

para adoção das medidas judiciais ou administrativas cabíveis, quanto ao cancelamento dos registros imobiliários dos documentos em apreço. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE. Belém(PA), 27 de maio de 2025. BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS - Presidente

ASSUNTO : RELATÓRIO Nº 3.945, DE 03/04/2025 - CPAD/ITERPA

Tendo em vista que a Comissão Permanente de Análise de Documentos-CPAD, instituída pela Instrução Normativa nº 00016-ITERPA, de 30.06.88 e normatizada pelo Regulamento Geral do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, aprovado pelo Decreto Governamental nº 6938, de 19.06.90, apresentou o Relatório nº 3.945, de 03.04.2025, relativo ao Processo Administrativo nº 2025/2067353-ITERPA, de interesse do ITERPA/DJ, que aprovo; HOMOLOGO o Relatório que atesta a FALSIDADE do Documento apresentado como cópia do Ofício nº 0395/2010, supostamente emitido pelo Instituto de Terras do Pará - ITERPA, através da Divisão de Patrimônio Fundiário - DTP, referente ao Título Definitivo de Venda de Terras nº 089, alegadamente expedido em nome de OLAVO SOARES CARNEIRO para uma área de 2.151ha60a00ca, localizada no Município de PLACAS. RECOMENDO o encaminhamento do feito ao Departamento Jurídico-DJ, para adoção das medidas judiciais ou administrativas cabíveis, quanto ao cancelamento dos registros imobiliários dos documentos em apreço. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE. Belém(PA), 27 de maio de 2025. BRUNO YOHEIJI KONO RAMOS - Presidente

Protocolo: 1203120

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 2877/2025: BENEFICIÁRIO: LILIAN DA SILVA MORAIS; Matrícula: 57223554; 20.122.1297-8338; Fonte:01501.000061; Objetivo: Atender a demanda da unidade de Anapu, Regional Altamira. Elemento de Despesa/ Valor: 339030 / R\$ 900,00;Prazo de Aplicação (em dia): 60 Prazo de prestação de contas (em dia): 15. Ordenador de Despesas: JOSÉ RAIMUNDO DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1202967

DIÁRIA

PORTARIA: 2878/2025 Realizar vigilância epidemiológica e inspeção clínica de patas e bocas, além de cadastros e atualizações cadastrais nos municípios. Fundamento Legal: Lei 5.810/94 Art. 145/149.Origem: BREVES/PA Destino: BAGRE, ANAJÁS, CURRALINHO, SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA Servidor: 5943009/ RAIMUNDO FREIRE PEREIRA JUNIOR (A. DE CAMPO) / 6,5 DIÁRIAS / V.U/V.T: R\$ 247,07/ R\$ 1.605,96/ 21/05/2025 A 27/05/2025. Ordenador: GRAZIELA SOARES DE OLIVEIRA.

Protocolo: 1202977

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

A Auxiliar de Administração LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES, Coordenadora de Administração e Desenvolvimento de Recursos Humanos/CODES da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará/EMATER-PARÁ, designada, através da Portaria nº 0256/2023 de 27 de abril de 2023, publicada no D.O.E. nº 35.380 em 28.04.2023, no uso de suas atribuições. Resolve conceder Licença Prêmio, para os empregados abaixo relacionados, nos termos do Regimento Interno de Pessoal, devidamente aprovado na 10ª Reunião Ordinária do CTA/EMATER-PARÁ, de 18.11.2021, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio.

Nº	Portaria	Matrícula	Nome	Quinquênio	Período de Gozo	Mês
1	0080/2025	5036313/ 1	GILSON FERREIRA LIMA	04/01/2018 à 07/08/2024	04/06/2025 à 03/07/2025	2º
2	0081/2025	3172899/ 1	MARIO TANAKA	01/06/2017 à 03/04/2024	02/06/2025 à 01/07/2025	3º
3	0082/2025	57175240/ 1	JOSE GOMES DE MORAIS	27/09/2016 à 01/05/2023	02/06/2025 à 31/07/2025	1º e 2º
4	0083/2025	3175413/ 1	ELANILDO GONCALVES GARCIA	01/09/2017 à 02/04/2024	02/06/2025 à 01/07/2025	2º
5	0084/2025	57190041/ 1	MANOEL BENEDITO GONCALVES AZEVEDO	04/10/2017 à 07/05/2024	02/06/2025 à 01/07/2025	1º

6	0087/2025	3178978/ 1	AMBROSINA PEREIRA DO NASCIMENTO	01/06/2016 à 03/01/2023	16/06/2025 à 15/07/2025	2º
7	0090/2025	57189844/ 2	JOSE NIVALDO DA SILVA SALES	02/01/2014 à 01/01/2019	02/06/2025 à 01/07/2025	2º
8	0091/2025	3174476/ 1	RUY ARAUJO JUCA	02/10/2015 à 05/05/2022	02/06/2025 à 01/07/2025	1º
9	0092/2025	57175246/ 1	SIDEVALDO SANTANA DE JESUS	03/10/2011 à 02/10/2016	02/06/2025 à 01/07/2025	3º
10	0093/2025	5310130/ 3	IVANO HILBERTO KUHN	01/04/2017 à 03/11/2023	02/06/2025 à 01/07/2025	2º

LEDA ISA DA SILVA BARATA CHAVES – Coordenadora
Protocolo: 1203171

ERRATA

ERRATA: Suprimento de Fundos – Portaria Nº028/2025. Protocolo 1202059 (publicada em 27/05/2025). Onde se lê “PAE 2025/2706949” leia-se: “PAE 2025/2706979”
Protocolo: 1202994

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 007/2025
PARTES: EMATER-PARÁ E PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA-PA
OBJETO: O presente Termo de Cooperação Técnica tem por finalidade a congregação de esforços para a implementação de ações do Programa de Assistência Técnica e Extensão Rural – PROATER, executado pela EMATER-PARÁ, no estado do Pará, visando contribuir para a promoção do desenvolvimento rural sustentável no município de Itupiranga-Pará. A EMATER-PARÁ desenvolverá a ação observada às políticas e diretrizes dos Governos Federal, Estadual e Municipal, de comum acordo e participação da PREFEITURA DE ITUPIRANGA, visando à melhoria das condições econômicas ambientais e sociais de sua população rural. VIGÊNCIA: 20/02/2025 a 31/12/2028
FORO: Foro da Comarca de Marituba - PA
DATA DA ASSINATURA: 20/02/2025
ASSINATURAS:
JONIEL VIEIRA DE ABREU
Presidente da EMATER-PA
WAGNO DA SILVA GODOI
Prefeito Municipal de Itupiranga-Pa

Protocolo: 1203133

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 015 / 2025
BENEFICIÁRIO- FERNANDO MARTINS DOS REIS
MATRÍCULA-12477070/FUNÇÃO-EXT. RURAL II – CH.LOCAL MUNICÍPIO- ULIANOPOLIS – L.
PROJETO/ATIVIDADE- 2256C /PROGRAMA- 1528 / FONTE-01 500 0000 01
OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO ATENDIMENTO PARA MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE ULIANOPOLIS.
PRAZO DE APLICAÇÃO-30 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 500,00
VALOR TOTAL- 500,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA
Protocolo: 1203020

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 016 / 2025
BENEFICIÁRIO – PAULO SYDNEI DE OLIVEIRA VIEIRA
MATRÍCULA-5846129 / FUNÇÃO-EXT. RURAL II – CHEFE LOCAL MUNICÍPIO – AURORA DO PARÁ – L.
PROJETO/ATIVIDADE- 2256C /PROGRAMA- 1528 / FONTE-01 500 0000 01
OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO ATENDIMENTO PARA MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE AURORA DO PARÁ.
PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 30 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB/COMPROVAÇÃO-15 DIAS O PRAZO
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 500,00
VALOR TOTAL- 500,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA
Protocolo: 1203021

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 017 / 2025
BENEFICIÁRIO – JORGE LUIZ DOS SANTOS MEDEIROS
MATRÍCULA - 3178277 / FUNÇÃO-EXT. RURAL II – CHEFE LOCAL MUNICÍPIO – MÃE DO RIO – L.
PROJETO/ATIVIDADE- 2256C /PROGRAMA- 1528 / FONTE-01 500 0000 01
OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS DE PRONTO ATENDIMENTO PARA MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE MÃE DO RIO.
PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 30 DIAS APÓS EMISSÃO DA OB/COMPROVAÇÃO-15 DIAS O PRAZO
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 500,00
VALOR TOTAL- 500,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA
Protocolo: 1203024

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 018 / 2025
BENEFICIÁRIO – ODIWALDO PORTELA DA SILVA
MATRÍCULA - 54196666 / FUNÇÃO-EXT. RURAL II – CHEFE LOCAL MUNICÍPIO – SÃO MIGUEL DO GUAMÁ – L.