

de Registro de Preços (SRP), para atendimento de uso emergencial em Hospitais Regionais de Gestão Estadual, de medicina nas ações itinerantes de atendimentos a pacientes da Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará – SESPA e pessoas privadas de liberdade (PPL) da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária - SEAP.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO
29	PREGABALINA 75 MG CPS	CÁPSULA	5.000	R\$ 0,40

Ordenador de despesas: EDNEY MENDES PEREIRA – Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA.

**Protocolo: 1023895**

**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 007/SESPA/2022. PROCESSO Nº 2023/864398**

**HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS**

Fundamento Legal: A celebração do Termo Aditivo tem como fundamento legal o disposto na Lei Estadual 5.980/96, Decreto Estadual 21/2019 e Cláusula Terceira do Contrato de Gestão nº 007/SESPA/2022

Objeto: O presente instrumento tem por objeto a prorrogação da vigência contratual pelo prazo de 12 (doze) meses.

Vigência e Prazo de Execução: 02/12/2023 a 01/12/2024

Data de Assinatura: 01/11/2023.

Valor: Mantém-se o valor mensal de custeio de R\$ 13.854.560,12 (treze milhões, oitocentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e sessenta reais e doze centavos), durante a vigência do Termo Aditivo.

Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8877; Plano Interno: 1040008877C; Ação Detalhada: 285282; Descrição: Repasse financeiro da gestão do Hospital Regional de Santarém, operacionalização da Gestão do hospital; Elemento de Despesa: 335085; Fonte de Recurso: 01.500.0000.01 / 02.500.0000.01 / 01.500.1002.03 / 02.500.1002.03 / 01.600.0000.49 / 02.600.0000.49.

Contratado: INSTITUTO SOCIAL MAIS SAÚDE

CNPJ: 18.963.002/0012-02 (Filial)

End.: Av. Sérgio Henn, nº 1100, Bairro Diamantina, CEP 68.025-000, Santarém-PA.

Ordenador: Edney Mendes Pereira - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

5º Termo Aditivo Contrato de Gestão Nº 010/SESPA/2022

Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência

Processo: 2023/1125161

Fundamento Legal: A celebração do Termo Aditivo tem como fundamento legal o disposto na Lei Estadual 5.980/96, Decreto Estadual n.º 21/2019 e Contrato de Gestão nº 010/SESPA/2022.

Objeto- O presente instrumento tem por objeto a prorrogação da vigência contratual pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias

Vigência e Prazo de Execução: 01/12/2023 a 28/05/2024

Data de Assinatura: 30/11/2023.

Valor: Mantém-se o valor mensal de custeio previsto no Contrato de Gestão no montante de R\$ 12.360.464,00 (doze milhões, trezentos e sessenta mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais),

Dotação Orçamentária: Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 8877; Plano Interno: 1040008877C; Elemento de Despesa: 335085; Ação Detalhada: 285284; Descrição: Repasse financeiro da gestão do Hospital de Urgência e Emergência de Ananindeua, operacionalização da Gestão do hospital; Fonte de Recurso: 01.500.0000.01 / 02.500.0000.01 / 01.500.1002.03 / 02.500.1002.03 / 01.600.0000.49 / 02.600.0000.49 / 01.600.3120.49 / 02.600.3120.49 / 01.600.3110.49 / 02.600.3110.49

Contratado: INSTITUTO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HUMANO – INDSH.

CNPJ: 23.453.830/0029-70 (Filial)

End.: Rodovia BR 316, s/n, Km 03, bairro Guanabara, Ananindeua-PA, CEP 67.010-000

Ordenador: Edney Mendes Pereira - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

**Protocolo: 1024032**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 11ª REGIONAL**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 252 de 06 de Dezembro de 2023**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DA OFICINA PARA NIVELAMENTO DAS ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DAS ARBOVIROSES PARA OS CENTROS REGIONAIS DE SAÚDE MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM PERÍODO: 10 A 16/12/2023 6/ 5 (Seis diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANNE BEATRIZ RODRIGUES FERNANDES	Enfermeira, Chefe de Divisão Técnica	5974955/1

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS – Marabá

**Protocolo: 1023656**

**PORTARIA Nº 245 de 06 de Dezembro de 2023**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Tratar na CIB de assuntos referentes a padronização para emissão de Resoluções 2024 e no NISPLAN para tratar da nova fase da primeira prioridade de MACRO IV "Reduzir o risco de adoecimento e morte Materno e Infantil

MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM

PERÍODO: 25 a 30/12/2023

5/ 5 (Cinco diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOEL CORRÊA DOS SANTOS	Agente Administrativo	57233238/1

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS – Marabá

**Protocolo: 1023643**

**PORTARIA Nº 244 de 29 de Novembro de 2023**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Realizar uma avaliação e análise técnica de documentos hospitalares e posterior autorização de AIHS do hospital regional de Tucuruí. – H RT MUNICIPIO: MARABÁ/ TUCURUÍ PERÍODO: 25 a 30/09/2023 5/ 5 (Cinco diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ BERNARDO RUFINO MATTO	Médico	5322537/1

ELENY RODRIGUES GUIMARÃES	Auxiliar de informática em Saúde	5113130/1
MARIA ROSÁLIA BRITO CARDOSO	Odontólogo	5088640/1

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS – Marabá

**Protocolo: 1023624**

**PORTARIA Nº 245 de 29 de Novembro de 2023**

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veículo oficial com os servidores da DOCA que irá Realizar uma avaliação e análise técnica de documentos hospitalares e posterior autorização de AIHS do hospital regional de Tucuruí. – H RT MUNICIPIO: MARABÁ/ TUCURUÍ PERÍODO: 25 a 30/09/2023 5/ 5 (Cinco diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ SARAIWA AMADO	Motorista	503577

Irlandia da Silva Galvão

Ordenadora de despesa

11º. CRS – Marabá

**Protocolo: 1023628**

**LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ, através da Pregoeira, comunica que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO 25/2023, conforme abaixo:

OBJETO Aquisição de MATERIAL QUÍMICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ

DATA DA ABERTURA: 28/12/2023.

HORÁRIO: 10:00 h. (horário de Brasília).

LOCAL: www.comprasgovernamentais.gov.br

UASG: 926007

ENTREGAS DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital no sítio: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br (Mural de Licitações).

RESPONSÁVEL PELO CERTAME: SIMONE SERRAO RODRIGUES – Pregoeira-LACEN-PA

**Protocolo: 1023684**