

Programa Nacional de Expansão e Qualificação da Atenção Ambulatorial Especializada, Ofertas de Cuidados Integrado (OCI) em Oftalmologia.

- Considerando a Resolução da CIR Metropolitana II nº 20, de 26 de dezembro de 2024, que pactua o Plano de Ação Regional (PAR) do Programa Mais Acesso à Especialidades – PMAE da Região de Saúde Metropolitana II do Estado do Pará, de abrangência Regional para Adesão ao Programa Mais Acesso à Especialidades – PMAE, no valor total de R\$ 4.213.000,00 (quatro milhões, duzentos e treze mil reais).

- Considerando o Regimento Interno da CIB/PA, aprovado pela resolução CIB Nº 152 de 13 de setembro de 2018, que em seu artigo 26, estabelece que “Ao presidente da CIB e CIR compete aprovar ad referendum, pleitos urgentes e relevantes que não possam ser pactuados pela plenária, devendo o assunto ser submetido à pactuação na reunião ordinária subsequente.”

Resolve:

Art. 1º Tomar Ciência do Plano de Ação Regional (PAR) do Programa Mais Acesso à Especialidades – PMAE da Região de Saúde Metropolitana II, do Estado do Pará, de abrangência Regional para Adesão ao Programa Mais Acesso à Especialidades – PMAE, no valor total de R\$ 4.213.000,00 (quatro milhões, duzentos e treze mil reais).

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação. Belém, 27 de dezembro de 2024.

|                                                                                                                                                            |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Sipriano Ferraz Santos Junior<br>Secretário de Estado de Saúde Pública, em exercício (Decreto SN - DOE 36.054 de 03.12.2024).<br>Presidente da CIB/SUS/PA. | Jucineide Alves Barbosa<br>Presidente do COSEMS/PA. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|

Protocolo: 1156010

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 1ª REGIONAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**Homologação**

O Diretor do 1º Centro Regional de Saúde no uso de suas atribuições legais Resolve:

Com base no artigo 13º inciso V do Decreto Estadual nº 534 de 04 de Fevereiro de 2020:

Homologar o Pregão Eletrônico nº 90.018/2024 para Contratação de empresa especializada para prestação serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, com reposição de peças, para atender os consultórios odontológicos das Unidades abrangência do 1º Centro Regional /SESPA, por um período de 12 meses.

Empresa vencedora:

Empresa: SD ENGENHARIA CLÍNICA E ENGENHARIA  
CNPJ: 19.775.634/0001-88

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Total do Fornecedor: | R\$ 487.676,74 |
|----------------------|----------------|

(Quatro centos e oitenta e sete mil e seiscentos e setenta e seis reais e setenta e quatro centavos).

TOTAL DO PREGÃO: R\$ 487.676,74 (Quatro centos e oitenta e sete mil e seiscentos e setenta e seis reais e setenta e quatro centavos)

MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO  
DIRETOR DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 1155980

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 4ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

**PORTARIA Nº. 01 DE 03 DE JANEIRO DE 2025**

A Diretora do 4º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas através da PORTARIA Nº 252 /2024 - CCG de 31 de janeiro de 2024, publicada no DOE nº 35.701 de 01/02/2024.

RESOLVE:

I- DESIGNAR, como Coordenadora de Enfermagem da Central de Regulação das Urgências SAMU192 da Macrorregião Nordeste do Pará, a servidora DORALICE VIANA DA COSTA, ocupante do cargo de Enfermeira, Matrícula nº 5073804-1, com atribuição de coordenar, no âmbito da Macrorregião Nordeste, o desenvolvimento das ações e serviços do Sistema Estadual de Urgência e Emergência.

II - Esta Portaria revoga todas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a contar de 02 de janeiro de 2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Brígida Costa da Silva  
DIRETORA DO 4º CRS – CAPANEMA

Protocolo: 1155892

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DIÁRIA

**PORTARIA Nº 652 de 07 de Novembro de 2024**

Nome: Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Elisabeth Freitas Gonçalves (Coord. do Núcleo de Planejamento-Suplente), matrícula – 5115272-1; João Lúcio Correa da Silva (Ag. Administrativo), matrícula – 5089166-2;

Objetivo: Realizar monitoramento e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a operacionalização Sistema DIGISUS-Módulo, voltadas para o apoio as ações dos conselhos de saúde. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 12 a 15/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 653 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Elisabeth Freitas Gonçalves (Coord. do Núcleo de Planejamento-Suplente), matrícula – 5115272-1; Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Apoio Administrativo), matrícula – 5118212-1;

Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento, avaliação e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a alimentação do sistema DIGISUS-Modulo planejamento, referente ao 3ºRelatório Detalhado do Quadrimestre Anterior-RDQA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 21 a 23/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 654 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1;

Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento, avaliação e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a alimentação do sistema DIGISUS-Modulo planejamento, referente ao 3ºRelatório Detalhado do Quadrimestre Anterior-RDQA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 18 a 20/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 655 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Apoio Administrativo), matrícula – 5118212-1;

Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento, avaliação e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a alimentação do sistema DIGISUS-Modulo planejamento, referente ao 3ºRelatório Detalhado do Quadrimestre Anterior-RDQA. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 26 a 29/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 656 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Elisabeth Freitas Gonçalves (Coord. do Núcleo de Planejamento-Suplente), matrícula – 5115272-1; Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1;

Objetivo: Realizar supervisão, monitoramento, avaliação e implementação dos instrumentos de planejamento da gestão do SUS, relacionado quanto a alimentação do sistema DIGISUS-Modulo planejamento, referente ao 3ºRelatório Detalhado do Quadrimestre Anterior-RDQA; bem como realizar visita técnica, supervisão e monitoramento, a fim de realizar levantamento do inventário patrimonial dos bens móveis permanentes do estado, visando o encerramento do exercício de 2024. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 02 a 04/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 657 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. Regional de Patrimônio), matrícula – 5913119-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo); Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Elisabeth Freitas Gonçalves (Apoio Administrativo), matrícula – 5115272-1; Joás Heleno Soares de Souza (Comissão Regional de Patrimônio), matrícula – 57233233-1;

Objetivo: Realizar visita técnica, supervisão e monitoramento, a fim de realizar levantamento do inventário patrimonial dos bens móveis permanentes do estado, visando o encerramento do exercício de 2024. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 05 a 07/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas