desta SEMAS/PA para o Evento: 2ª Semana Nacional de Administração Orçamentária e Financeira, no período de 21, 22, 23 e 24 de novembro de 2023. Carga Horária: 28h, com especialistas do corpo técnico da ESAFI, na cidade de Brasília - DF, conforme fundamentação constante dos autos do processo.
 DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no art. 25, caput c/c art.13, inciso VI da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, referente ao Processo nº 2023/952439 de 23 de agosto de 2023, considerando o valor para contratação.
 VALOR ESTIMADO: R\$ 8.980,00 (Oito mil, novecentos e oitenta reais).
 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: UNIDADE: 27102; GESTÃO: 00001; PTRES: 278887; FONTE: 02759000016000000 – SUPERÁVIT FEMA; ELEMENTO: 339039; PI: 4120008887C; AÇÃO: 284555
 ORDENADOR(A) RESPONSÁVEL: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
 FORO: Belém – Estado do Pará.
 DATA: 30 de outubro de 2023.
 LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 1003901

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 051/2023

PARTES: O ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 34.921.783/0001-68, e o INSTITUTO BRASILEIRO DE ESTUDOS AMBIENTAIS E DE SANEAMENTO, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.756.684/0001-44.
 DO OBJETO: Contratação da empresa INSTITUTO BRASILEIRO DE ESTUDOS AMBIENTAIS E DE SANEAMENTO, inscrita no CNPJ nº 03.756.684/0001-44, para a participação de 02 (dois) servidores, no XIV Congresso Brasileiro de Gestão Ambiental, que ocorrerá no período de 07/11 a 10/11/2023, na cidade de Natal/RN. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: A presente contratação fundamenta-se no inciso II e o § 1º do art. 25, combinado com o inciso VI do art. 13 VI da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas posteriores modificações, a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, referente ao Processo nº 2023/899543 de 07 de agosto de 2023, considerando o valor para contratação.
 VALOR ESTIMADO: R\$ 1.070,00 (Um mil e setenta reais)
 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
 UNIDADE: 27102; GESTÃO: 00001; PTRES: 278887 – CAPACITAÇÃO DE AGENTES PÚBLICOS; FONTE: 02759000016000000 – SUPERÁVIT FEMA; ELEMENTO: 339039 – SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ; PLANO INTERNO: 4120008887C; AÇÃO: 284555
 ORDENADOR(A) RESPONSÁVEL: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.
 FORO: Belém – Estado do Pará.
 DATA: 30 de Outubro de 2023.
 LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS
 Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 1003916

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

A Secretária de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício resolve ratificar o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 051/2023 para contratação de Valor R\$ 1.070,00 (Um mil e setenta reais).
 Belém/PA, 30 de Outubro de 2023.
 JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA
 Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 1003922

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, em exercício resolve ratificar o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 049/2023 para contratação de Valor R\$ 8.980,00 (Oito mil, novecentos e oitenta reais).
 Belém/PA, 30 de outubro de 2023.
 JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA
 Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade.

Protocolo: 1003902

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade resolve ratificar o Termo de Inexigibilidade de Licitação nº 050/2023 para contratação de Valor R\$ 30.730,00 (Trinta mil, setecentos e trinta reais)
 Belém/PA, 27 de outubro de 2023.
 JOSÉ MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA
 Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 1004390