

**PORTARIA Nº 658 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Onilde da Conceição Borges da Silva (Médica Veterinária), matrícula – 5983791-1; Guilherme Haphael Costa e Silva, matrícula – 5984275-1; Objetivo: Avaliar e monitorar os resultados alcançados com a execução de ações estratégicas de VISA municipal do ano de 2024. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 25 a 28/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 659 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Elisabeth Freitas Gonçalves (Apoio Administrativo), matrícula – 5115272-1; Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1; João Lúcio Correa da Silva (Ag. Administrativo), matrícula – 5089166-2; Eimar Gomes Rodrigues (Administrador), matrícula – 5897095-2; Objetivo: Realizar visita técnica, supervisão e monitoramento, a fim de realizar levantamento do inventário patrimonial dos bens móveis permanentes do estado, visando o encerramento do exercício de 2024. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 09 a 12/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 661 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula – 5913132-1; Rômulo Maurício Pantoja da Costa (Agente Administrativo), matrícula – 5984119-1; Objetivo: Monitorar e avaliar a execução física e financeira dos serviços de saúde na atenção especializada de média e alta complexidade dos estabelecimentos de saúde do município. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 16 a 19/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 662 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: João Lúcio Correa da Silva (Ag. Administrativo), matrícula – 5089166-2; Joás Heleno Soares de Souza (Agente Público de Controle), matrícula – 57233233-1;

Objetivo: Realizar procedimentos administrativos de controle interno no Hospital Municipal. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 17 a 20/11/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 663 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Esmeralda Corrêa dos Santos (Apoio Administrativo-NUPLAN); Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Apoio Administrativo), matrícula – 5118212-1; Joás Heleno Soares de Souza (Agente Público de Controle), matrícula – 57233233-1;

Objetivo: Realizar visita técnica, supervisão e monitoramento, a fim de realizar levantamento do inventário patrimonial dos bens móveis permanentes do estado, visando o encerramento do exercício de 2024; como também realizar apoio ao conselho de saúde local referente ao Sistema DIGISUS. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 16 a 19/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 664 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: José Mauricio Vanzeler Pompeu (Ag. Administrativo) matrícula – 57232496-1; Denilson Muniz Pinto (Administrador), matrícula – 5984131-1; Joilson Rodrigues (Agente de Portaria), matrícula – 57191158-1; João Lúcio Correa da Silva (Ag. Administrativo), matrícula – 5089166-2; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula – 57205455-1;

Objetivo: Orientar o setor competente sobre a elaboração correta do DFD (Documento de Formalização da Demanda), TR (Termo de Referência) dos pedidos de aquisições de acordo com a NLLC 14.133/21 e realizar pesquisa de mercado para o serviço de fornecimento de passagem fluvial para o PTFD no trajeto LIMOEIRO/BELÉM/LIMOEIRO e verificar a estrutura física das embarcações que tem interesse em concorrer no pregão eletrônico e do referido serviço. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 16 a 19/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 665 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Shirle Pontes de Freitas (Chefe de Divisão), matrícula – 5948119-1; Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social), matrícula – 57205402-2;

Objetivo: Realizar o monitoramento da operacionalização do SISREG e CA-DWEB. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba, no período de 16 a 19/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**Portaria nº666 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Anderson Amorim Ferreira (Agente de Artes Práticas), matrícula – 57206617-1; Eimar Gomes Rodrigues (Administrador), matrícula – 5897095-2; Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Elisabeth Freitas Gonçalves (Coord. do Núcleo de Planejamento-Suplente), matrícula – 5115272-1; Josefa Ladislau Batista (Agente de Prestação de Contas), matrícula – 2079/1;

Objetivo: Verificar o abastecimento atual do almoxarifado do HPP, ajustar as quantidades dos materiais de consumo para a realização do pregão eletrônico e orientar o setor competente sobre a elaboração correta do DFD (Documento de formalização de Demanda), TR (Termo de Referência) dos pedidos de aquisições de acordo com a NLLC-14.133/21. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 17 a 20/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**PORTARIA Nº 667 de 08 de Novembro de 2024**

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. do Núcleo de Planejamento-Titular), matrícula – 5913119-1; Helius Cezar Tocantins de Souza (Diretor Regional), matrícula – 5225949-5; Maira Isabelle de Miranda Cardoso (Chefe da Divisão Técnica), matrícula – 5974114-1; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula – 57205455-1;

Objetivo: Participar da reunião do Fórum Perinatal e das Reuniões Ordinárias da Câmara Técnica, CIES e CIR da região de saúde Tocantins do mês de Dezembro/2024. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Belém, no período de 09 a 12/12/2024.

Helius Cezar Tocantins de Souza / Ordenador de Despesas

**Protocolo: 1155890**

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIAFISCAL DE CONTRATO Nº 1157/2024–GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental de 28 de Novembro de 2024, publicado no DOE nº 36.050 de 29 de Novembro de 2024 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE: Designar a servidora desta Autarquia, VÂNIA CRISTINA RIBEIRO BRILHANTE, médica, matrícula nº 54185692/5-HOL e, no seu impedimento a servidora VANESSA DA SILVA TEIXEIRA, médica, matrícula nº 5983209/1-HOL, ambas pertencentes ao corpo clínico do Hospital Ophir Loyola – HOL,, para a função de Fiscais do Contrato Administrativo nº 065/2024, firmado com a empresa HEMOSERV LTDA, Contrato Administrativo nº 066/2024, firmado com a empresa PROHEMO – SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, Contrato Administrativo nº 067/2024, firmado com a empresa DRR SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA e Contrato Administrativo nº 068/2024, firmado com a empresa NEURO MIND LTDA, Contrato Administrativo nº 069/2024, firmado com a empresa MS MAIS SAÚDE BUSINESS S.A LTDA, Contrato Administrativo nº 070/2024, firmado com a empresa CLINIC NEURO LTDA, Contrato Administrativo nº 071/2024, firmado com a empresa CCPA - CIRURGIAS DE CABEÇA E PESCOÇO ASSOCIADOS S/S LTDA, Contrato Administrativo nº 072/2024, firmado com a empresa CMV - CENTRO DE MEDICINA VASCULAR LTDA, Contrato Administrativo nº 073/2024, firmado com a empresa UROAMAZON SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, Contrato Administrativo nº 074/2024, firmado com a empresa CENTRO DE DIAGNÓSTICO DR. MURILLO LOBATO S/S LTDA, nome fantasia, CENTRO DE DIAGNÓSTICO DR. MURILLO LOBATO, Contrato Administrativo nº 075/2024, firmado com a empresa NUNES E NUNES SERVIÇOS MÉDICOS S/S LTDA cujo objeto é a Contratação de serviços de pessoas jurídicas de direito privado que prestam serviços médicos especializados, e que tenham habilitação para o exercício das funções, para suprir a demanda por profissionais médicos do Hospital Ophir Loyola conforme especificações deste Termo de Referência, pelo período de até 12 (doze) meses, conforme descrito no Termo de Referência, o qual adere a este documento para todos os fins. Processo nº E-2023/1315368.

Diretor Geral: JAIR FRANCISCO DE SANTANA GRAIM

**Protocolo: 1156045**

**PORTARIAFISCAL DE CONTRATO Nº 001/2025–GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental de 28 de Novembro de 2024, publicado no DOE nº 36.050 de 29 de Novembro de 2024 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE: Designar o servidor desta Autarquia: MARIA CECÍLIA GUIMARÃES DA SILVEIRA, matrícula nº 5954878/1-HOL ocupante do cargo nutricionista chefe da Divisão de Nutrição do Hospital Ophir Loyola, e nos seus impedimentos a servidora MISAEL GONÇALVES DE OLIVEIRA, matrícula nº 57195548/1-HOL, nutricionista, do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscais do Contrato Administrativo nº 086/2024, firmado com a empresa CORREA & REIS LTDA, cujo objeto é a Contratação DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE PREPARAÇÃO E TRANSPORTE DE ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR (PACIENTES, ACOMPANHANTES, SERVIDORES E RESIDENTES), PAE nº E-2024/2200232.

Diretor Geral: JAIR FRANCISCO DE SANTANA GRAIM

**Protocolo: 1156052**

**AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº90001/2025 – HOL****SRP Nº 001/2025**

Objeto: Aquisição de OPME – KIT ENDOLÚMEN FLUORESCÊNCIA

Data: 16/01/2025

Horário: 09h (Horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

Ordenador Responsável: Jair Francisco de Santana Graim

O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br

Belém, 06 de janeiro de 2025

Jair Francisco de Santana Graim - Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola

**Protocolo: 1155891**