

Aquisições – DAC, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de novembro de 2023 e revoga a PORTARIA Nº 075/2023-FC/CMG, publicada no DOE nº 35.473 de 17/07/2023.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 06 DE NOVEMBRO DE 2023.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 1005101

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1522/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capanema/PA; Período: 02/11/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidores/MF: 2º SGT BM Artur Verônico Ribeiro Filho, 5598427/3; 3º SGT PM Amandio Pereira de Oliveira Junior, 57221925/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1523/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capanema/PA; Período: 22 a 23/10/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Luciano Pereira de Oliveira Tavares, 54195443/1; CB PM Leonardo Corrêa Costa, 4220187/1; SD PM Matheus Henrique Carvalho da Costa, 3541880/1; SD PM Karla Henrique Santos Cruz, 05944411/1; SD PM Wenderson Eduardo Moreira Pereira, 3540801. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1524/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Aurora do Para/PA; Período: 01 a 07/11/2023; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 6,0 (pousada); Servidora/MF: 2º SGT PM R/R Ana Cristina Guedes Tavares, 5385946/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1525/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Para/PA; Período: 01 a 07/11/2023; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 6,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Anderson Ferreira Assunção, 54193097/5; MAJ QOPM Rubens Alan da Costa Barros, 57198361/2; 1º TEN QOPM Renata de Jesus Canuto Pimentel, 4220536/6. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1526/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Marabá/PA; Período: 01 a 07/11/2023; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 6,0 (pousada); Servidores/MF: CEL QOPM Ricardo de Arimatéria de Melo Santos, 05808154/3; TEN CEL QOPM Antônio Alexandre Cordeiro de Oliveira, 5773881; 1º TEN QOPM Fabricio Pereira Corrêa, 57199928/5. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1527/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 03 a 05/11/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: Alcirene Santiago Vilhena, 5949376/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1528/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 02 a 05/11/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidoras/MF: 2º SGT PM R/R Elzira Santos Avelar Miranda, 53855390/1; 2º SGT PM R/R Raquel Moraes Galvão de Sousa, 5703247/1; CB PM R/R Iolene Leandro Tavares, 5397146/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1529/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 01 a 06/11/2023; Quantidade de diárias: 6,0 (alimentação) e 5,0 (pousada); Servidor/MF: MAJ QOPM José Rogério da Silva Holanda, 57198359/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1530/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Para/PA; Período: 27 a 29/10/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 1º SGT PM Jeremias da Silva de Brito, 5591902/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1531/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Para/PA; Período: 27 a 29/10/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: TEN CEL QOPM Adriano Rogério Dantas Monteiro, 54192566/2; 3º SGT PM Jorge Bruno Ferreira da Silva, 57222405/2; 3º SGT PM Henrique de Araújo dos Santos Deus Júnior, 5722328/2; 3º SGT PM Rodolfo Ramos de Abreu, 57221855/2; SD PM Erick Vaz Rabelo, 6401025/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1532/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São João da Ponta/PA; Período: 26/10/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM José Rogério da Silva Holanda, 57198359/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1533/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 31/10/2023 a 06/11/2023; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 5,0 (pousada); Servidor/MF: MAJ QOPM Carlos Eduardo Memória de Sousa, 57173389/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1534/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 05 a 12/11/2023; Quantidade de diárias: 8,0 (alimentação) e 7,0 (pousada); Servidores/MF: 2º SGT PM R/R Sandra Regina Cardoso da Silva, 05673704/4; 3º SGT PM R/R Claudionor Maria Lobato, 5126070/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1535/2023 – DI/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 05 a 12/11/2023; Quantidade de diárias: 8,0 (alimentação) e 7,0 (pousada); Servidora/MF: CB PM Taiane Figueiredo de Andrade, 4220172/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 125/2023 – SF/CMG,
DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023**

Suprido: ALDO VANDAMME SILVA PESSOA, MF nº 4218818/1; Prazo p/ aplicação: 40 (quarenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 10 (dez) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica); Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior - CEL QOPM.

Protocolo: 1005687

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO GVG/DLC Nº. 01/2023
PROCESSO nº 2023/475006**

A VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, órgão integrante da Administração Pública Direta, inscrita no CNPJ nº 03.760.025/0001-81, UASG nº 930287, sediada na Av. Dr. Freitas, nº 2.531, Bairro do Marco, Cep: 66.087-812, Belém/PA, representada pela Sra. SHIRLEY SANTOS ARAÚJO, no uso de suas atribuições legais e após análise das peças contidas nos autos do processo nº 2023/475006, Pregão Eletrônico nº 01/2023, cujo objeto é a aquisição de MICROCOMPUTADORES, NOTEBOOKS E NOBREAKS, conforme as especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I) e regras instituídas neste Edital.

RESOLVE:

1. Adjudicar e Homologar o procedimento da licitação às empresas abaixo listadas:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO/ SIMAS	UND.	QTD.	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	KIT MICROCOMPUTADOR COMPLETO, 8GB DDR4, SS-D512GB, tela de 21,5", (CONFORME DESCRITO ANEXO DO TDR DO EDITAL).	213804-2	UND.	40		FRACASSADO