

Considerando a Lei nº 8.933, de 29 de novembro de 2019, publicado no Diário Oficial do Estado de 02 de dezembro de 2019.

Considerando o Decreto no 2.176, de 12 de setembro de 2018, o qual dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das autarquias, fundações, fundos públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista, dependentes do Tesouro Estadual, do Poder Executivo do Estado do Pará;

Considerando o dever da Administração Pública de promover a gestão dos documentos públicos, e ainda a necessidade de modernizar a tramitação de documentos na Administração Pública Estadual, visando à economicidade e a otimização dos recursos, facilitando ainda a rastreabilidade dos documentos, a segurança, a confiabilidade e a integridade da informação;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir no âmbito da Polícia Científica do Pará - PCEPA, a Comissão Setorial para a gestão do Processo Administrativo Eletrônico (PAE), com as seguintes atribuições:

I - a Comissão Setorial deverá realizar, quando necessário, a revisão do organograma da PCEPA, na plataforma do Governo Digital;

II - definir os usuários e nível de acesso;

III - definir o treinamento de usuários multiplicadores;

IV - receber sugestões, reclamações ou queixas de qualquer servidor usuário do Sistema PAE sobre a sua utilização e funcionamento;

V - analisar as determinações e orientações emanadas do órgão gerenciador do PAE, transmitindo-as aos demais servidores do órgão;

VI - realizar reuniões e treinamentos sempre que demandados ou necessários ao conhecimento de novas orientações ou funcionalidades do Sistema;

VII - exercer a orientação, coordenação e supervisão das atividades do PAE.

Art. 2º Nomear a Comissão Setorial para a gestão do Processo Administrativo Eletrônico, no âmbito desta Polícia Científica do Pará - PCEPA, para, sob a presidência do primeiro, realizar o gerenciamento do (PAE) com os seguintes servidores:

Karen Lorena Cruz da Silva Cavalcante (COAD/DAF) - Gestor Setorial do PAE;

Nídia Catherine Martins Ferreira (GP/COAD/DAF) - Cogestor Setorial do PAE;

Janete da Silva Soares (SEC/GAB) - Membro;

Art. 3º Compete ao Gestor Setorial do PAE:

I - convocar os demais membros, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE;

II - abrir, presidir e encerrar as reuniões da Comissão Setorial, dando publicidade das deliberações tomadas aos demais servidores da PCEPA, através de comunicados em seu sítio eletrônico, ou, pessoalmente, por outro meio de comunicação;

III - resolver e esclarecer as questões e dúvidas levantadas pelos servidores sobre o uso do sistema de processo administrativo eletrônico, verbalmente ou por escrito;

IV - praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos da Comissão Setorial/PAE.

Art. 4º São atribuições do Cogestor Setorial do PAE:

I - substituir o Gestor Setorial do PAE, quando este estiver impossibilitado de exercer suas atribuições;

II - auxiliar o Gestor Setorial do PAE em suas atribuições;

II - elaborar as atas das reuniões da Comissão Setorial/PAE.

Art. 5º São atribuições dos demais membros da Comissão:

I - participar das reuniões da Comissão Setorial/PAE, quando convocados, analisando e opinando sobre a pauta discutida;

II - auxiliar o Gestor Setorial do PAE em suas tarefas conforme delegadas.

Art. 6º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ, 05 de Maio de 2025.

CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor-Geral

Protocolo: 1193921

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 093/2025 DE 30 DE ABRIL DE 2025 - GAB/DG - PCEPA

O DIRETOR-GERAL DA POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ, usando das atribuições legais.

CONSIDERANDO, a Lei nº 5.810 de 24.01.94 e a Lei nº 9.382/21.

RESOLVENDO, a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, Art. 117.

RESOLVE:

Designar como fiscal o servidor WALDINEY BRANDÃO LOPES DE OLIVEIRA, Gerente de Informática, matrícula nº 5832187/1, e como suplente o servidor EURICO OLIVEIRA DA ROCHA, Gerente de Desenvolvimento, matrícula nº 5157099/2, do Contrato Administrativo nº 007/2025 - PCEPA, celebrado junto GLOBALSEC TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, que tem por objeto prestação de serviço de emissão de certificado digital com fornecimento de Token tipo E-CPF, Modelo A3, para atender as necessidades da Polícia Científica do Pará - PCEPA, conforme vigência do Contrato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

POLÍCIA CIENTÍFICA DO PARÁ - PCEPA, 30 de abril de 2025.

CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor-Geral

Protocolo: 1194102

CONTRATO

CONTRATO Nº 007/2025 - PCEPA

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de emissão de certificado digital com fornecimento de Token tipo E-CPF, Modelo A3, para atender as necessidades da Polícia Científica do Pará - PCEPA

DATA DA ASSINATURA: 06/05/2025

VALOR: R\$ 46.500,00 (Quarenta e seis mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA: 06/05/2025 a 06/05/2030

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 90001/2025.

FORO: Justiça Estadual, Comarca de Belém/PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Gestão/Unidade: 850201

Fonte: 01 500 0000 01

Programa de Trabalho: 01.06.122.1297.8338

Elemento de Despesa: 339040

Plano Interno: 4110008338C

CONTRATADO: GLOBALSEC TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 43.690.572-0001/52, Avenida João Correa, Nº 1111 na sala 44 - Centro/São Leopoldo - RS, fone:(51)3181-0635, e-mail: licitacao@globalsec.com.br, representada por seu Diretor-Geral o Sr. Rafael Mendes de Carvalho, titular da Carteira de Identidade nº 11.986.409 e do CPF nº 068.016.696-30.

ORDENADOR DE DESPESAS: Celso da Silva Mascarenhas

Protocolo: 1194106

DIÁRIA

PORTARIA nº. 280/ 2025

MARCOS PAULO UCHOA DA SILVA

MATRÍCULA: 5914930

CARGO: Gerente

CIDADE: SALINOPÓLIS - PA

DIÁRIA: meia PERÍODO: 04/01/2025

OBJETIVO: Vistoria técnica.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

PORTARIA nº. 291/ 2025

JEFFERSON BASTOS DE OLIVEIRA

MATRÍCULA: 54188046/1

CARGO: Perito Criminal

SAMUEL MONTEIRO DOS SANTOS

MATRÍCULA: 5964090/1

CARGO: Motorista

CIDADE: NOVA TIMBOTEUA - PA

DIÁRIAS: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 14/02/2025 a 15/02/2025

OBJETIVO: Realizar perícias técnicas.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

PORTARIA nº. 312/ 2025

ANTÔNIO JOSÉ MOREIRA DE BRITO

MATRÍCULA: 57194636/1

CARGO: Motorista

CIDADE: BRAGANÇA - PA

DIÁRIA: meia PERÍODO: 17/02/2025

OBJETIVO: Conduzir viatura.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

PORTARIA nº. 292/ 2025

CARLOS FERNANDO DE MELO LOPES

MATRÍCULA: 5689376/2

CARGO: Perito Criminal

NILSON CÉSAR CORRÊA PADILHA

MATRÍCULA: 54187631/1

CARGO: Perito Criminal

CIDADE: VIGIA - PA

DIÁRIAS: 04 1/2 (Quatro e meia) PERÍODO: 10/02/2025 a 14/02/2025

OBJETIVO: Realizar perícias de danos ambientais.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

PORTARIA nº. 272/ 2025

JOÃO MARCELO CRISTIANO LIMA OLIVEIRA

MATRÍCULA: 57190929/1

CARGO: Motorista

LAÉRCIO UCHOA PINHEIRO

MATRÍCULA: 57203763/1

CARGO: Motorista

CIDADE: PARAUAPEBAS - PA

DIÁRIAS: 02 1/2 (Duas e meia) PERÍODO: 17/01/2025 a 19/01/2025

OBJETIVO: Visita técnica e recolhimento de viatura.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

Protocolo: 1194151

PORTARIA nº. 129/ 2025

MANOEL ADALBERTO MATOS DE OLIVEIRA

MATRÍCULA: 3312046/2

CARGO: Perito Criminal

CIDADE: MOSQUEIRO - PA

DIÁRIA: meia PERÍODO: 09/01/2025

OBJETIVO: Realizar perícia de constatação.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral

PORTARIA nº. 277/ 2025

ERICK NELSON COSTA FEIO

MATRÍCULA: 57197407/2

CARGO: Auxiliar Técnico de Perícias

CIDADE: BELÉM - PA

DIÁRIA: 01 1/2 (Uma e meia) PERÍODO: 21/02/2025 a 22/02/2025

OBJETIVO: Ficar a disposição.

Dr. CELSON DA SILVA MASCARENHAS

Diretor Geral