

OBJETIVO: Ocorrer com despesas de pronto pagamento, para transportar uma lancha que se encontra em Porto de Moz.
ORDENADOR DE DESPESAS
Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Administrativo e Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1198493

DIÁRIA

PORTARIA DE DIÁRIA 180/2025

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e Considerando Decreto Estadual nº 3.792 de 22 de março de 2024 e Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de julho de 2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias; RESOLVE: Conceder Diárias ao servidor Madson De Souza e Sousa, Secretário de Gabinete, Matrícula 5931203 Lotação Belém com: DESTINO: Marapanim e Terra Alta/PA OBJETIVO: Realizar visita as Associações de produtores dos municípios.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
18 a 20/05/2025	2,5	R\$ 247,07	R\$ 617,67

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

PORTARIA DE DIÁRIA 181/2025

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e Considerando Decreto Estadual nº 3.792 de 22 de março de 2024 e Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de julho de 2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias; RESOLVE: Conceder Diárias, ao servidor Dvandro Pedro de Oliveira, Cargo Coordenador de Projetos Especias -, Matrícula 55588857, Lotação Belém/PA, Marcos Antônio da Silva Grande, Cargo Diretor Matrícula 57174814, Lotação Belém/PA com: DESTINO: Rio de Janeiro/RJ OBJETIVO: Participar de Reunião no BNDES junto a SUDAM.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
19 a 20/05/2025	1,5	R\$ 527,10	R\$ 790,65

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

PORTARIA DE DIÁRIA 179/2025

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e Considerando Decreto Estadual nº 3.792 de 22 de março de 2024 e Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de julho de 2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias; RESOLVE: Conceder Diárias ao servidor, Julio Vanzeler de Miranda, Assessor Matrícula 5956812 ORIGEM: Belém/PA, com: DESTINO: São Sebastião da Boa Vista/PA OBJETIVO: Realizar visitas técnica nas feiras e nos pontos de vendas de açaí do Município, visando análise e estudo de viabilidade para reformas de feira e capacitação dos trabalhadores.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
19 a 24/05/2025	5,5	R\$ 247,07	R\$ 1.358,88

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1198724



CONTRATO

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 001-2025-ITERPA

CONTRATANTE: INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, CNPJ 05.089.495/0001-90
CONTRATADO: AMS SOLUÇÕES LTDA, CNPJ 35.354.573/0001-06
ENDEREÇO: Travessa Dom Romualdo de Seixas, nº 1560, Bairro: Umarizal, Belém-PA, CEP: 66.055-200, Belém-PA
PROCESSO: 2024/982975-PAE 3.0
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA NO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ- ITERPA.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021
VIGÊNCIA: 14.05.2025 A 14.05.2026
VALOR GLOBAL: R\$ 2.937.503,12(Dois milhões, novecentos e trinta e sete mil, quinhentos e três reais e doze centavos)
DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA: EXERCÍCIO: 2025-Ação: 295.604, Proj./Ativ.: 21.122.1297.8338 – Operacionalizção das ações administrativas, Fonte: 02.756.0000.23 01.756.0000.23, Detalhamento: 000000, Elemento de Despesa: 449052 – Equipamento e material permanente, P.I.: 411.000.8338E
DATA ASSINATURA: 14/05/2025- ORDENADOR: BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS- Presidente- ITERPA

Protocolo: 1198340

DIÁRIA

PORTARIA Nº 438/2025 de 15.05.2025

Objetivo: Representando o Iterpa, como palestrante no evento em Parauapebas e Redenção, sobre regularização fundiária estadual, coordenado pelo Governo do Estado e Sindicato Rural e Redenção-SRR.
Período: 14.05.2025 a 16.05.2025 (2,5 diárias)
Servidores:
57197740/1 - Fernanda Jorge Sequeira - Procuradora do Estado – Diretora Jurídica-DJ
57175032-2 - Flavio Ricardo Albuquerque Azevedo - Procurador Autárquico
Período: 13.05.2025 a 17.05.2025 (4,5 diárias)
5952117-2 - Bruno Mateus Santiago da Silva - Téc. DEAF
57197740/1 - Ruy Guilherme Ferreira de Alcantara – Motorista
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos, Presidente

Protocolo: 1198453

PORTARIA Nº 429 de 15.05.2025

Objetivo: realizar trabalhos de CADASTROS, VISTORIA, EXECUÇÃO/FISCALIZAÇÃO DE GEORREFERENCIAMENTO E CARTOGRAFIA EM 300 LOTES NO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA.
Período: 20.05.2025 a 18.06.2025 (29,5 diárias)
Servidores:
7211298/1 - Francimari Colares de Oliveira Cruz – Téc. DEAF
6039083/4 - Beatriz Antunes Nunes – Téc. DEAF
3165515/1 - Tomaz de Nazaré Sena Ferreira – Agrimensor
5975822/1 - Lusiane Oliveira Nascimento – Assist. Técnico DEAF
5956629/2 - Vanderley Pereira Rodrigues – Assist. Técnico DEAF
5961507/2 - Luiz Fernando de Souza Nogueira – Téc. DEAF
5976010/1- Ana Caroline Damasceno da Costa– Técnico DEAF
55587263/2 - Luiz Alberto Leão Pereira – Assistente Administrativo
5943415/2 - Paulo Augusto Pinheiro de Melo Junior – Motorista
57193374/1 - Fabio Conceição Neves Gomes – Motorista
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente

Protocolo: 1198443

PORTARIA Nº 437/2025 de 15.05.2025

Objetivo: Realizar trabalhos de apoio técnico e articulação para o cadastro fundiário, no município de CAPANEMA.
Período: 20 a 24.05.2025 (4,5) Diárias
Servidor:
22675/1 - Jurandir Pedro Silva de Brito - Coordenador COF
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos, Presidente

Protocolo: 1198476

PORTARIA Nº 432 de 15.05.2025

Objetivo: visando atender a Ação de Regularização Fundiária no município de CAPANEMA, em que serão realizados os trabalhos de CADASTROS, VISTORIA, EXECUÇÃO/FISCALIZAÇÃO DE GEORREFERENCIAMENTO e CARTOGRAFIA EM 300 PROCESSOS SICARF.
Período: 20.05.2025 a 18.06.2025 (29,5 diárias)
Servidores:
5938875/3 - Leidiane Ribeiro Medeiros - Téc. Deaf
80845071 - Mario Sergio de Lima Sousa - Engº Agrônomo
5957388/2 - Breno Eduardo dos Santos Alves - Téc. Deaf
5956163/2 - Carlos Alberto Borges Guimaraes Junior - Téc. Deaf
5956167/2 - Debora Cristina Salomão Correa - Téc. Deaf
5961390/2 - Cendy Monteiro Dias - Téc. Deaf
5975957/1 - João Matheus dos Santos Leal - Téc. Deaf
5975475/1 - Daniele Mendes Yazutake - Ass. Administrativo
5899286/3 - Jair Francisco Carlota Almeida - Motorista
57197740/1 - Ruy Guilherme Ferreira de Alcantara - Motorista
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos, Presidente

Protocolo: 1198470

PORTARIA Nº 442/2025 de 16.05.2025

Objetivo: Atender ao planejamento das atividades de campo no município de VISEU com a finalidade de realizar reuniões com as equipes de campo, prefeituras, comunidades para início dos trabalhos de Regularização Fundiária e cartografia.
Período: 20 a 24.05.2025 (4,5 diárias)
Servidores:
57213619/1 - Gleicy Mercês Rocha de Albuquerque - Coordenadora CAF
57203419/1 - Julio Cesar da Silva Melo - Motorista
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos, Presidente - PORTARIA Nº 013/2019

Protocolo: 1198662

OUTRAS MATÉRIAS

INCLUSÃO DE SERVIDOR

Incluir na publicação da PORTARIA Nº 427/2025 de 15/05/2025, publicada no DOE. Nº 36.229 de 16/05/2025, o nome do servidor Ubiratan da Luz, motorista, na programação dos municípios Santo Antônio do Tauá, São Caetano de Odivelas e Vigia, no período de 20/05 a 18/06/2025- (29,5) Diárias

Protocolo: 1198547