

PORTARIA Nº 234 de 29 de Novembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DAS ELABORAÇÕES E APLICAÇÃO DO MICROPLANEJAMENTO PARA AS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE- AVAQ, JUNTAMENTE COM EQUIPE DO MS/PNI/APS
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM
PERIODO: 04 A 06/12/2023
2/ 5 (Duas diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANA RAQUEL SANTOS MIRANDA	Enfermeira	54191375-1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023593

PORTARIA Nº 218 de 22 de Novembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Acompanhar equipe do Nível Central na realização de reunião técnica, supervisão, e assessoria sobre a primeira etapa do processo de incorporação da estratégia de encoleramento de cães como controle da leishmaniose visceral.
MUNICIPIO: MARABÁ/ PARAUAPEBAS/CANAA DOS CARAJÁS
PERIODO: 27/11 A 01/12/2023
4/ 5 (Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ELLEN PATRICIA CORRÊA LISBOA	Médica Veterinária	5971031-1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023608

PORTARIA Nº 242 de 29 de Novembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo servidores do 11º CRS/SESPA que irá PARTICIPAR DA REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DAS ELABORAÇÕES E APLICAÇÃO DO MICROPLANEJAMENTO PARA AS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE- AVAQ, JUNTAMENTE COM EQUIPE DO MS/PNI/APS
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM
PERIODO: 04 A 06/12/2023
2/ 5 (Duas diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
JOSÉ SARAIVA AMADO	Motorista	503577

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023599

PORTARIA Nº 241 de 29 de novembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DAS ELABORAÇÕES E APLICAÇÃO DO MICROPLANEJAMENTO PARA AS ATIVIDADES DE VACINAÇÃO DE ALTA QUALIDADE- AVAQ, JUNTAMENTE COM EQUIPE DO MS/PNI/APS
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM
PERIODO: 04 A 06/12/2023
2/ 5 (Duas diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANNE BEATRIZ RODRIGUES ERNANDES	Enfermeira	59749551

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023579

PORTARIA Nº 248 de 04 de Dezembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Conduzindo veículo oficial com as servidores da DOCA que irá Avaliar OS LAUDOS DE AIHS E Autorizar A Produção Hospitalar No

Hospital Regional De Tucuruí.
MUNICIPIO: MARABÁ/ Tucuruí
PERIODO: 04 a 09/12/2023
5/ 5 (Cinco diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANTONIO VLADEMIR CAVALCANTE DE ARAUJO	Motorista	1086989

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023776

PORTARIA Nº 247 de 04 de Dezembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Avaliar OS LAUDOS DE AIHS E Autorizar A Produção Hospitalar No Hospital Regional De Tucuruí.
MUNICIPIO: MARABÁ/ Tucuruí
PERIODO: 04 a 09/12/2023
5/ 5 (Cinco diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
Jose Bernardo Rufino Mattos	Médico	5322537/1
Eleny Rodrigues Guimaraes	Auxiliar de Informática em Saúde	5113130/1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023772

PORTARIA Nº 244 de 06 de Dezembro de 2023
O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: PARTICIPAR DA OFICINA PARA NIVELAMENTO DAS ATIVIDADES DE SUPERVISÃO DAS ARBOVIROSES PARA OS CENTROS REGIONAIS DE SAÚDE
MUNICIPIO: MARABÁ/ BELÉM
PERIODO: 10 A 16/12/2023
6/ 5 (Seis diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANA RAQUEL SANTOS MIRANDA	Enfermeira	54191375-1

Irlandia da Silva Galvão
Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 1023734

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA nº 029 de 14 de Dezembro de 2023
Nome: Lucas Vilela Amaral.
Matrícula/Siape: 57234534-1.
Cargo: Agente Administrativo.
Lotação: 12º CRS / Conceição do Araguaia.
Triênio: 21.12.2010 a 20.12.2013.
Período: 01.02.2024 a 31.03.2024.
Nº de dias: 60 (sessenta) dias.
Ordenador de Despesas: Alex José de Aquino Santiago.
Protocolo: 1023735

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA nº 619 de 21 de Novembro de 2023
Nome: Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Apoio Administrativo), matrícula – 5118212-1; Jonathan Baeta Leão (Agente Administrativo), matrícula – 5966197-1; José Mauricio Vanzeler Pompeu; (Ag. Administrativo) matrícula – 57232496-1;