

Protocolo: 2023/617490**PORTARIA Nº 5610/23, de 18 de dezembro de 2023**

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 2197/23, de 14.06.2023, publicada no D.O.E nº 35.435 de 15/06/2023, que concedeu ao servidor (a) ANA VIRGINIA SOARES VAN DEN BERG, Id.Funcional nº 3266095/ 2, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE SAUDE INTEGRADA, 1,5 (uma e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Marabá/PA, no período de 15/06/2023 a 16/06/2023, para solenidade de outorga de grau.

Protocolo: 2023/617695**PORTARIA Nº 5611/23, de 18 de dezembro de 2023**

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 2105/23, de 12.06.2023, publicada no D.O.E nº 35.432 de 13/06/2023, que concedeu ao servidor (a) ANA VIRGINIA SOARES VAN DEN BERG, Id.Funcional nº 3266095/ 2, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) DEPARTAMENTO DE SAUDE INTEGRADA, 1,5 (uma e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Santarém/PA, no período de 22/06/2023 a 23/06/2023, para solenidade de outorga de grau.

Protocolo: 2023/1278673**PORTARIA Nº 5615/23, de 18 de dezembro de 2023**

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 4893/23, de 16.11.2023, publicada no D.O.E nº 35.612 de 17/11/2023, que concedeu ao servidor (a) OSCAR VIEIRA RIBEIRO, Id.Funcional nº 5898982/ 4, no cargo de TECNICO A, lotado (a) no (a) COORDENADORIA DE CERIMONIAL E EVENTOS, 1,5 (uma e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Salvaterra/PA, no período de 06/12/2023 a 07/12/2023, para organização e execução de solenidade de outorga de grau.

Protocolo: 2023/1331111**PORTARIA Nº 5616/23, de 18 de dezembro de 2023**

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA nº 5162/23, de 24.11.2023, publicada no D.O.E nº 35.623 de 27/11/2023, que concedeu ao servidor (a) LIGIA FRANCOISE LEMOS PANTOJA, Id.Funcional nº 54181609/ 4, no cargo de PROFESSOR ADJUNTO, lotado (a) no (a) CAMPUS DE SAO MIGUEL DO GUAMA, 2,5 (duas e meia) Diárias, devido seu deslocamento de Belém/PA ao município de Conceição do Araguaia/PA, no período de 29/11/2023 a 01/12/2023, para participar da realização da prova de concurso.

THIAGO SOARES SILVA

ORDENADOR

Protocolo: 1024641

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO DO EDITAL Nº104/2023-UEPA****SELEÇÃO AO CURSO DE MESTRADO EM ENFERMAGEM -PPGENF/UEPA - ANO ACADÊMICO DE 2024**

A Universidade do Estado do Pará – UEPA torna público que, no período de 04 de janeiro a 02 de fevereiro de 2024, o Programa de Pós-Graduação em Enfermagem receberá as inscrições para o Processo Seletivo para a Turma de 2024 do Curso de Mestrado em Enfermagem, com entrada no primeiro semestre letivo de 2024.

Mais informações através do telefone: (091)3211.1614

Emai: ppgenf.uepa@gmail.com ou ppgenf@uepa.br

O edital, na íntegra, está disponível no site: www.uepa.br .

Belém, 19 de dezembro de 2023.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 1024625

CONTRATO ADMINISTRATIVO**PAE: 2023/1369593**

Tipo: Temporário

Ato: Contrato nº 197/2023

Vigência: 01.12.2023 a 01.12.2024

Nome da servidora: Herbert Paulino Cordeiro

Cargo: Professor Substituto

Lotação: Campus II - CBS/DSCM

Carga Horária: 40 hrs.

CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS

Reitor da UEPA.

Protocolo: 1024505

EXTRATO DE MEMORANDO DE ENTENDIMENTO

OBJETO: O presente aditivo tem por objeto a alteração dos recursos financeiros, cláusula quarta do termo, valor de R\$ 279.470,00 (duzentos e setenta e nove mil, quatrocentos e setenta reais) para execução do processo seletivo de ingresso do projeto, conforme Plano de Trabalho na forma estabelecida no cronograma de desembolso aprovado.

JUSTIFICATIVA: Formalização de parceria entre instituições.

DATA DE ASSINATURA: 06/12/2023

FORO: Belém-Pará

PARTES:

BENEFICIÁRIO ENTE PÚBLICO:

CNPJ/MF: 34.860.833/0001-44

Razão Social: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – UEPA

CEP: 66050-540

Logradouro: Rua do Una, nº 156 Bairro: Telégrafo

Cidade: Belém UF: Pará

Telefone: (91) 3299-2200

Dados do Responsável pela Parte: Clay Anderson Nunes Chagas

CONCEDENTE:

CNPJ/MF: 01.613.321/0001-24

Razão Social: Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás

CEP: 68537-000

Logradouro: Rua Tancredo Neves, esquina com a rua da Torre Bairro: Centro

Cidade: Canaã dos Carajás UF: Pará

Dados do Responsável pela Parte: Josemira Raimunda Diniz Gadelha

ORDENADOR RESPONSÁVEL:

Nome: Clay Anderson Nunes Chagas

Protocolo: 1024473

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº. 1271 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2023.**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 02 de Fevereiro de 2023, publicado no DOE nº 35.277 de 03 de Fevereiro de 2023 e; Considerando, a norma de maior hierarquia do ordenamento jurídico brasileiro, a Constituição Federal de 1988 (art. 165, inciso I), e na Constituição do Estado do Pará (art. 204, inciso I), Decreto 2.938/2023 (art. 3º inciso II). Considerando o Processo 2023/1351971; RESOLVE: Art. 1º – Constituir o Grupo de Trabalho com a finalidade de elaboração do Relatório de Gestão da FASEPA referente ao exercício de 2023, fundamentado nas orientações da Secretária de Planejamento e Administração do Estado (SEPLAD). Art. 2º – Para compor o Grupo de Trabalho ficam designados, sem prejuízo de suas funções e sem ônus para a FASEPA, os seguintes servidores: RENATO JÂNIO FERREIRA MAIA, lotado no Núcleo de Planejamento e Projetos- NPP, matrícula: 54180595/2; NOÊMIA MARQUES FURTADO, lotada no Núcleo de Planejamento e Projetos- NPP, matrícula: 3220257/2; ERIKA NAYARA DE SOUZA ROCHA, lotada no Gabinete da Presidência, matrícula: 5925856/3; ZÓZIMO RAIMUNDO ARAÚJO DE SOUSA, Assistente Social, matrícula 3212580/1; ANTÔNIA BENEDITA LEÃO LIRA, lotada na Diretoria de atendimento Socioeducativo- DAS, matrícula: 54194530/1; ÉVELA CRISTINA PEREIRA BARBOSA, lotada na Diretoria de atendimento Socioeducativo- DAS, matrícula: 57173876/1; DANIELLE CALAZANS VALENTE SALVADOR, lotada na Assessoria de Comunicação- ASCOM, matrícula: 54180941/1. HERUNDINA SIDÔNIO GOMES, lotada na Diretoria de Administrativa Financeira -DAF, matrícula:3196151/1. FÁBIO ANDREY SANTOS DA SILVA, lotado na Diretoria de Administrativa Financeira – DAF, matrícula: 57211975-1. Parágrafo Único – A coordenação dos trabalhos caberá ao servidor RENATO JÂNIO FERREIRA MAIA. Art. 3º O Grupo de Trabalho que trata o artigo 1º tem por atribuições: Sistematizar informações das principais ações e avanços realizados pela gestão no exercício de 2023, de acordo com os Programas de Governo, Objetivos e Metas definidos no Plano Plurianual 2020/2023 e nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS dos quais a Fundação se compromete- GABINETE DA PRESIDÊNCIA e NPP; Apresentar resultados quanti e qualitativos do atendimento socioeducativo no exercício 2023, com destaques das ações e do Perfil Socioeducativo 2023- DAS; Apresentar a qualificação técnica dos programas definidos no Plano Plurianual 2020/2023, assim como da aplicação consciente e responsável do orçamento público-DAF. Elaborar o perfil e panorama do atendimento socioeducativo, em concordância aos Eixos Estruturante do SINASE- NPP; Apresentar proposições para as principais ações e projetos previstos em nível estratégico, tático e operacional em 2024- DAS/ DAF/ Gabinete; Informar aos órgãos de gestão e de controle externo as atividades relacionadas à gestão da FASEPA, oferecendo uma visão clara para a sociedade sobre a estratégia, a governança, o desempenho e as perspectivas da Instituição, face aos objetivos e resultados estabelecidos – DAS/ DAF/ Gabinete; Realizar diagramação do conteúdo, por meio da organização de textos, elementos gráficos e imagens no relatório de gestão- ASCOM; Dar suporte no que couber. Art. 4º – O grupo de trabalho deverá cumprir o seguinte cronograma para execução das atividades: Levantamento de resultados dos Programas e Ações referente ao exercício de 2023, bem como dos principais destaques do atendimento socioeducativo da data de publicação desta PORTARIA a 05/01/2024; Elaboração do Relatório, conforme diretrizes previstas no art. 3º de 08/01/24 a 12/01/2024; Envio do relatório final ao gabinete para sistematização e validação 15/01/2024; Envio do Relatório validado à SEPLAD no dia 19/01/2024. Art. 5º – O grupo poderá convocar a qualquer tempo outros servidores para colaboração/apoio nas atividades inerentes. Art. 6º – Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação. CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR - Presidente da FASEPA.

Protocolo: 1024970