

existente no almoxarifado e ao inventário dos bens móveis permanentes existentes na Casa Militar da Governadoria do Estado para posterior confecção da Declaração de Regularidade do Inventário de Estoque e da Declaração de Regularidade do Inventário Físico de Bens Móveis Permanentes, conforme modelos constantes nos Anexos II e III do Decreto nº 3.513, de 22 de novembro de 2023.

II- FIXAR o prazo de 30 (trinta) dias, prorrogáveis por igual período, para apresentação das referidas declarações, as quais deverão ser encaminhadas à chefia deste órgão.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 30 de novembro de 2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 07 DE DEZEMBRO DE 2023.

MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES - CEL QOPM

Subchefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria

EXTRATO DE PORTARIA Nº 144/2023 – SF/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Suprido: ERIKA CRISTIANE DE ANDRADE WARISS, MF nº 4220557/1; Prazo p/ aplicação: 12 (doze) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 04 (quatro) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 4.400,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 4.400,00; Fonte de recurso: 0150; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1752/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Brasília/DF; Período: 20 a 22/12/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Diogo Arakem Moura Santana de Oliveira, 54195422/3; SD PM Viviane do Socorro Moraes de Oliveira, 6401866/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

*** Republicado por ter saído com incorreção no DOE nº 35.635 de 06 de dezembro de 2023**

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1764/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA Período: 08 a 10/12/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 3º SGT PM Thiago Monteiro Lameira, 57222385/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

*** Republicado por ter saído com incorreção no DOE nº 35.635 de 06 de dezembro de 2023**

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1814/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 07 a 10/12/2023; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidor/MF:CB PM Wendell Matheus Dutra Lima, 4219891/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

*** Republicado por ter saído com incorreção no DOE nº 35.637 de 07 de dezembro de 2023**

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1827/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: em complementação à Port. nº 1793/2023 – DI/CMG, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 20/12/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: Alex Antônio Janaú de Brito, 57226882/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1828/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 08 a 10/12/2023; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidores/ MF: 2º TEN QOPM Bruno Ferreira Mazzé, 6401831/1; 3º SGT PM Jhonathas Diego Pinheiro Miranda, 57222308/2; CB PM Wanderley Campos de Oliveira, 4219794/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1829/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Fortaleza/CE; Período: 11 a 15/12/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF:

Luiz Carlos Garcia da Silva, 55589484/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1830/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Fortaleza/CE; Período: 11 a 15/12/2023; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT BM Jesiel Dias Silva, 54184993/3; 3º SGT PM Thiago Monteiro Lameira, 57222385/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1831/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 22 a 23/12/2023; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: CB PM Aldo Vandamme Silva Pessoa, 4218818/3; Período: 18 a 23/12/2023; Quantidade de diárias: 6,0 (alimentação) e 5,0 (pousada); Servidor/MF: SD PM Leonardo Gusmão Kalif Maia, 3540463/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1832/2023 – DI/CMG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

Objetivo: em complementação à Port. nº 1744/2023 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 10 a 11/12/2023; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: CB PM Aldo Vandamme Silva Pessoa, 4218818/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues; Respondendo pela Chefia da Casa Militar da Governadoria do Estado.

Protocolo: 1021309

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

FÉRIAS

PORTARIA Nº 098/2023-GVG DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023.

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o Decreto nº.1.462 de 12 de abril de 2021;

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor PAULO CESAR SANTOS TAVARES, matrícula nº 0035165, 15 (quinze) dias de residual de férias no período de 02/01/2024 a 16/01/2024, referente ao exercício de 22/06/2022 a 21/06/2023.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Shirley Santos Araújo

Diretora Geral

Protocolo: 1021290

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 099/2023-GVG DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023.

A DIRETORA GERAL DE PROGRAMAS ESPECIAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2023-GVG, de 19 de janeiro de 2023, publicada no DOE nº 35.266, de 24 de janeiro de 2023;

RESOLVE:

Tornar sem efeito a publicação da PORTARIA Nº 084/2023-GVG, de 16 de novembro de 2023, publicada no DOE, nº 35.612, de 17 de novembro de 2023, que concedeu diárias aos servidores da Vice-Governadoria, conforme abaixo:

CIDADE: BARCARENA/PA

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Ricardo Nunes da Silva	5112460/2	Subchefe de Gabinete	236.095.082-72	17/11/2023	½
Anderson Monteiro Corrêa	57218619/1	Assessor	591.356.622-04	17/11/2023	½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora Geral

Protocolo: 1021231