

organizar e conduzir os trabalhos realizados e elaborar o relatório final da Comissão.

Art.3º Compete à Comissão de Inventário e Avaliação de Bens Móveis e de Bens de Consumo da SEMAS (CIAB/SEMAS):

- I - Realizar levantamento físico e contábil;
- II - Classificar, avaliar e propor as formas de desfazimento necessários aos bens móveis constantes no acervo patrimonial da Secretaria;
- III - fiscalizar as atividades referentes ao patrimônio da SEMAS;
- IV - Apurar qualquer irregularidade ocorrida com o bem permanente, de acordo com as normas legais pertinentes;
- V - Emitir Laudo de Avaliação de Bens Móveis e de Bens de Consumo; e
- VI - Apresentar contribuições para a elaboração do relatório de conclusão de trabalho.

Parágrafo único. O relatório, de que trata o inciso VI, deve ser encaminhado à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias (SAGAT) para ciência e, caso necessário, para providências.

Art.4º A CIAB/SEMAS reunir-se-á, em caráter ordinário, a cada semestre, e, extraordinariamente, mediante convocação do Presidente, sempre que julgar necessário, ou por solicitação da maioria simples de seus membros. Parágrafo único. As reuniões serão convocadas com antecedência e realizadas de modo presencial e, extraordinariamente, de modo híbrido.

Art.5º As atividades exercidas pelos membros da Comissão serão consideradas como exercício efetivo de suas funções institucionais, de caráter relevante, não remunerado.

Art.6º A Secretaria de Gestão Administrativa e Tecnologia (SAGAT), por meio do setor competente, prestará o apoio administrativo necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

Art.7º A Comissão terá o prazo de vigência de 01 (um) ano, contados a partir da publicação desta PORTARIA.

Parágrafo único. A alteração da composição dos membros da Comissão deverá ser devidamente justificada e realizada por meio do ato formal do titular da SEMAS.

Art.8º Fica revogada a PORTARIA SEMAS nº 3.064, de 25 de novembro de 2022.

Art.9º Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 13 de dezembro de 2023.

JOSE MAURO DE LIMA O' DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Pará

**\*Republicada por ter saído com incorreção no Diário Oficial nº 35.644 de 14/12/2023.**

**Protocolo: 1023736**

#### TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

##### DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

SERVIDOR: DANIELLE DO SOCORRO NUNES CAMPINAS

MATRÍCULA: 5955058

FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE-Ciências Ambientais A CONTAR DE 18/12/2023

ORDENADOR(A): Lília Márcia Ramos Reis - Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

**Protocolo: 1023761**

#### APOSTILAMENTO

##### APOSTILAMENTO Nº 110/2023

##### PROCESSO PAE Nº 2023/1416667- SEMAS/PA

Considerando o pedido de acréscimo de dotação orçamentária no valor disponível de R\$ 3.901,50 na UG 27101, conforme sequenciais nº 02 e 07 do Processo PAE nº 2023/1416667, referente ao Contrato nº 004/2023, celebrado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE e a empresa M.C. XERFAN RECEPÇÕES (CNPJ nº 05.332.940/0001-00), a dotação orçamentária informada segue nos moldes dos sequenciais supracitados.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE: 27101; GESTÃO: 00001; PTRES: 278338 - OPERACIONALIZAÇÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS; FONTE: 0150000001000000 - TESOURO ESTADUAL; ELEMENTO: 339039 - SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ; PLANO INTERNO: 4120008338C; AÇÃO: 293052

Belém/PA, 14 de dezembro de 2023.

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

**Protocolo: 1023855**

#### DIÁRIA

##### PORTARIA Nº 3078/2023 - GAB/SEMAS 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Objetivo: Licenciamento Ambiental.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Bragança e Santarém Novo/PA

Período: 20/12 a 22/12/2023 - 02 e ½ diárias

Servidores:

-5936232-2 - LELA CAROLINE ARANTES MESQUITA - (Técnica em Gestão de Meio Ambiente)

-5961577/2 - RODRIGO RICHARD DE LIMA RODRIGUES - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

-5960954 - LAYSE TEIXEIRA PINHEIRO - (Técnica em Gestão de Meio Ambiente)

ORDENADOR: RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

**Protocolo: 1021961**

##### PORTARIA Nº 2731/2023 - GAB/SEMAS 17 DE NOVEMBRO DE 2023.

Objetivo: Dá apoio e segurança à equipe de Fiscalização Ambiental.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Marituba/PA

Período: 05/12/2023 - ½ diária

Servidores:

-541948601 - ORIVALDO MASCARENHAS MONTEIRO - (3º SGT)

-54195427/1 - ERIVELTO DA COSTA LARANJEIRA - (3º SGT)

-572005751 - ALCINDO SOUZA DA COSTA - (SD)

-0005709105 - MICHAEL RODRIGUES BENTES - (SD)

ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

**Protocolo: 1011278**

##### PORTARIA Nº 2781/2023 - GAB/SEMAS 22 DE NOVEMBRO DE 2023.

Objetivo: Participar do Fórum Paraense de Mudanças e Adaptação Climática - FPMAC.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Oriximiná/PA.

Destino: Belém/PA.

Período: 19/12 a 23/12/2023 - 04 e ½ diárias.

Colaboradora eventual:

- CARLENE PATRÍCIA SANTOS PRINTES CABRAL - (Colaboradora Eventual)

ORDENADOR: LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

**Protocolo: 1012826**

##### PORTARIA Nº 2874/2023 - GAB/SEMAS 24 DE NOVEMBRO DE 2023.

Objetivo: Participar do Fórum Paraense de Mudanças e Adaptação Climática - FPMAC.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Gurupá/PA.

Destino: Breves e Belém/PA.

Período: 19/12 à 23/12/2023 - 04 e ½ diárias.

Colaborador Eventual:

- JOSÉ IVANILDO GAMA BRILHANTE - (Colaborador Eventual)

ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS /Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

**Protocolo: 1014269**

##### PORTARIA Nº 3002/2023 - GAB/SEMAS 04 DE DEZEMBRO DE 2023.

Objetivo: Participar como facilitadores no Fórum Paraense de Mudanças e Adaptação Climáticas.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Rio de Janeiro/RJ.

Destino: Belém/PA.

Período: 19/12 a 23/12/2023 - 04 e ½ diárias.

Colaborador Eventual:

- LUCAS BORELLI LOREDO ABREU JORGE - (Colaborador Eventual)

ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

**Protocolo: 1018378**

##### PORTARIA Nº 3011/2023 - GAB/SEMAS 04 DE DEZEMBRO DE 2023.

Objetivo: Prestar Suporte em TI no desenvolvimento da Reunião da Assembleia do Comitê de bacia do rio Marapanim.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Castanhal/PA

Período: 20/12/2023 - ½ diária

Servidor:

-5930931 - OTÁVIO RAIMUNDO DA ROCHA PAIXÃO FILHO - (Técnico em Gestão de Informática)

ORDENADOR: RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

**Protocolo: 1018719**

##### PORTARIA Nº 3039/2023 - GAB/SEMAS 06 DE DEZEMBRO DE 2023.

Objetivo: Participar da Reunião de Apresentação Resultados do Ano 2023.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: NURE/ALT

Destino: Belém/PA

Período: 18/12/ a 20/12/2023 - 02 e ½ diárias.

Servidores:

5892201/2 JORGE CLEY SILVA DOS SANTOS (Coordenador)

ORDENADOR: RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias em exercício

**Protocolo: 1019929**

##### PORTARIA Nº 3069/2023 - GAB/SEMAS 07 DE DEZEMBRO DE 2023.

Objetivo: Participar do Fórum Paraense de Mudanças e Adaptação Climática - FPMAC.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Comunidade de Boa Esperança do município de Curalinho/PA.

Destino: Belém/PA.

Período: 19/12 a 23/12/2023 - 04 e ½ diárias.

Colaboradora Eventual:

- LETICIA SANTIAGO DE MORAES - (Colaboradora Eventual)

ORDENADOR: RILDO ANTÔNIO MARÇAL CALDAS/Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, em exercício.

**Protocolo: 1021233**