

saúde da mulher (contraceptivos e misoprostol) junto ao corpo técnico da central de abastecimento farmacêutico – CAF e unidades dispensadoras de medicamento das UBSS e avaliação das distribuições realizadas no ano de 2023. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 16 a 18/11/2023.

Heliuz Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

Portaria nº 591 de 08 de Novembro de 2023

Nome: Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula – 57205608-4; Maira Isabelle de Miranda Cardoso (Chefe da Divisão Técnica), matrícula – 5974114-1;

Objetivo: Realizar monitoramento das doenças diarreicas agudas no âmbito da HPS, hospital (assistência) e alimentação no sistema MDDA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 16 a 18/11/2023.

Heliuz Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

Portaria nº 592 de 08 de Novembro de 2023

Nome: Raquel dos Santos Moreira (Odontóloga), matrícula – 5482640

Objetivo: Realizar monitoramento das ações do programa academia da saúde. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 16 a 18/11/2023.

Heliuz Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

Portaria nº 593 de 08 de Novembro de 2023

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Técnico em Ouvidoria), matrícula – 57233230-1.

Objetivo: Realizar roda de conversas para qualificação de profissionais vinculados ao serviço de ouvidoria do SUS dos municípios adstritos ao 13º CRS. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 16 a 18/11/2023.

Heliuz Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

Protocolo: 1017534

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA

Portaria Nº 818/2023 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023, Publicado no DOE nº 35.570 de 10/10/2023.

CONSIDERANDO Os termos da Portaria Nº 3.140/2023- CCG, de 07/11/2023, Publicado no DOE nº 35.600, de 08 de novembro de 2023e Processo nº 2023/2321479.

RESOLVE:

LOTAR a partir de 01/11/2023, a servidora ANDREZZA CAMPOS COELHO DE SOUZA, cargo Comissionado (Fisioterapeuta), matrícula nº 5978581/1 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, na Diretoria de Administração e Finanças – DAF deste Hospital, na função de assessora.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 30 de novembro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 1017071

Portaria Nº 822/2023 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2317385 de 23/11/2023.

R E S O L V E:

CONCEDER gozo de férias no período de 13 a 22/12/2023, referentes ao período aquisitivo de 2020/2021, ao servidor NILO SERGIO FRANCO FIOCK DOS SANTOS, Auxiliar de Operações (Assessor da Diretoria de Administração e Finanças – DAF), matrícula nº 3275795/1.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 30 de novembro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1017249

Portaria Nº 819/2023 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023.

CONSIDERANDO a concessão das férias regulamentares, no período de 06/11/2023 a 05/12/2023 do servidor RUBENS SERGIO GUIMARAES COSTA, Psicólogo, matrícula nº 5042496/2, referente ao aquisitivo 16/06/2021 a 15/06/2022.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2023/2321861 de 27/11/2023.

R E S O L V E:

INTERROMPER, as férias do servidor RUBENS SERGIO GUIMARAES COSTA, Psicólogo, matrícula nº 5042496/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da SESPA, a partir de 27/11/2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 30 de novembro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1017239

TERMO ADITIVO A CONTRATO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 052/2022-HOL

Data Assinatura: 30/11/2023

Processo nº: E-2023/2108032

Justificativa: PRORROGAR a vigência do referido contrato por mais um período de 12 (doze) meses.

Vigência: 01/12/2023 a 30/11/2024.

Valor Total do Aditivo: R\$ 616.857,00 (seiscentos e sessenta e seis mil e oitocentos e cinquenta e sete reais)

Orçamento: 10.122.1297.4668.3390.30

Fonte:

001500100203/01659000069

Contratado: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S/D

Diretor Geral

Protocolo: 1006601

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

Publicação TERMO DE CONVÊNIO

AS PARTES: HOSPITAL OPHIR LOYOLA – HOL E CENTRO DE ENSINO E TREINAMENTO DO HOSPITAL SÃO LUCAS.

Resolve: Tornar sem efeito a publicação no Diário Oficial do Estado nº 35.629 de 30/11/2023, Protocolo nº 1016766 – Processo nº E-2023/2246717, em razão, de duplicidade de publicação.

Belém, 30 de Novembro de 2023

JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA

Diretor Geral

Protocolo: 1017061

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria Nº 813/2023-GAB/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA); CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2023/2235043 de 17/09/2023.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal no 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

R E S O L V E:

I – Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: MCW PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA.

II – O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo – COPAD/HOL, designada pela Portaria Nº 220/2022 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 34.915 de 31/02/2022.

III – O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Em, 28 de novembro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1016940

Portaria Nº 820/2023 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 06/10/2023 publicado no Diário Oficial nº 35.570 de 10 de outubro de 2023 e tendo em vista o disposto nos arts. 199, 204 e 205 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA), resolve:

CONSIDERANDO solicitação de prorrogação de prazo de trinta dias formulada pela presidência da Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar - SAD através do Processo nº 2023/2317593, constituída pela Portaria nº 555/2023 - GAB/DG/HOL de 31/08/2023.

RESOLVE:

PRORROGAR por 30 (trinta) dias, o prazo para apresentação de Relatório Conclusivo do Processo de Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar - SAD instituída pela Portaria nº 555/2023 - GAB/DG/HOL de 31/08/2023..

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 30 de novembro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

Protocolo: 1017251