

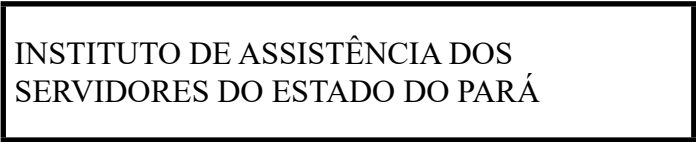
Fonte de Recurso 01 501 0000 61 006360
Contratada: STYLUS SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ/MF Nº 13.258.951/000107, com sede no Conjunto Benjamim Sodré – Rua Canaã Nº 01 – Parque Verde – Belém - Pará, CEP: 66.635-220.
Responsável legal da empresa: Sr. ARGUS RAFAEL VANZELER MORAES.
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1226172

TERMO ADITIVO A CONTRATO
TERMO ADITIVO Nº 05/2025
PAE Nº 2021/641382
CTR Nº 019/2021/IOE

Assinatura: 24/07/2025
Vigência: 25/07/2025 a 25/07/2026.
Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do contrato nº 019/2021 por 12 (doze) meses.
Valor global: RR\$ 13.720,80 (TREZE MIL, SETECENTOS E VINTE REAIS E OITENTA CENTAVOS).
Dotação orçamentária:
Fonte de Recurso: 01 501 0000 61 000000
Natureza da Despesa: 339040
Programa Trabalho: 22.122.1297.8338
Plano Interno: 411.000.8338C
Contratada: EMPRESA CLARO BRASIL S/A, inscrita no CNPJ/MF Nº 40.432.544/0001-47, com sede a Rua. Henri Duanat nº 780 Torres, A e B Santo Amaro - São Paulo/SP, CEP: 04.709-110.
Responsável legal da empresa: Sr. THIAGO DE LIMA OLIVEIRA.
Ordenador: JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Protocolo: 1226131



LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 285 DE 25 DE JULHO DE 2025

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 159 de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOE nº 33.806 de 18 de fevereiro de 2019 e delegada pela PORTARIA Nº 227 de 18 de março de 2019, publicado no DOE nº 33.829 de 20/03/2019.
CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81-A da Lei nº 9.982 de 06/07/2023;
CONSIDERANDO, os termos do Processo nº 2025/3068831;
RESOLVE:
Art. 1 - CONCEDER, ao servidor MARIO DE NAZARE DE BRITO TEIXEIRA, matrícula nº 3157555/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 23/07 a 05/08/2025;
Art. II – A Presente Portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 23 de julho de 2025.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
ANIZIO BESTENE JUNIOR
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1226218

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 278 DE 23 DE JULHO DE 2025

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, DOE nº 35.460 de 05/07/2023.
Considerando a solicitação da chefia imediata no Ofício 2025/4-NPO datado de 04/07/25 (sequencial 1) e autorização da Sra. Presidente, nos autos do Processo nº 2025/2943165;
RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR a servidora MARIA OCÍLIA MARTINS PEREIRA, matrícula nº 3154769/1, Técnico de Administração e Finanças, para responder pelo cargo de Coordenador do Núcleo, código GEP-DAS-011.4, com atuação no Núcleo de Planejamento, em substituição da titular; KATIA ANDRADE DA SILVA, matrícula nº 5490499/1, que estará em usufruto de férias regulamentares, no período de 15/07 a 29/07/2025, conforme PORTARIA Nº 250, de 18/06/2025, publicada no DOE 36.271 de 24/06/25.
Art. 2º - A presente Portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 15 de julho de 2025.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente
PORTARIA Nº 280 DE 23 DE JULHO DE 2025
A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, DOE nº 35.460 de 05/07/2023.
Considerando a solicitação da chefia imediata no Memorando 02/2025 datado 30/06/2025 (sequencial 2) e autorização da Sra. Presidente, nos autos do Processo nº 2025/2956136;
RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR a servidora MARIA ALBA DA SILVA MORAES, matrícula nº 5258588/2, Assistente Administrativo, para responder pelo cargo de Supervisor Administrativo, código GEP-DAS-011.2, com atuação na Agencia Municipal de Soure, em substituição do titular; FELIPE LUCIAN

MARTINS VALLE, matrícula nº 5971516/1, que estará em usufruto de férias regulamentares, no período de 01 a 30/07/2025, conforme PORTARIA Nº 250, de 18/06/2025, publicada no DOE 36.271 de 24/06/25.
Art. 2º - A presente Portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 01 de julho de 2025.
JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL
Presidente

Protocolo: 1226166

FÉRIAS

PORTARIA Nº 284 DE 24 DE JULHO DE 2025.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 159 de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOE nº 33.806 de 18 de fevereiro de 2019 e delegada pela PORTARIA Nº 227 de 18 de março de 2019, publicado no DOE nº 33.829 de 20/03/2019.
RESOLVE:
Art.1 CONCEDER aos servidores deste Instituto, férias regulamentares no mês AGOSTO/2025, de acordo com o art. 74 da Lei 5.810/94(RJU).
Art.2- A presente portaria entra em vigor para cada servidor conforme quadro em anexo.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE
ANIZIO BESTENE JUNIOR
Diretor Administrativo e Financeiro

MATRICULA	NOME	PERÍODO QUISITIVO	PERÍODO CONCESSIVO
5959347/1	Alaf Aguiar da Silva	2024/2025	01.08 a 30.08.2024
5955046/2	Carlos Eduardo de Oliveira Madureira	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
5898181/2	Cyntia Mekdec de Sousa Nazaré	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
57195689/2	Daniel Aracaty Lobato	2024/2025	18.08 a 16.09.2025
5903148/3	Daniel Hannemann	2023/2024	01.08 a 30.08.2025
5955792/1	Debora Alvarenga Calderaro	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
2009706/1	Edson Vieira da Conceição	2024/2025	18.08 a 16.09.2025
55588142/1	Luiz Fabiano Cunha de Andrade	2024/2025	18.08 a 01.09.2025
2009781/1	Ivaneide Cunha de Melo	2022/2023	05.08 a 14.08.2025
57232133/1	Jean Madson Ferreira Silva	2024/2025	13.08 a 11.09.2025
3157326/1	Jose Landoaldo Jardim Gomes	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
57232979/1	Keyla Luciane Gomes Albuquerque	2022/2023	25.08 a 05.09.2025
5983097/1	Lucas Leite de Sousa	2024/2025	11.08 a 30.08.2025
3157717/1	Luiza Cristina de Oliveira	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
5903796/4	Margareth Ferreira da Fonseca	2024/2025	04.08 a 02.09.2025
3157113/1	Maria de Nazaré Souza Sodré	023/2024	01.08 a 30.08.2025
3156168/1	Maria Jose Moura da Silva Waughan	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
3154769/1	Maria Ocilia Martins Pereira	2024/2025	04.08 a 02.09.2025
57217918/3	Mateus Neres Vaconcelos	2023/2024	18.08 a 01.09.2025
3158578/1	Maria Ruth Simões Costa Gavinho	2023/2024	18.08 a 16.09.2025
5007178/1	Nicely Paloma Medeiros Silva da Silva	2024/2025	20.08 a 18.09.2025
5978729/1	Patrick Muller Barradas dos Santos	2023/2024	18.08 a 31.08.2025
54195645/2	Raimundo Nonato Leal Modesto	2023/2024	01.08 a 30.08.2025
3157725/1	Sebastião Araújo Oliveira	2024/2025	04.08 a 02.09.2025
3156443/1	Silvio Bronze de Abreu	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
3157148/1	Suely Maciel Serrão	2024/2025	04.08 a 02.09.2025
5984003/1	Tatiana Bouth Campos	2024/2025	25.08 a 23.09.2025
5899449/2	Vera Lucia Valente dos Santos	2024/2025	16.08 a 30.08.2025
57201350/ 2	Wirley Otavio Oliveira de Barros	2024/2025	01.08 a 30.08.2025
3154572/1	Yara Maria Barros Cavaleiro de Macedo	2024/2025	18.08 a 16.09.2025

Protocolo: 1226157

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 268, DE 25 DE JULHO DE 2025

A Presidente do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto de 04 de julho de 2023, DOE nº 35.460 de 05/07/2023,
CONSIDERANDO o contexto jurídico nos autos do processo nº 2025/2105521;
CONSIDERANDO a manifestação jurídica nº 20/2025-PGE/IASEP, anexo sequencial 28, e a autorização da Sra. Presidente, sequencial 31;
CONSIDERANDO o art. 95, § 2º da Lei nº 5.810/1994;
RESOLVE:
Art. 1º - CONVALIDAR a licença para exercício de atividade classista para desempenho de mandato no Sindicato dos Trabalhadores Estaduais de Assistência do Estado do Pará – SINTEPA/PA, concedida aos seguintes servidores:
I. RONALDO DA COSTA MOÍIA, matrícula nº 57232815/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, exercendo a função de Presidente do SINTEPA, no período de 06/06/2022 a 15/11/2025;
II. JUSCELINO SAMPAIO, matrícula nº 5007259/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, exercendo a função de Vice-Presidente, no período de 06/06/2022 a 31/10/2023;