

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071010445115087722 - SEOP	01500000001	449035	1.320.513,73
071010445115087722 - SEOP	01500000001	449051	4.611.830,37
071010445115087722 - SEOP	01500000001	449093	15.169,96
071010445115087724 - SEOP	01500000001	449047	50.000,00
071010445115087724 - SEOP	01500000001	449051	500.000,00
071010445115087724 - SEOP	01500000001	449093	150.000,00
071011751214897567 - SEOP	01500000001	449051	1.955.319,57
071011751214897644 - SEOP	01500000001	449051	500.000,00
071011751214897733 - SEOP	01500000001	449035	1.549.841,35
071011751214897733 - SEOP	01500000001	449039	500.000,00
071011751214897733 - SEOP	01500000001	449051	172.269,80
812011212212978338 - FADEP	01500100102	339037	50.000,00
812011212212978338 - FADEP	01500100102	339039	100.000,00
812011212215112184 - FADEP	01500100102	449052	120.000,00
812011236815112359 - FADEP	01500100102	339035	28.848,00
901011030215078309 - FES	02600000049	339039	12.000,00
911022884600008590 - Enc. SEPLAD-PL	01500000001	339039	400.000,00
TOTAL			12.035.792,78

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO DO GOVERNO, 17 DE ABRIL DE 2025

HELDER BARBALHO
GOVERNADOR DO ESTADO

HANA GHASSAN TUMA
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Protocolo: 1189477

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0214/2025-CRG.
A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA nº 3.337/2023-CCG, de 14/12/2023, publicado no DOE nº 35.645, de 14/12/2023, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO o que dispõe o Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, publicado DOE nº 35.877, de 01/07/2024; e CONSIDERANDO o processo nº 2025/2544517; RESOLVE:
I - Autorizar as servidoras abaixo relacionadas a se deslocarem para o município de PORTEL/PA, no período de 20 a 23/04/2025.

Servidor	Objetivo
MARIA DE FÁTIMA ANDRADE, matrícula funcional nº 5232791/4, ocupante do cargo de Assessor do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Assessorar Agenda do Governador do Estado, no referido município.
KARINA TRINDADE FIALHO, matrícula funcional nº 5984974/1, ocupante do cargo de Assessor do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 3.½ (três e meia) diárias no valor unitário de R\$ 247,07, totalizando a importância a ser paga de R\$ 864,75, as servidoras acima, que se deslocarão conforme item I.
III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.
DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 17 de abril de 2025.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais.

Protocolo: 1189311

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 0215/2025-CRG, de 17 de Abril de 2025.
A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA nº. 3.337/2023-CCG, de 14 de Dezembro de 2023, publicada no DOE nº. 35.645, de 14/12/2023 e, CONSIDERANDO ainda o Processo Nº. 2025/2546619 RESOLVE:
CONCEDER, 29 (vinte e nove) dias de férias residuais, ao servidor Wander Soares de Oliveira, Id. Funcional 5855748/2, para gozo no período de 12/05/2025 a 09/06/2025, interrompidas através da PORTARIA nº 0861/2024 – CRG de 01/10/2024, publicada no DOE 35.984 de 02/10/2024, referente ao período aquisitivo 01/09/2023 a 31/08/2024.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, 17 de Abril de 2025.
KARINA LIMA
Coordenadora de Relações Governamentais.

Protocolo: 1189376

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

DIÁRIA

EXTRATO DE PORTARIA Nº 641/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: BAGRE/PA; Período; 17 a 24/04/2025; Quantidade de diárias; 8 (alimentação) 5 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Denis Lucas Almeida da Costa; 3º SGT PM; 57232455/2; DGI; 146,87; 1.909,31. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189399
EXTRATO DE PORTARIA Nº 642/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: AURORA DO PARÁ/PA; Período; 11 a 12/04/2025; Quantidade de diárias; 2 (alimentação) 1 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Anderson Patrick Viana da Costa; CB PM; 6402765/1; DGO-GOV; 131,76; 395,28. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189400
EXTRATO DE PORTARIA Nº 643/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades, com o desempenho de funções administrativas; Destino: BAGRE/PA; Período; 17 a 24/04/2025; Quantidade de diárias; 6,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Inácio de Souza; Agente de Inteligência; 3369986/4; DGI; 247,07; 1.605,96. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189401
EXTRATO DE PORTARIA Nº 644/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BAGRE/PA; Período; 17 a 24/04/2025; Quantidade de diárias; 6,5; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Cleto Pimentel dos Santos; Assessor Administrativo III; 51855454/6; DGA; 247,07; 1.605,96. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189402
EXTRATO DE PORTARIA Nº 645/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: em prorrogação à Port. nº 541/2025 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BAGRE/PA; Período; 17 a 24/04/2025; Quantidade de diárias; 7 (alimentação) 5 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Bruno Oséas Silva dos Santos; 3º SGT PM; 57199652/3; DGA; 146,87; 1.762,44. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189403
EXTRATO DE PORTARIA Nº 646/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes às atividades de logística; Destino: BAGRE/PA; Período; 17 a 24/04/2025; Quantidade de diárias; 6; Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Helbert Angelo de Souza Freitas; Assessor Administrativo III; 5962945/1; DGA; 247,07; 1.482,42. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189404
EXTRATO DE PORTARIA Nº 647/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de subsidiar as atividades inerentes à segurança de autoridades, com o desempenho de funções administrativas; Destino: PORTEL/PA; Período; 19 a 23/04/2025; Quantidade de diárias; 5 (alimentação) 2 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Claudionor Maria Lobato; 3º SGT PM R/R; 5126070/3; DGI; 146,87; 1.028,09. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189405
EXTRATO DE PORTARIA Nº 648/2025 – DI/CMG, DE 17 de abril de 2025
Objetivo: a serviço do Governo do Estado, a fim de realizar as atividades inerentes à segurança de autoridades; Destino: SALINÓPOLIS/PA; Período; 17 a 20/04/2025; Quantidade de diárias; 4 (alimentação) 3 (pousada); Servidor; Cargo/Função; MF; Lotação; Valor unit. (R\$); Valor total (R\$): Ingrid Cristina Passinho Campos; MAJ QOPM; 57231754/3; DGO-VG; 164,72; 1.153,04. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias úteis após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;
Protocolo: 1189406