

PORTARIA Nº 145/2025-DAF/SEPLAD,  
DE 11 DE FEVEREIRO DE 2025

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 39/2025 – CCG, de 07 de janeiro de 2025, publicada no DOE nº 36.090 de 07 de janeiro de 2025 e as delegadas pelo art. 4º da PORTARIA Nº 0426/2024-GABS-SEPLAD, de 26 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.979, de 27 de setembro de 2024.  
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74, §2º, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994,  
CONSIDERANDO o Processo nº. 2025/2188468 de 10/02/2025,  
RESOLVE:  
INTERROMPER, a contar de 04/02/2025, por necessidade de serviço, o gozo de férias, concedido por intermédio da PORTARIA Nº 052/2025-DAF/SEPLAD de 21/01/2025, publicada no DOE nº.36.109 de 23/01/2025, ao servidor WILSON JOSE MUNIZ RIBEIRO, Id. Funcional nº 5752841/3, ocupante do cargo de Secretário de Gabinete, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão – COLG/DAF/SEPLAD.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE  
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 11 DE FEVEREIRO DE 2025.  
ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO  
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 1166477

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº0034/2025-GABS/SEPLAD, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 1º de abril de 2022, publicado no DOE nº 34.918 de 01 de abril de 2022; e  
CONSIDERANDO, o instituído na Lei nº. 8.933, de 29 de novembro de 2019; Lei nº 6.563, de 27 de janeiro de 2003 e alterações posteriores e no Decreto nº563 de 05 de novembro de 2007 e alterações subseqüentes.  
RESOLVE:  
Tornar público as metas das Unidades Administrativas da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, previstas para o 1º quadrimestre/2025, conforme anexo, referentes ao processo de Avaliação de Desempenho da Gratificação de Desempenho de Gestão.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 07 DE FEVEREIRO DE 2025  
HANA GHASSAN TUMA  
Secretária de Estado de Planejamento e Administração  
Decreto publicado no DOE nº 36.085, de 02/012025

| Período | Departamento | Descrição da meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|---------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2025/1  | CJUR         | Análise de todos os processos da Unidade CJUR -GA-Gestão Administrativa que entrarem até o dia 24/03/2025;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 2025/1  | CJUR         | Análise de 700 processos no período de 02/04 /2025 a 10/04/2025 relativos a Unidade CJUR – EX Expediente Externo -SA 1;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 2025/1  | CJUR         | Análise de 80% de todos os processos que entrarem ate o dia 28/03/2025, na Unidade CJUR-GP-Gestão de Pessoas SA1;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 2025/1  | CJUR         | (Meta Administrativa) extrair do PAE e salvar na rede CJUR, e na pasta FTP/PGE (Firezilla) todos os Pareceres e Manifestações da Unidade organizando o arquivo de Ementário de Pareceres/Manifestações que forem produzidos de 02/01/2025 a 20/04/2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 2025/1  | DDG          | ATUALIZAÇÃO DO QUADRO GERAL DOS QUANTITATIVOS DOS CARGOS COMISSIONADOS POR ÓRGÃOS DO ESTADO.<br>REALIZAR MELHORIAS DE PROCESSOS ORGANIZACIONAIS PRIORITÁRIOS, NA SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP POR MEIO DE OFICINAS DE TRABALHO.<br>ELABORAR RELATÓRIO ESTATÍSTICO QUADRIMESTRAL DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS NAS ESTAÇÕES CIDADANIA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 2025/1  | NPLA         | À Comissão da GDG<br>Segue abaixo a META PARA GDG – 1º QUADRIMESTRE/2025:<br>Elaboração da padronização de informações referentes às ações do PPA (2024 – 2027), exercício 2025 fornecidas pelas áreas, que necessitam de melhorias, para alimentação de dados no sistema SIGPLAN. Atenciosamente,<br>Catarina Yukari Azumi Coordenadora – NPLA/SEPLAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 2025/1  | DSP          | 1ª Meta – Definir os critérios para a implementação do projeto de Atualização Cadastral Periódica dos Pensionistas Especiais da Secretaria do Estado de Planejamento e Administração.<br>2ª Meta - Revisar, implementar e disponibilizar no formato on-line a Apostila de Treinamento do Sistema de Gestão Integrada de Recursos Humanos (SIGIRH).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 2025/1  | DGF          | □ Organização e transmissão de "Live" sobre o módulo de Prestação de Contas de convênios com base no decreto 3.302 junto aos Municípios<br>□ Realização de Workshop sobre Gestão, Liderança e Alta Performance<br>□ Execução de 33,33% da Ferramenta de Gestão 5W2H das atividades da Diretoria previstas para 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 2025/1  | OUV          | Atualização dos relatórios mensais da ouvidoria do segundo semestre de 2024 para posterior publicação no site da SEPLAD.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Período | Departamento | Descrição da meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 2025/1  | DSO          | GDG CSOS<br>Realizar reunião com os responsáveis pela segurança do trabalho de 2 (duas) unidades de órgão do Estado.<br>Realizar um Diálogo de Segurança com servidores de no mínimo 10 (dez) unidades de órgão do Estado, em alusão ao "Abril Verde" (campanha anual que visa conscientizar sobre a importância da segurança e da saúde dos trabalhadores, bem como prevenir acidentes e doenças no ambiente de trabalho).<br>Encaminhar para SAGEP o Chamamento Público da Rede de Descontos.<br>CORP<br>Disponibilizar no site o sistema de escuta dos servidores readaptados<br>COPM<br>Realizar levantamento dos dados quantitativos de afastamentos por licença saúde dos servidores no ano de 2024. |  |
| 2025/1  | NCIN         | À Comissão de Avaliação de Desempenho,<br>Prezados, considerando o processo de gerenciamento da Gratificação de Desempenho de Gestão – GDG, propõe esta Unidade Setorial de Controle Interno como meta para o 1º quadrimestre a análise e conformidade de 100% dos processos encaminhados, a este NCIN, até a data de 28.02.2025.<br>Atenciosamente,<br>Lorena Souza APC/NCIN/SEPLAD<br>Coordenadora do Controle Interno                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 2025/1  | DGP          | META 1 - Revisar e atualizar o Modelo de Gestão Imobiliário do Estado do Pará.<br>META 2 - Implantar o Sistema de Recebimento de Doação de Bens Móveis e Serviços ao Estado – DOAR-PA<br>META 3 - Elaborar projeto de substituição do modelo atual de captura de informações para fins de inventário mobiliário                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| Período | Departamento | Descrição da meta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 2025/1  | DPP          | Metas da DPP/SEPLAD, para o 1º Quadrimestre/2025: CCAR:<br>- Submeter para apreciação superior e encaminhamentos cabíveis, a análise técnica sobre 01 (um) Anteprojeto de Lei que trata de propostas relativas a cargos, carreira ou remuneração;<br>CSEF:<br>- Realizar treinamento SIPROS;<br>CEPC:<br>- 01 Processo de celebração de convênio recebido e analisado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |