

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA E PROTEÇÃO SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA

Nº DA PORTARIA: 299/2025, de 13 de Maio de 2025.

Onde se lê: E-2025/2603344

Leia-se: E-2025/2603392

(Publicada com incorreção no DOE nº 36.228, de 15/05/2025).

Protocolo: 1198407

DIÁRIA

PORTARIA Nº 301 DE 15 DE MAIO DE 2025

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025/2636993 (PAE), de 08/05/2025, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO à servidora Poliana Vitória Sousa Rabelo, matrícula nº 5960294/2, ocupante do cargo em comissão de Secretário do Conselho, lotada na Gerência de Suporte Administrativo, que viajou aos municípios de Ulianópolis/PA e Aurora do Pará/PA, no período de 12/05/2025 a 16/05/2025, com o objetivo de organizar o alinhamento administrativo e a chegada da unidade itinerante do IGEPPS junto as prefeituras dos municípios.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ diárias no valor unitário de R\$ 247,07, totalizando o valor de R\$ 1.111,82 à servidora, que se deslocou conforme item I.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 15 de maio de 2025.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1198384

PORTARIA Nº 305 DE 16 DE MAIO DE 2025

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico nº E-2025/2657761 (PAE), de 13/05/2025, que trata sobre autorização de deslocamento e concessão de diárias a servidor.

RESOLVE:

I – AUTORIZAR à servidora Cintia de Santana Andrade Teixeira, matrícula nº 5950274/2, ocupante do cargo de Diretor, lotada na Diretoria de Previdência, a viajar à cidade de Brasília/DF, no período de 20/05/2025 a 24/05/2025, para participar na XXVIª Marcha em defesa dos Municípios.

II – CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ diárias no valor unitário de R\$ 527,10, totalizando o valor de R\$ 2.371,95 à servidora, que se deslocará conforme item I.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 16 de maio de 2025.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1198879

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 303 DE 15 DE MAIO DE 2025

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO os termos do Processo Administrativo Eletrônico (PAE 4.0) nº E-2025/2637866, de 08/05/2025, que dispõe sobre transferência de período de férias de servidor.

RESOLVE:

I – TRANSFERIR o período de gozo de férias da servidora Silviene Matilde Baia da Silva, matrícula nº 5908062/3, ocupante da função de Técnico Previdenciário A, lotada na Coordenadoria de Cadastro e Habilitação, de 21/05/2025 a 30/05/2025 para 28/05/2025 a 06/06/2025, concedida originalmente por meio da PORTARIA Nº 963/2024, de 04 de setembro de 2024, publicada no DOE nº 35.954, de 06/09/2024, transferida pela PORTARIA Nº 30/2025, de 17/01/2025, publicada no DOE nº 36.104 de 20/01/2025, e transferida, novamente, pela PORTARIA Nº 085/2025, de 18/02/2025, publicada no DOE nº 36.140, de 20/02/2025.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará, 15 de maio de 2025.

WASHINGTON COSTA DE ALBUQUERQUE

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará.

Protocolo: 1198395

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

NOTIFICAÇÃO POR EDITAL

Processo: 2025/2676302. Pelo presente edital NOTIFICAMOS o(a) senhor(a) SIMONE MARGARETH AMORIM MENDES, matrícula nº 323101/1, aposentado(a) no cargo/função de Professor Classe Especial, lotado (a) no (a) Secretaria Estado de Educação - SEDUC, que o Tribunal de Contas do Estado do Pará – TCE/PA, por meio do Ofício nº 202502588/SEGETPL-TCE, por ocasião da análise do seu processo de inativação, para fins de registro, recomendou e este Instituto de Previdência acatou a revisão da composição de seu benefício, no sentido de retificar a parcela denominada aulas suplementares para 144h (cento e quarenta e quatro horas). Prazo para comparecimento e/ou manifestação perante este Instituto: 10 (dez) dias úteis, a contar desta publicação.

Belém, 16 de maio de 2025.

Washington Costa de Albuquerque

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará

Protocolo: 1198681

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 302 DE 15 DE MAIO DE 2025

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária e Proteção Social do Estado do Pará – IGEPPS, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 20/03/2025, publicado no DOE nº 36.167, de 21/03/2025. CONSIDERANDO a necessidade de adoção de procedimentos necessários à obtenção da Certificação Institucional Nível IV do Programa Nacional Pró-Gestão RPPS;

CONSIDERANDO ainda os termos do Processo Eletrônico nº E-2025/2672014, que trata que constituição de comissão.

RESOLVE:

I - CONSTITUIR comissão para acompanhamento, avaliação e elaboração juntamente com a empresa contratada Agenda Assessoria, Planejamento e Informática LTDA, de todas as etapas necessárias à obtenção da Certificação Institucional Nível IV do Pró-Gestão RPPS, aperfeiçoando e/ou implementando os princípios da boa governança, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Manual do Pró-Gestão RPPS, até a publicação da referida Certificação;

II – A Comissão terá a seguinte composição:

1. Liderança do Projeto

o Paula Cristina Rodrigues Gomes, matrícula n.º 5970920/4, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, lotada no Gabinete da Presidência – que presidirá a presente comissão;

o Mirian Rocha Kahwage, matrícula n.º 54193936/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, exercendo a função de Ouvidora, lotada na Presidência;

o Cynthia Simões Pereira, matrícula n.º 57174880/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, lotada na Coordenadoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas;

o Marcella Yumi da Rocha Takeshita, matrícula n.º 5948298/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário B, lotada na Diretoria de Previdência.

Equipe de Apoio Técnico

2. Presidência:

o Nádia Patrícia da Silva Rocha, matrícula n.º 5923224/4, ocupante do cargo de Gerente, lotada no Gabinete da Presidência;

o Louise de Paula Ferreira Dias da Silva, matrícula n.º 5961420/2, ocupante de cargo Assessor.

3. Área Administrativa

o Arão Abrahão da Silva, matrícula n.º 5925037/5, ocupante do cargo de Diretor de Administração e Finanças.

o Patrícia Cristina Rodrigues Gomes, matrícula n.º 5986807/1, ocupante de cargo Secretário de Conselho, lotada na Diretoria de Administração e Finanças;

o Fabrícia Sabrina Santos da Silva, matrícula n.º 54191369/2, ocupante do cargo de Contador.

4. Área de Educação Previdenciária:

o Cintia de Santana Andrade Teixeira, matrícula n.º 5950274/2, ocupante do cargo de Diretor de Previdência;

o Aureberto Nogueira dos Santos, matrícula n.º 55585540/2, ocupante do cargo de Assessor, lotado na Diretoria de Previdência.

o Luzia da Poça Sousa, matrícula n.º 5948376/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário B.

5. Área Militar

o Coronel QOPM Carlos Dória Santos, Identidade Funcional nº 5755395/7, ocupante do cargo de Diretor de Proteção Social dos Militares;

o Mayara Simeão das Chagas, matrícula n.º 57198287/4, ocupante do cargo Assessor Técnico da Polícia Militar, lotada na Diretoria de Proteção Social dos Militares.

6. Área de Planejamento:

o Tania Sueli do Rosário Correa, matrícula n.º 5434211/6, ocupante do cargo de Coordenador de Núcleo;

7. Área de Controle interno:

o Lairson da Cunha Faro, matrícula n.º 57190527/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Coordenador;

o Mário Nascimento Moura, matrícula n.º 57234093/2, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A;

o Sandro Carepa Dias, matrícula n.º 5935782/2, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A;

o Elvira Carolina Scapin Martins, matrícula n.º 5948311/1, ocupante do cargo de Analista de Investimentos.