

PORTARIA Nº 336 /2025 – SEASTER

Considerando o Processo nº 2025/ 2435524

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 04 ½ (quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

BRUNO DANIEL DA COSTA DOS SANTOS, Mat. 5967338/1, Cargo Diretor de Qualificação Profissional e Empreendedorismo, MARIA CLARA PESSOA DO NASCIMENTO XAVIER, Mat. 5948230/3, Cargo Assistente Administrativo, REGINA DO SOCORRO PRAZERES CAVALEIRO DE MACÊDO, Mat. 744921/1, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocarão para Barcarena/PA, Moju/PA e Abaetetuba/PA, nos períodos de 07/04 a 11/04/2025, para Realizar visita técnica às cooperativas de catadores e catadoras e às Secretarias de Meio Ambiente e Urbanismo; realizar palestras, oficinas, aplicação de instrumental e entrega de EPIS nas cooperativas de catadores dos municípios de Barcarena/PA, Moju/PA e Abaetetuba/PA.

Classificação Orçamentária:

43105 11.334.1504.2209 01 500 0000 01 006357 294.712 3390 14

PORTARIA Nº 338/2025 – SEASTER

Considerando o Processo nº 2025/2438755

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 03 e ½ (Três e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

PAULO SÉRGIO DE SOUZA NASCIMENTO, Mat. 5946524/5, Cargo Chefe de Gabinete, RICARDO AVELINO GANZER, Mat. 55588660/4, Cargo Diretor, que se deslocarão para o Município de Marabá/PA, no período de 03/04 a 06/04/2025, para Participação e organização do evento SEASTER em ação.

Classificação Orçamentária:

43101 08.245.1505.2313 01 500 0000 01 6357 3390 14

PORTARIA Nº 339/2025 – SEASTER

Considerando o Processo nº 2025/ 2446430

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 04 e ½ (Quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

Lilian de Souza Ribeiro, CPF: 919.688.952-72, Colaborador Eventual, que se deslocará para Brasília/DF, no período de 18/05 a 22/05/2025, para Simpósio Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes: rumo ao 3º Congresso Brasileiro de Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes - boas práticas para subsidiar a Política e o Plano.

Classificação Orçamentária:

430101- 08.422.1505.8402 01 500 0000 01 295.396 3390 36

PORTARIA Nº 340/2025 – SEASTER

Considerando o Processo nº 2025/ 2436013

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 03 e ½ (três e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

José de Ribamar Fernandes, Mat. 80015508/1, Cargo Secretário Executivo, que se deslocará para o Município de Bonito/PA, no período de 14/04 a 17/04/2025, para Realizar Capacitação de Assessoramento para o Conselho de Direito e Tutelar e demais Atores do Sistema de Garantia de Direito.

Classificação Orçamentária:

430101- 08.422.1505.8402 01 500 0000 01 006357 295.396 3390 14

PORTARIA Nº 341 /2025 – SEASTER

Considerando o Processo nº 2025/ 2433630

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 04 e ½ (Quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

Rosilene Gomes dos Santos, matrícula nº 5984476/1, Cargo Assistente Administrativo, que se deslocará para o Município de Abaetetuba/PA, no período de 07/04 a 11/04/2025, para Participação e organização do evento "SEASTER em Ação", com a realização de Cadastro e Emissão da Carteira Nacional do Artesão.

Classificação Orçamentária:

43105 11.334.1504.2230 01 500 0000 01 006357 295.142 3390 14

PORTARIA Nº 331/2025 – SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019

Considerando o Processo nº 2025/ 2433502

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 04 ½ (quatro e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

LEONICE NASCIMENTO FARO DA SILVA, Mat. 57224686/2, Cargo Técnica em Gestão Pública, que se deslocará para Abaetetuba/PA nos períodos de 07/04 a 11/04/2025, Participação e organização do evento "SEASTER em Ação", com a realização de palestras sobre Atendimento ao Cliente e capacitação sobre Vitrinismo.

Classificação Orçamentária:

43105 11.334.1504.8951 01 500 0000 01 006357 283.753 3390 14

PORTARIA Nº 332/2025 – SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019

Considerando o Processo nº 2025/ 2432725

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 03 ½ (três e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

CAMILA PRAZERES DE SOUSA, Mat. 55209167/1, Cargo Nutricionista, que se deslocará para Abaetetuba/PA nos períodos de 03/04 a 06/04/2025,

para integrar a equipe precursora do SEASTER em ação de Abaetetuba/PA para organizar a estrutura do evento.

Classificação Orçamentária:

43101 08.245.1505.2313 01 500 0000 01 006357 295.817 3390 14

PORTARIA Nº 321/2025 – SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019

Considerando o Processo nº 2025/ 2425437

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 05 ½ (cinco e meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

VALDO DIVINO DA SILVA FILHO, Mat. 5945803/1, Cargo secretário adjunto de estado de assistência social, VANDA LETICIA CORREA RODRIGUES, Mat. 55208827, Cargo Assistente Administrativo que se deslocarão para ABAETETUBA/PA nos períodos de 06/04 a 11/04/2025, para ação cidadania ABAETETUBA. Cuja o motorista RAIMUNDO ALEXANDRE CORRÊA DOS SANTOS, Mat. 35076/1, Cargo motorista, para conduzir o veículo.

Classificação Orçamentária:

43101 08.245.1505.2313 01 500 0000 01 6357 295.817 3390 14

Protocolo: 1183296**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 329/2025 – GABS/SEASTER**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Conforme o PAE nº 2025/2446813

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora TAIANA NASCIMENTO DA SILVA, matrícula 5946558/1, para responder pela Coordenadoria de Gestão de Benefícios e Programas de Transferência de Renda -CGBTR/DRCCP, em substituição a titular, LORENA FERREIRA DE SOUSA, matrícula 5906728/3, que se encontra afastada em gozo de férias no período de 01/04/2025 a 30/04/2025.

PORTARIA Nº 330/2025 – GABS/SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Conforme o PAE nº 2025/2446862

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora EDNA MARTA DA SILVA RIBEIRO VILLACORTE, matrícula 54195914/1, para responder pela Gerência de Transferência de Renda -GTR/DRCCP, em substituição a titular, TAIANA NASCIMENTO DA SILVA, matrícula 5946558/1, que se encontra afastada em substituição de chefia no período de 01/04/2025 a 30/04/2025.

PORTARIA Nº 343/2025 – SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Considerando o PAE nº E-2025/2179178

R E S O L V E:

I – EXCLUIR, a contar de 01/02/2025 a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 50% (cinquenta por cento), da servidora, MARLI VINAGRE DA COSTA, matrícula 57176183/ 1.

II – CONCEDER, a contar de 01/02/2025 a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 50% (cinquenta por cento), a servidora, NORMA SUELY CRUZ COUTINHO, matrícula nº 57188225/ 1.

Protocolo: 1183293

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 348 DE 25 DE MARÇO DE 2025 – GAB/FASEPA**

Dispõe sobre a criação da Comissão de Gestão Documental da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará (FASEPA) e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ (FASEPA), no uso das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO a Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e estabelece diretrizes para a gestão documental;

CONSIDERANDO a importância da gestão documental para a eficiência administrativa, a preservação do patrimônio documental, a transparência e o acesso à informação;

CONSIDERANDO a necessidade de implantação de uma política de gestão documental no âmbito da FASEPA, visando a padronização, segurança e agilidade no tratamento documental;