

CARGO: Perito Criminal
CIDADE: MEDICILÂNDIA - PA
DIÁRIA: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 07/03/2024 a 08/03/2024
OBJETIVO: Realizar perícia.

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

PORTARIA nº. 626/ 2024

ANDRÉ LEANDRO DE MELO
MATRÍCULA: 5848156/1
CARGO: Perito Criminal
BRUNO RODRIGUES DA SILVA
MATRÍCULA: 57192600/3

CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias
MARCELO DA SILVA E SILVA
MATRÍCULA: 57193954/1

CARGO: Motorista

CIDADE: BRAGANÇA - PA
DIÁRIAS: 10 1/2 (Dez e meia) PERÍODO: 04/03/2024 a 14/03/2024
OBJETIVO: Realizar perícia.

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

PORTARIA nº. 631/ 2024

JEFFERSON BASTOS DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 54188046/1
CARGO: Perito Criminal
SAMUEL MONTEIRO DOS SANTOS
MATRÍCULA: 5964090/1

CARGO: Motorista

CIDADE: S. MIGUEL DO GUAMÁ - PA
DIÁRIAS: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 08/03/2024 a 09/03/2024
OBJETIVO: Realizar perícia.

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Protocolo: 1062747

PORTARIA nº. 595/ 2024

HERANDY DO SOCORRO DA SILVA E SILVA
MATRÍCULA: 57200457/2

CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias
CIDADE: CASTANHAL - PA

DIÁRIA: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 05/03/2024 a 06/03/2024

OBJETIVO: Auxiliar medico legista .

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

PORTARIA nº. 628/ 2024

PATRICK SILVA DA SILVA
MATRÍCULA: 5963427/1

CARGO: Auxiliar Operacional

CIDADE: CASTANHAL - PA

DIÁRIA: 01 (Uma) PERÍODO: 04/03/2024

OBJETIVO: Levar materiais.

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

PORTARIA nº. 627/ 2024

CHARLEILAN DE OLIVEIRA SANTOS
MATRÍCULA: 5908453

CARGO: Motorista

CIDADE: BELÉM - PA

DIÁRIA: 01 (Uma) PERÍODO: 11/03/2024

OBJETIVO: Pegar materiais.

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

PORTARIA nº. 629/ 2024

HEITOR CAPELA SANJAD
MATRÍCULA: 5922805/2

CARGO: Perito Criminal

CIDADE: BELÉM - PA

DIÁRIA: 04 1/2 (Quatro e meia) PERÍODO: 04/03/2024 a 08/03/2024

OBJETIVO: Realizar pericias .

Dr. CELSO DA SILVA MASCARENHAS

Protocolo: 1062755

CONSIDERANDO a concomitância do período das férias com a Licença para Tratamento de Saúde concedida ao servidor,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO as férias concedidas pela PORTARIA 413/2024-DAF/CGP, do servidor KALIL ALLAN BASTOS EL HOSN, Assistente de Trânsito, matrícula 55589024 /1, lotado na Gerência de Protocolo e Arquivo, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 19.02.2024 a 19.03.2024, referentes ao exercício 06.06.2022/2023.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1062643

PORTARIA Nº 1398/2024-DAF/CGP, de 15 de abril de 2024.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor KALIL ALLAN BASTOS EL HOSN, Assistente de Trânsito, matrícula 55589024 /1, lotado na Gerência de Protocolo e Arquivo, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 16.04.2024 a 15.05.2024, referentes ao exercício 06.06.2022/2023.

Os efeitos desta PORTARIA entrarão em vigor a partir de 16/04/2024.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira

Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 1397/2024-DAF/CGP, de 15 de abril de 2024.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

CONSIDERANDO a concomitância do período das férias com a Licença para Tratamento de Saúde concedida ao servidor,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO as férias concedidas pela PORTARIA 413/2024-DAF/CGP, do servidor KALIL ALLAN BASTOS EL HOSN, Assistente de Trânsito, matrícula 55589024 /1, lotado na Gerência de Protocolo e Arquivo, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 19.02.2024 a 19.03.2024, referentes ao exercício 06.06.2022/2023.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA

Coordenadora de Gestão de Pessoas

Protocolo: 1062639

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO

NÚMERO DO CONTRATO: 12/2024

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa

PARTES: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ, – DETRAN/PA, CNPJ nº 04.822.060/0001-40 e a empresa CONSÓRCIO SIGTRANS, inscrito no CNPJ nº 30.093.869/0001-99

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para prestação de serviços de tecnologia para fornecimento de serviços técnicos, especializados, continuados de Solução Integrada de Gestão, Fiscalização de Trânsito e controle de recursos de infrações, contemplando os aplicativos embarcados de Tálionário Eletrônico para Registro de Infrações de Trânsito, Plataforma de Rastreamento do agente de Trânsito, Aplicativo de monitoramento de Equipamentos Portáteis, Agendamento de Tarefas dos Agentes de Trânsito, Sistema de gestão de recursos de infrações de trânsito (JARI), com disponibilização de equipamentos móveis portáteis, incluindo treinamento, insumos, manutenção de equipamentos, manutenção corretiva e evolutiva dos aplicativos, suporte técnico e operacional destes na modalidade 24hx-7dx365d, conforme descrito no Termo de Referência o qual adere a este documento para todos os fins

VALOR DO CONTRATO: O valor global para o presente contrato é de R\$ 3.102.461,12 (três milhões, cento e dois mil e quatrocentos e sessenta e um real e doze centavos

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 66.201 – Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 – Segurança Pública; 126 – Tecnologia da Informação; 1510 – Segurança Pública; 8271 – Operacionalização das ações de fiscalização; 2346 – Implementação de solução de tecnologia 339040-21 – Serviços Técnicos Profissionais TIC – Pessoa Jurídica; 0261 – Recursos Próprios 0661 – Recursos Próprios – Superávit

VIGÊNCIA: Início: 04/04/2024 Término: 01/08/2024

FORO: Belém

DATA DE ASSINATURA: 04/04/2024

ORDENADOR RESPONSÁVEL: RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARAES DE SOUZA COELHO

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARAES DE SOUZA COELHO

DIRETORA GERAL DETRAN-PA

Protocolo: 1062794

DIÁRIA

PORTARIA nº 1221/2024-DAF/cgp, de 05/04/2024

A Diretora Administrativa e Financeira do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA nº 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 2024/386008;

R E S O L V E:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 16 e ½ (dezes-

**DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO
DO ESTADO DO PARÁ**

PORTARIA

PORTARIA Nº 1398/2024-DAF/CGP, de 15 de abril de 2024.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor KALIL ALLAN BASTOS EL HOSN, Assistente de Trânsito, matrícula 55589024 /1, lotado na Gerência de Protocolo e Arquivo, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 16.04.2024 a 15.05.2024, referentes ao exercício 06.06.2022/2023.

Os efeitos desta PORTARIA entrarão em vigor a partir de 16/04/2024.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira

Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 1397/2024-DAF/CGP, de 15 de abril de 2024.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,