cabíveis a fim de que o bem retorne ao patrimônio da CODEC/PA. Desta feita solicitamos que entre em contato com a CODEC no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da publicação deste edital pelo telefone (91) 3205-4700 ou no endereço à Av. Nazaré 1297 – Bairro Nazaré, para v. ciência acerca dos procedimentos a serem adotados. Informamos ainda que decorrido o prazo, o silêncio será compreendido como anuência para os demais procedimentos que implicam na devolução do bem para a Companhia de Desenvolvimento Econômico do Estado do Pará.

Protocolo: 1013587

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria Nº 201/2023 – GAB/IMETROPARÁ/INMETRO

Dispõe sobre designação de servidores para composição de Comissão de Inventário Físico de Bens Patrimoniais Móveis do IMETROPARÁ/INMETRO. O Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 13 da Lei Estadual nº 7.136/2008 e de acordo com o Decreto Governamental publicado no DOE nº 35.270 de 27 de janeiro de 2023, e;

CONSIDERANDO os princípios que regem os atos da Administração Pública, em especial o da Legalidade, o da Eficiência e o da Eficácia; ONSIDERANDO a necessidade de se proceder ao Inventário Físico de Bens Patrimoniais, dos bens cedidos e adquiridos, do INMETRO alocados no IMETROPARÁ, no exercício financeiro de 2023;

CONSIDERANDO os termos do Ofício Circular nº 21/2023/Cored-Inmetro, tendo em atender as determinações da Instrução Normativa da Secretaria de Administração Pública da Presidência da República, IN/Sedap nº 205/1988, e atendimento à solicitação do INMETRO parao estabelecimento da Comissão Especial de Inventário para a prestação de contas dos bens móveis do Inmetro – Exercício 2023, cedidos e localizados nesse Órgão.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, como membros de integração da Comissão de Inventário de Bens Patrimoniais Móveis do INMETRO, com a competência de elaborar relatório de inventário para a prestação de contas dos bens móveis localizados no IMETROPARÁ.

Art. 2º. O Relatório Final emitido pela comissão deverá ser apresentado em meio digital deve conter no mínimo a estrutura descrita no item: a, b, c, d, e, f, g, h, i, do Ofício Circular nº 21/2023/Cored-Inmetro;

TITULARES:

1. GILMARA REIS DA SILVA- matrícula nº 5969819/1 – Presidente;
2. ROSANGELA MAGNO SILVA – matrícula Nº 57229249/2 – Secretária
3. ROBERTA MORAES GOMES WANDERLEY – matrícula Nº 5903656/1 – Membro;
4. ANA CRISTINA DOS S. PINHEIRO – matrícula 0034 – Membro
5. JÚLIO CEZAR FERNANDES LOURINHO - matrícula 5891840/2 – Membro.

Parágrafo Primeiro: A secretária substituirá na ausência ou impedimento, o Presidente da Comissão ou quando assim determinado pela autoridade superior.

Parágrafo Segundo: Os membros substituirão a secretária quando determinado pela autoridade superior ou pelo presidente da Comissão.

Art. 3º- A investidura dos membros será imediata, a partir da data de sua publicação.

Art. 4º - A Diretoria Administrativa e Financeira tomará as providências necessárias para a observância do disposto nesta Portaria, especialmente, o cumprimento do prazo para envio do relatório final por meio de ofício à Coordenação Geral da RBMLQ – Cored- Inmetro até o dia 15 de março de 2024.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-Pa, 20 de novembro de 2023.

Daniel Freitas Nascimento

Presidente – IMETROPARÁ

Protocolo: 1014096

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

Portaria Nº185/2023 – GAB/IMETROPARÁ, 22 de Novembro de 2023.

Dispõe sobre designação de Fiscal de Contrato. O Presidente do Instituto de Metrologia do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental publicado no DOE nº 35.270 de 27 de janeiro de 2023, e;

CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações introduzidas;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR As servidoras abaixo, para a função de Fiscal e Suplente de Contrato:

Contrato	Modalidade de Licitação	Fornecedor/Objeto	Fiscal e Suplente do Contrato
022/2019	Inexigibilidade Nº001/2019	IMPRESA NACIONAL - DOU ATOS ADMINISTRATIVOS - PROJUR	F: CHRISTIANO DOS SANTOS LIMA S: BRUNO PESTANA SANTOS
Nº012/2022	Dispensa De Licitação Nº 016/2022	CLARO S/A - (EMBRATEL) (TELEFONIA FIXA)	F: ANA CLAUDIA LOBO CORREA S: GILMARA REIS DA SILVA
Nº014/2021	Pregão Eletrônico Srp - Seplad/Dgl/ Srp Nº012/2021	CLARO S/A - (EMBRATEL, VOZ E DADOS)	F: ANA CLAUDIA LOBO CORREA S: GILMARA REIS DA SILVA
Nº013/2022	Pregão Eletrônico Nº 05/2022	DIAMOND SERVIÇOS DIGITADOR	F: ANA CLAUDIA LOBO CORREA S: CHRISTIANO DOS SANTOS LIMA
Nº 01/2023	Cotação Eletrônica Nº 24/2021 Adesão A Ata Nº 09/2022	TICKET SOLUÇÕES HDFFT S/A COMBUSTÍVEL	F: ANA CLAUDIA LOBO CORREA S: CHRISTIANO DOS SANTOS LIMA
Nº 018/2023	Dispensa De Licitação Nº015/2023	AS SOLUÇÕES SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA E CONSERVAÇÃO	F: ANA CLAUDIA LOBO CORREA S: GILMARA REIS DA SILVA
Nº010/2019	Dispensa De Licitação Nº003/2019	CUNHA EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA	F: GILMARA REIS DA SILVA S: VITORIA RAISSA DA SILVA
036/2021	Adesão A Ata Da Prefeitura De Igarapé Açu- Srp Nº021/2021	LOCKDESK (EQUIPAMENTOS DE TI)	F: EDILSON AMORAS CHAVES JUNIOR S: BRUNO PESTANA SANTOS

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
2. Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III. Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;

1. Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura/ Nota Fiscal de pagamento à unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;

1. Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

2. Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art. 3º Fica estabelecido que as determinações que ultrapassem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Diretoria de Administração e Finanças - DIRAF, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação dos contratos e terá vigência até o seu vencimento e de sua garantia quando houver.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém-PA, 22 de Novembro de 2023.

Daniel Freitas Nascimento

Presidente – IMETROPARÁ

Protocolo: 1013449

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

Portaria Nº 357/2023 de 23/11/2023.

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias ao servidor OTÁVIO DE BRITO LIMA, matrícula nº 5897126/1, Técnico do Registro Mercantil - A, no período de 07/12/2023 a 05/01/2024, referente ao triênio de 12/01/2015 a 11/01/2018, conforme processo nº 2023/1306381. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente

Protocolo: 1013816

DIÁRIA

Portaria Nº 354/2023 de 23/11/2023.

Art. 1º CONCEDER diárias à servidora que participará do IV CONAJ e II CIREM, quarto Congresso Nacional de Juntas Comerciais e segundo Congresso Internacional de Registro Mercantil, ambos acontecerão no período de 22 a 25 de novembro de 2023, na cidade de São Paulo/SP, conforme processo nº 2023/1299956.