Protocolo: 1240413

**Protocolo: 1240276** 

SERVIDOR	OBJETIVO
DIRCEU OLIVEIRA LOPES Matrícula: 54185208-1 Militar - DEAP/SEAC	Realizar vistoria no andamento da obra da Usina da Paz, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária no valor de R\$ 146,87 para o servidor militar (nível 4) acima, que se deslocará conforme item I.

III - Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania

Protocolo: 1240437

PORTARIA Nº 558/2025-SEAC, DE 02 DE SETEMBRO DE 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo DECRETO GOVERNAMENTAL, de 07 de junho de 2024 e publicado no DOE nº 35.849, de 10 de junho de 2024. CONSIDERANDO o Memorando nº 205/2025-NIUP/SEAC e o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3249669. RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem ao município de MOJU, no Estado do Pará, no período de 01 a 06/09/2025:

SERVIDORES	OBJETIVO
KAILA FRANCO GAMA Matrícula: 5903151-4 Assistente Administrativo - NIUP/SEAC	Dar apoio operacional nos primeiros dias de funcionamento da Usina da Paz, no referido município.
OSVALDO DO NASCIMENTO RAMOS Matrícula: 55209138-1 Assistente de Informática - NIUP/SEAC	Dar apoio operacional nos primeiros dias de funcionamento da Usina da Paz, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 5 1/2 (cinco e meia) diárias no valor unitário de R\$ 247,07, totalizando a importância a ser paga de R\$ 1.358,88 aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I. III - Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania

Protocolo: 1240267 PORTARIA N° 559/2025-SEAC, DE 02 DE SETEMBRO DE 2025

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo DECRETO GOVERNAMENTAL, de 07 de junho de 2024 e publicado no DOE nº 35.849, de 10 de junho de 2024. CONSIDERANDO o Memorando nº 206/2025-NIUP/SEAC e o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3254560. RESOLVE:

 I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar ao município de PARAGOMINAS, no Estado do Pará, no dia 04/09/2025:

SERVIDOR	OBJETIVO
DEIVISON ANTONIO GOMES GUERREIRO Matrícula: 57189109-1 Militar - NIUP/SEAC	Realizar vistoria no andamento da obra da Usina da Paz, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes ½ (meia) diária no valor de R\$ 146,87 para o servidor militar (nível 4) acima, que sé deslocará conforme item I.

III - Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. ELIETH DE FÁTIMA DA SILVA BRAGA

Secretária de Estado de Articulação da Cidadania

Protocolo: 1240275

# FUNDAÇÃO PARÁPAZ

## PORTARIA Nº 211 DE 02 DE SETEMBRO DE 2025

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE No. 34.490, de 12 de fevereiro de 2021, em observância aos termos da Lei no 8.097 de 01de janeiro de 2015.

CONSIDERANDO o Art.145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e seus parágrafos c/c o disposto no Decreto 2.819 de 06/09/94. RESOLVE:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes 09 (diárias) diárias e 1/2 (meia) em favor dos servidores abaixo elencados, que irão compor a equipe das Ações Cidadania Por Todo o Pará nos municípios de Ananindeua, Marituba, Santa Izabel e Castanhal, no período de 18 a 27 de agosto de 2025.

### PERÍODO DE 18 A 21/08/2025

NOME	MATRICULA	CARGO
Andreza Pena Cavalcante	61061	Assessor Superior
Jaqueline Batista de Lima	5975346	Papiloscopista
Suely Raimunda Seabra Brazão	075228	Auxiliar Administrativo
Thaiza Danielly Cravo Pereira	59844137	Assistente Administrativo

# PERÍODO DE 22 A 23/08/2025

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Andreza Pena Cavalcante	61061	Assessor Superior
Amanda Damasceno dos Santos	5981725	Administrativo
Floraci Gracieth M. da Silva	270555	Auxiliar Administrativo
Ivanilza F. Castro Roland	000.765-4	Identificadora

#### PERÍODO DE 25 A 27/08/2025

NOME	MATRÍCULA	CARGO
Beatriz Silva Garcia	5966326	Papiloscopista
Ivan Alef Wady Castro	000.894-8	Identificador Civil
Patrícia Alves Pimentel	089852	Auxiliar Administrativo
Vanessa Lorena S. C. Campos	5926213	Assistente Administrativo

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. Alberto Henrique Teixeira de Barros Presidente da Fundação ParáPaz

#### **TORNAR SEM EFEITO**

PORTARIA Nº 209 DE 02 DE SETEMBRO DE 2025 O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 34.490 de 12 de Fevereiro de 2021, em observância aos termos da Lei nº 8.097 de 01de janeiro de 2015.

CONSIDERANDO o que dispõe os Art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994.

RESOLVE

TORNAR SEM EFEITO a portaria de comissão do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025, publicado no DOE nº 36.246 de 30 de maio de 2025, pág. 13, abaixo:

RESOLVE:

Art. 1º Instituir Comissão especifica para planejar, coordenar e executar o Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025-F. PARÁPAZ para a contratação temporária no âmbito desta Fundação.

Art. 2º Designar os servidores relacionados a seguir para, sob a presidência do primeiro, integrarem a Comissão do Processo Seletivo Simplificado. Art. 3º Designar JHON KEVEN CAVALCANTE CAMPOS, para presidir a Presidência deste Processo Seletivo Simplificado, tornando assim, os servidores ADYLER MATEUS MELO DE LIMA, RITA MELO DA SILVA PANTOJA, ROSANA COELHO DE MIRANDA, NICOLLE ALVES MONTEIRO e ANA CAROLINE TORRES MARGALHO como suplentes do mesmo.

I – JHON KEVEN CAVALCANTE CAMPOS, Chefe de Gabinete;

II - ADYLER MATEUS MELO DE LIMA, Procurador Chefe; III - RITA MELO DA SILVA PANTOJA, Coordenador de Núcleo Regional; IV - ROSANA COELHO DE MIRANDA, Técnico em Gestão Social (Psicologia); V- NICOLLE ALVES MONTEIRO, Assistente Administrativo;

VI – ANA CAROLINE TORRES MARGALHO, Assistente Administrativo. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ALBERTO HENRIQUE TEXEIRA DE BARROS

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ

# **OUTRAS MATÉRIAS**

# PORTARIA Nº 210 DE 02 DE SETEMBRO DE 2025

O Presidente da Fundação PARÁPAZ, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto Publicado no DOE nº 34.490, de 12 de fevereiro de 2021, em observância aos termos da lei nº 8.097 de 01 de janeiro de 2015.

CONSIDERANDO o que estabelece a Lei Complementar nº 07/91 de 25/09/1991, alterada pela Lei Complementar nº 077, de 28/12/2011; CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2025/2804999, os quais dis-

põem sobre o Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária . desta Fundação;

CONSIDERANDO os dispositivos do Decreto nº 1.741, de 19/04/2017, publicado no DOE nº 33.358 de 20/04/2017, que disciplina o Processo Seletivo Simplificado para a contratação de servidor temporário, prevista no Art. 36, da Constituição do Estado do Pará, no âmbito da Administração Direta, Autarquias e Fundações Públicas, e revoga o Decreto nº 1.627, de 18 de outubro de 2016:

RESOLVE:

Art. 1º Instituir Comissão especifica para planejar, coordenar e executar o Processo Seletivo Simplificado nº OO3/2025-F. PARÁPAZ para a contratação temporária no âmbito desta Fundação.

Art. 2º Designar os servidores relacionados a seguir para, sob a presidência do primeiro, integrarem a Comissão do Processo Seletivo Simplificado. Art. 3º Designar JHON KEVEN CAVALCANTE CAMPOS, para presidir a Presidência deste Processo Seletivo Simplificado, tornando assim, os servidores ADYLER MATEUS MELO DE LIMA, LIANI DO SOCORRO DE OLIVEIRA DIAS, ROSANA COELHO DE MIRANDA e ANA CAROLINE TORRES MARGALHO como suplentes do mesmo.

I - JHON KEVEN CAVALCANTE CAMPOS, Chefe de Gabinete;

II - ADYLER MATEUS MELO DE LIMA, Procurador Chefe;

III - LIANI DO SOCORRO DE OLIVEIRA DIAS, Diretora de Políticas Sociais;

IV - ROSANA COELHO DE MIRANDA, Técnico em Gestão Social (Psicologia);

V- ANA CAROLINE TORRES MARGALHO, Assistente Administrativo. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. ALBERTO HENRIQUE TEIXEIRA DE BARROS

PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO PARÁPAZ

Protocolo: 1240278