RESOLVE:

Art. 1º - Substituir os membros da Comissão representantes da SESPA/3º Centro Regional de Saúde e inclusão de membro.

Parágrafo único: A Comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Contrato Assistencial nº 04/2019 ficará composta pelos membros abaixo:

Representantes da Secretaria de Estado de Saúde Pública/3º Centro Regional de Saúde:

- Rita de Cássia Da Silva Paiva, Matrícula nº 54186174-2;

- Marcus Vinicius Favacho Carreira Matrícula nº 5978723-1

Representantes da Associação Beneficente São José:

- Camila da Costa Santos, RG nº 3769507 e CPF nº 704.637.942-49.

- Kenielly Daris Pinheiro, RG nº 3041575 e CPF nº 017364212-80.

Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

EDNEY MENDES PEREIRA

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 1022957

PORTARIA nº 2150, de 13 de dezembro de 2023.

O Diretor do 10º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais delegadas por meio da PORTARIA nº 1.218/2023-CCG, DE 31 DE MARÇO DE 2023, publicado no D.O.E nº 35.349 de 03/04/2023.

RESOLVE:

I - **Designar** o servidor efetivo CARLOS ATHILAS DOS SANTOS, Matrícula funcional 57206434/1 e CPF. 799.504.502-68, para exercer o encargo de Fiscal de Contrato decorrente dos Autos 2023/2310026, Contrato 05/2023, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada, para prestação de serviço de engenharia em pequenos reparos na unidade do SAMU, incluso o fornecimento de mão de obra (sem dedicação exclusiva), equipamentos e todos os materiais necessários para a entrega dos serviços ao Contratante, a atender as necessidades da unidade do SAMU com diversas especificações, de acordo com o Termo de Referência, firmado pelo 10º CRS/SESPA com a empresa TAKAHASHI CONSTRUTORA LTDA, CNPJ nº 26.102.849/0001-60.

II - Além das atribuições do fiscal de contrato na legislação vigente, em especial **atribuir** ao Fiscal do Contrato as seguintes atividades:

1. a) Acompanhar a execução contratual, em seus aspectos quantitativos e qualitativos;
 2. b) Registrar todas as ocorrências surgidas durante a execução do objeto;
 3. c) Determinar a reparação, correção ou substituição, às expensas da empresa contratada, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;
 4. d) Rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento executado em desacordo com o contrato;
 5. e) Exigir e assegurar o cumprimento dos prazos previamente estabelecidos;
 6. f) Exigir o cumprimento das cláusulas do contrato e respectivos termos aditivos;
 7. g) Atestar e encaminhar as faturas/notas fiscais, devidamente atestadas à Diretoria Administrativa e Financeira;
 8. h) Comunicar à autoridade superior, em tempo hábil, qualquer ocorrência que requeira decisões ou providências que ultrapassem sua competência, em face de risco ou iminência de prejuízo ao interesse público;
- III - **Determinar** à Diretoria Administrativa e Financeira que adote as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
- IV - Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua assinatura.
- REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.
- Altamira-PA, 13 de dezembro de 2023.
- GILMAR SANTANA NUNES
Diretor do 10º CRS/SESPA

Protocolo: 1023388

CONTRATO**CONTRATO Nº 01/2024 - PROCESSO Nº 2022/715844****PARTES: SESPA E A EMPRESA KAPA CAPITAL FACILITIES LTDA**

DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada na Prestação de Serviços de Limpeza, Conservação, Higienização, nas dependências e instalações da Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará/SESPA, localizadas na Capital do Estado do Pará (Região Metropolitana de Belém) grupo/lote 01, com fornecimento de uniformes, materiais de limpeza e o emprego de equipamentos necessários e adequados à execução dos serviços, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos/ DSG/DAS/SESPA assim como do edital do Pregão Eletrônico nº 062/SESPA/2022, que é parte integrante e indivisível deste instrumento.

DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, a contar de 04/01/2024 a 03/01/2025, admitindo-se a sua prorrogação por interesse das partes, através de termo aditivo, de acordo com o art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, até o limite de 60 (sessenta) meses.

DO PREÇO: A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pela prestação dos serviços, objeto do presente contrato, o valor mensal de R\$ 208.274,61 (duzentos e oito mil duzentos e setenta e quatro reais e sessenta e um centavos), perfazendo o valor global de R\$ 2.499.295,32 (dois milhões quatrocentos e noventa e nove mil duzentos e noventa e cinco reais e trinta e dois centavos) de acordo com o quadro abaixo:

LOTE I- PRÉDIOS NA REGIÃO METROPOLITANA DE BELÉM						
ITEM	Tipo de Serviços (A)	Carga Horária	Qtd. de empregados	Valor (R\$) Unitário	Valor (R\$) total mensal	Valor (R\$) Global dos serviços
1	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (NÍVEL CENTRAL - SEDE)	44 Horas	35	R\$ 3.607,05	R\$ 126.246,75	R\$ 1.514.961,00
2	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (PATRIMÔNIO/ALMOXARIFADO (DAS))	44 Horas	4	R\$ 3.608,49	R\$ 14.433,96	R\$ 173.207,52
3	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (ESCOLA TÉCNICA DO SUS - ETSUS)	44 Horas	3	R\$ 3.608,49	R\$ 10.825,47	R\$ 129.905,64
4	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (ESCRITÓRIO DO 1º CRS)	44 Horas	5	R\$ 3.608,49	R\$ 18.042,45	R\$ 216.509,40
5	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (ALMOXARIFADO DO 1º CRS)	44 Horas	1	R\$ 3.608,49	R\$ 3.608,49	R\$ 43.301,88
6	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (ESCRITÓRIO DO 7º CRS)	44 Horas	2	R\$ 3.608,49	R\$ 7.216,98	R\$ 86.603,76
7	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (PORTO FLUVIAL DO 7º CRS)	44 Horas	1	R\$ 3.608,49	R\$ 3.608,49	R\$ 43.301,88
8	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (CEREST)	44 Horas	1	R\$ 3.608,49	R\$ 3.608,49	R\$ 43.301,88
9	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (CES)	44 Horas	1	R\$ 3.608,49	R\$ 3.608,49	R\$ 43.301,88
10	ENCARREGADO (SEDE)	44 Horas	2	R\$ 4.268,76	R\$ 8.537,52	R\$ 102.450,24
11	ENCARREGADO (DAS, ETSUS, ESCRITÓRIO E ALMOXARIFADO)	44 Horas	1	R\$ 4.268,76	R\$ 4.268,76	R\$ 51.225,12
12	ENCARREGADO (ESCRITÓRIO E PORTO FLUVIAL, CEREST E CES)	44 Horas	1	R\$ 4.268,76	R\$ 4.268,76	R\$ 51.225,12
			57		R\$ 208.274,61	R\$ 2.499.295,32

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta da Dotação Orçamentária da CONTRATANTE vigente para o exercício de 2023 de acordo com a classificação abaixo: Funcional Programática: 908338/908288, Elemento de Despesa: 339037 e Fonte: 0103 / 0101 / 0301 / 0303.

Data de assinatura: 12 de dezembro de 2023.

Ordenador: EDNEY MENDES PEREIRA - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, DECRETO, Publicado em 16 de outubro de 2023 no DO nº35.574 e PORTARIA nº1062 de 24 de outubro de 2023, publicada no DO nº 35.585 de 25 de outubro de 2023.

Protocolo: 1022860

EXTRATO DE CONTRATO 10º CRS/SESPA**CONTRATO: 05/2023-10º CRS/SESPA**

EXERCÍCIO: 2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada, para prestação de serviço de engenharia em pequenos reparos na unidade do SAMU, incluso o fornecimento de mão de obra (sem dedicação exclusiva), equipamentos e todos os materiais necessários para a entrega dos serviços ao Contratante, a atender as necessidades da unidade do SAMU pertencente ao 10º Centro Regional de Saúde com diversas especificações, de acordo com o Termo de Referência.

DATA DA ASSINATURA: 13/12/2023

VIGÊNCIA: 13/12/2023 a 12/04/2024

Cotação Eletrônica de Preços: 12/2023

ORÇAMENTO:

Programa: 908390

Elemento de Despesa: 3390-39

Fonte de Recurso: 026000000-003164

Origem: Estadual

CONTRATADO: TAKAHASHI CONSTRUTORA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 26.102.849/0001-60

Endereço: ROD ERNESTO ACIOLE, S/N, FUNDOS, LATICÍNIO - VITÓRIA DO XINGU-PA.

VALOR GLOBAL ESTIMATIVO: R\$ 84.700,00(oitenta e quarto mil e setecentos reais).