

dos tipos Split Hi-Wall e Cassete, por mão de obra especializada.DESIGNAR o servidor Manoel Pereira Dos Santos Leite, ID Funcional n.º 5419412/1, CPF: 127.153.952-72, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, como suplente para assumir a fiscalização nas ausências e impedimentos do titular.- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.EDUARDO DE CASTRO RIBEIRO JÚNIOR/DIRETOR GERAL/ARCON/PA

Protocolo: 1211039
PORTARIA Nº 175/2025 – GAB/ARCON/PA, de 06 de junho de 2025.
O Diretor Geral da Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará– ARCON/PA, no exercício de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.099/ 97,RESOLVE:DESIGNAR o servidor Alfredo Augusto Viera Barros, ID Funcional n.º 8044775/3, CPF: 048.911.552-72, ocupante do cargo de Coordenador Técnico, como Fiscal Titular do Contrato N.º008/2024-ARCON/PA, celebrado entre esta ARCON/PA e a empresa CORDEL AUTOMAÇÃO & SERVIÇOS LTDA, que tem por objeto manutenção preventiva e corretiva em sistema de grupo gerador.DESIGNAR o servidor Manoel Pereira Dos Santos Leite, ID Funcional n.º 5419412/1, CPF: 127.153.952-72, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, como suplente para assumir a fiscalização nas ausências e impedimentos do titular.Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.EDUARDO DE CASTRO RIBEIRO JÚNIOR-DIRETOR GERAL/ARCON/PA

Protocolo: 1211018

SECRETARIA DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO
AGROPECUÁRIO E DA PESCA

DIÁRIA
PORTARIA DE DIÁRIAS 231/2025
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, da Secretaria de Desenvolvimento e da Pesca, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e RESOLVE: Conceder Diárias aos servidor, Fábio Henrique de Oliveira Alves, Cargo Coordenador Regional -, Matrícula 5917943, Lotação Marabá, com: DESTINO: Goianésia e Jacundá/ PA OBJETIVO: Capacitação e visita técnica aos apicultores da região.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
23 a 27/06/2025	4,5	R\$ 247,07	R\$ 1.111,81

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP
PORTARIA DE DIÁRIA 241/2025
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, da Secretaria de Desenvolvimento e da Pesca, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e Considerando Decreto Estadual nº 3.792 de 22 de março de 2024 e Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de julho de 2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias; RESOLVE: Conceder Diárias, aos servidores Giovanni Corrêa Queiroz, Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, Matrícula 5931463 Lotação Belém/PA, OBJETIVO: Realizar visita aos Secretários de Agricultura dos referidos municípios. OBJETIVO: Realizar visita aos Secretários de Agricultura dos referidos municípios, junto com o Sr. Secretário.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
18 a 22/06/2025	4,5	R\$ 287,34	R\$ 1.293,03

Allan Thiago de Sousa Correa, Coordenador das Regionais, Matrícula 8014415 Lotação Belém/PA, Gabriel Foro Siqueira, Assessor Técnico, Matrícula 5962882 Lotação Belém/PA, Madson de Souza e Sousa, Secretário de Gabinete, Matrícula 5925277, Lotação Belém/PA, e André Tomaz Cardoso, Secretário de Diretoria , Matrícula 5987844 Lotação Belém/PA, com: OBJETIVO: Realizar visita aos Secretários de Agricultura dos referidos municípios, junto com o Sr. Secretário.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
18 a 22/06/2025	4,5	R\$ 247,07	R\$ 1.111,81

DESTINO: Marabá, Redenção,Parauapebas, Eldorado dos Carajás e Xinguara/PA
Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP

Protocolo: 1211376
PORTARIA DE DIÁRIA 242/2025
O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, da Secretaria de Desenvolvimento e da Pesca, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 126-SEDAP de 08/04/2024, publicada no DOE de 10/04/2024; e e Considerando Decreto Estadual nº 4.025 de 01 de julho de 2024 que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias; RESOLVE: Conceder Diárias a servidora, Larissa de Abreu Lima, Assistente Regional técnico Administrativo Matrícula 2983886, Lotação Belém/PA, com: DESTINO: Altamira/PA OBJETIVO: Dar apoio a Equipe Técnica da SEDAP, durante o Festival Internacional do Cacao e Chocolate – Chocolat Xingu.

PERÍODO	QUANT	V. UNIT	TOTAL
25 a 30/06/2025	5,5	R\$ 247,07	R\$ 1.358,88

Márcio Marcelo de Souza Trindade
Diretor Adm. Financeiro/SEDAP
Protocolo: 1211423

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

LICENÇA MATERNIDADE
PORTARIA Nº 534/2025
O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no artigo 5º, alínea “b” da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e;
CONSIDERANDO o Processo nº E-2025/2541584, datado de 16/06/2025. RESOLVE:
I-CONCEDER, a servidora, Rafaela Aquino Rodrigues da Silva, Matrícula nº 5961506/2, ocupante do cargo de Assistente Técnico em Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário, afastamento temporário para gozar 180 (Cento e Oitenta) dias de “Licença Maternidade” de 25 de maio de 2025 a 20 de novembro de 2025.
Publique-se
Bruno Yoheiji Kono Ramos-Presidente
Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, em 17 de junho de 2025.

Protocolo: 1211306

DIÁRIA
PORTARIA Nº 532/2025 de 17.06.2025
Objetivo: Entrega de Títulos Definitivos de Regularização Fundiária, no município em Capanema-PA
Período: 14.06.2025 (0,5) Diária
Servidores:
57190493/1 - Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente
5961235/2 - Thiago Alex Souza Dias – Motorista
ORDENADOR:Flávio Ricardo Albuquerque Azevedo-Resp. p/ Presidência
PORTARIA Nº 533/2025 de 17.06.2025
Objetivo: Entrega de Títulos Definitivos de Regularização Fundiária, no município em Capanema-PA
Período: 13 a 15.06.2025 (2,5) Diária
Servidores:
57190493/1 - Sonia Maria Freitas de Sousa - Aux Administrativo
3166007/ 1 - Rosalina Ferreira Brunini - Gerente GDA
3167798/ 1 - Oneide Lidia Barata de Oliveira - Of. Administrativo
3170225/ 1 - Cleonice Silva Rodrigues - Gerente de Aforamento
5975508/ 1 - Paulo Leonardo Ferreira Menezes - Assist. Administrativo
5960259/ 2 - Maria Rosalia Santos da Silva – Secretária
5956063/ 2 - Hellen Siglia Demétrio Barros - Téc. DEAF
5976712/ 1 - Jamile Aguiar da Costa - Assist. Administrativo
5936414/ 4 - William Rayplham Pereira Coelho - Gerente GIT
5961498/ 2 - Yann Bruno Pereira Assunção - Assist. Administrativo
5958346/ 2 - João Rodrigues Girão da Silva - Assist. Administrativo
5958327/ 2 - Ana Lidia Antunes Nunes - Assist. Administrativo
8001283/ 2 - Aline do Socorro Dias Cunha - Téc. DEAF
5965815/ 2 - Luan Hideki Barbosa Nozawa - Assist. Administrativo
3167640/ 1 - Ozete Costa de Mendonça - Aux. Administrativo
3169480/ 1 - Henri Gorki da Silva Pina – Datilógrafo
3166813/ 1 - Maria José Soares Pereira - Aux. Administrativo
3169901/ 1 - Maria Sofia Oliveira Soares - Aux. Administrativo
3170055/ 1 - Francisco Albuquerque do Nascimento – Of. Administrativo
5948660/ 3 - Rodrigo de Souza Santos Chaves – Téc DEAF
8001320-3 - Ellen Hilda da Cunha Leal – Assist. Administrativo
5961495/ 2 - Edinilson Araujo de Moraes - Assist. Administrativo
57213621/ 1 - Giselle do Socorro Luz de Lima - Téc. DEAF
3167321/ 1 - José Valdir Costa Miranda – Motorista
23132/ 1 - Iranildo Vicente da Silva – Motorista
5975566/ 1 - Raimundo Edson de Oliveira Junior – Motorista
5975545/ 1 - Diego Gabriel da Silva – Motorista
5961239/ 2 - Antonio Carlos Bandeira Alves – Motorista
5975556/ 1 - Gilberto Barros Campos - Motorista
ORDENADOR: Bruno Yoheiji Kono Ramos – Presidente
PORTARIA Nº 535/2025 de 17.06.2025
Objetivo: Ação de Regularização Fundiária no município de BELÉM.
Período 17 a 20.06.2025.
Servidores:

5962101/ 2 - Luis Carlos Soares de Lima - Assist. Tec DEAF
5954672/1 - Igor dos Santos Silva - Téc. DEAF
5924813/3 - Endryo Fabiano da Silva Pinto - Assist. Tec DEAF
5975952/1 - Marcos Gabriel Silva e Silva - Téc. DEAF
5961394/2 - Paula Karoline da Silva Ferreira - Téc. DEAF
5917619/2 - Felipe Teixeira Laurido - Téc. DEAF
5954670/1 - Thamyres Marques da Silva - Téc. DEAF