

**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 458 DE 16 DE ABRIL DE 2024- DGTES**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. E-2024/2085402.

**RESOLVE:**

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810 de 24.01.1994, a servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO DOS SANTOS NASCIMENTO, matrícula nº. 727695/1, cargo de Agente Administrativo, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, Lotado na Unidade de Reabilitação - psicossocial, goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 13.06.2015 a 12.06.2018.

AUTORIZAR que a servidora goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 03.06.2024 a 01.08.2024, no total de 60 (sessenta) dias.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 16.04.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**PORTARIA Nº 209 DE 15 DE ABRIL DE 2024**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo PAE nº. E-2024/2058465.

**RESOLVE:**

DETERMINAR, de comum acordo, que o servidor JOSÉ PAULO XAVIER DE MELO, matrícula nº. 5900469/1, cargo de Marinheiro Fluvial de Máquinas, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 6º Centro Regional de Saúde - Barcarena, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da Portaria nº. 632/24.08.2015, publicada no DOE nº 33.053/21.01.2016, correspondente ao Triênio de 28.06.2012 à 27.06.2015, no período de 03.06.2024 à 02.07.2024, no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 15.04.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº 210 DE 15 DE ABRIL DE 2024**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. E-2024/2058465.

**RESOLVE:**

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, o servidor JOSÉ PAULO XAVIER DE MELO, matrícula nº. 5900469/1, cargo de Marinheiro Fluvial de Máquinas, regime jurídico de Estatutário Efetivo, lotado no 6º Centro Regional de Saúde - Barcarena, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 28.06.2018 à 27.06.2021.

AUTORIZAR que a servidora goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 03.07.2024 à 31.08.2024 no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 15.04.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº 211 DE 15 DE ABRIL DE 2024**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. E-2023/2311879.

**RESOLVE:**

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a servidora MARIA VENINA PEREIRA DE FREITAS, matrícula nº. 5181283/1, cargo de Enfermeiro, regime jurídico de Estatutário Não Estável, lotado no 6º Centro Regional de Saúde - Barcarena, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 01.03.2012 à 28.02.2015.

AUTORIZAR que a servidora goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 03.06.2024 à 01.08.2024 no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 17.04.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

**PORTARIA Nº 212 DE 15 DE ABRIL DE 2024**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo PAE nº. E-2023/2311879.

**RESOLVE:**

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, a servidora MARIA VENINA PEREIRA DE FREITAS, matrícula nº. 5181283/1, cargo de Enfermeiro, regime jurídico de Estatutário Não Estável, lotado no 6º Centro Regional de Saúde - Barcarena, 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 01.03.2015 à 28.02.2018.

AUTORIZAR que a servidora goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 02.08.2024 à 30.09.2024 no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 17.04.2024.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 1063506****DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 45 DE 17 DE ABRIL DE 2024.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto Publicado em 16 de outubro de 2023 no DOE Nº 35.574 e Portaria nº1062 de 24 de outubro de 2023, publicada no DOE nº 35.585 de 25 de outubro de 2023; e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724, de 31/10/2022, mediante a Cláusula Nona do Contrato nº 073/2020 (BELÉM RIO), Processo nº 2024/2135440.

R E S O L V E: Designar os servidores MAURO GOMES VILAR, Agente Administrativo, Matrícula nº 5958941/1, fiscal titular e BENEDITO MARÇAL GUIMARÃES, Datilógrafo, Matrícula nº 5157838/1, fiscal suplente, ambos lotados na ZELADORIA/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito do CES - CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - EDNEY MENDES PEREIRA.

**Protocolo: 1063710****PORTARIA Nº 42 DE 17 DE ABRIL DE 2024.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 16 de Outubro de 2023 no DOE 35.574, e PORTARIA Nº 1062 de 24 de Outubro de 2023 publicada no DOE de nº 35.585 de 25 de Outubro de 2023 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724 de 31/10/2022, a Cláusula Nona do Contrato nº 073/2020 (Belém Rio Segurança Eireli Epp), nos autos do Processo nº 2024/2121303.

R E S O L V E: Revogar a designação do servidor, LUIZ CARLOS BAHIA NUNES, matrícula nº 5424019/1 (Fiscal Titular), nomeado por Portaria devidamente publicada no DOE, em virtude do mesmo ter sido exonerado, conforme a PORTARIA Nº 745 de 11/04/2024, publicada em 12/04/2024 no DOE Nº 35.780, não possuindo mais vínculo com essa SESPA, deixando a condição de fiscalização de contratos.

Designar em substituição, o servidor MAURO GOMES VILAR, matrícula nº 5958941/1, Agente Administrativo, como Fiscal Titular, juntamente com a servidor BENEDITO MARÇAL GUIMARÃES, Datilógrafo, fiscal suplente, nomeado na PORTARIA Nº 42 de 02/03/2022, publicada no DOE Nº 34.879 de 03/03/2022, ambos lotados na ZELADORIA/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito do DAS/ALMOXARIFADO, GABINETE, SÍTIO CONVIVÊNCIA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - EDNEY MENDES PEREIRA.

**Protocolo: 1063688****PORTARIA Nº 44 DE 17 DE ABRIL DE 2024.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 16 de Outubro de 2023 no DOE 35.574, e PORTARIA Nº 1062 de 24 de Outubro de 2023 publicada no DOE de nº 35.585 de 25 de Outubro de 2023 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724 de 31/10/2022, a Cláusula Nona do Contrato nº 073/2020 (Belém Rio Segurança Eireli Epp), nos autos do Processo nº 2024/2135406.

R E S O L V E: Revogar a designação do servidor, LUIZ CARLOS BAHIA NUNES, matrícula nº 5424019/1 (Fiscal Titular), nomeado na PORTARIA Nº 58 de 09/05/2023, publicada no DOE Nº 35.393 de 10/05/2023, em virtude do mesmo ter sido exonerado, conforme a PORTARIA Nº 745 de 11/04/2024, publicada em 12/04/2024 no DOE Nº 35.780, saindo da condição de fiscalização de contratos.

Designar em substituição, o servidor BENEDITO MARÇAL GUIMARÃES, Datilógrafo, como Fiscal Titular, juntamente com a servidor MAURO GOMES VILAR, matrícula nº 5958941/1, Agente Administrativo, fiscal suplente, nomeado na PORTARIA Nº 42 de 02/03/2022, publicada no DOE Nº 34.879 de 03/03/2022, ambos lotados na ZELADORIA/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da UNIDADE DE BORRIFICAÇÃO VETORIAL - UBV, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - EDNEY MENDES PEREIRA.

**Protocolo: 1063698**