Paulo Roberto Mendes Martins	ASG	DAF/CL/GTRAN	3262138/1
Thiago Daniel Pinheiro de Assunção	ASSIST TRÂNSITO	DTI/CST/INFRA	57202057/1

# ARLEI COSTA GONÇALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

# PORTARIA Nº 3346/2025-DAF/cgp, de 01/09/2025

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria n24º 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 012008/2025;

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 15 e 1/2 (quinze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.829,59, referente ao deslocamento do município de Belém para os municípios de Jacundá no período de 01/09 à 05/09/2025, Itupiranga - 06/09 à 09/09/2025, São Geraldo do Araguaia/Belém - 10/09 à 16/09/2025, a fim de orientar os servidores quanto ao correto registro de frequência, considerando a implantação gradativa do ponto biométrico, bem como tratar de outras demandas funcionais.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Kayla de Menezes Sarmanho	ANALISTA ADM FINANÇAS	DAF/CGP/GRMP	55586785/2
Leila Lúcia Matos do Vale	AG SAÚDE-R	DAF/CGP/GRMP	2010135/1
Evandro da Luz Ribeiro	MOTORISTA	DAF/CL/GTRAN	5309212/1

### ARLEI COSTA GONCALVES

Diretor Administrativo e Financeiro

# PORTARIA Nº 3347/2025-DAF/cgp, de 01/09/2025

O Diretor Administrativo e Financeiro do Departamento de Trânsito do Estado do Pará-DETRAN-PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria n24º 3057/2020-DG/CGP.

CONSIDERANDO a solicitação de concessão de diária constante no Processo nº 012010/2025;

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 3.792 de 22.03.2024, 15 e 1/2 (quinze e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 247,07, perfazendo o valor total por servidor de R\$ 3.829,59, referente ao deslocamento do município de Belém para os municípios de Santarém no período de 08/09 à 10/09/2025, Monte Alegre - 11/09 à 13/09/2025, Óbidos - 14/09 à 16/09/2025, Oriximiná – 17/09 à 20/09/2025, Alenquer/Belém – 21/09 à 23/09/2025, a fim de orientar os servidores quanto ao correto registro de frequência, considerando a implantação gradativa do ponto biométrico, bem como tratar de outras demandas funcionais.

nome	Cargo	LOTAÇÃO	matricula
Cleber Carlos Cardoso Matos	ANALISTA GEST PÚB-R	DAF/CGP/GRMP	304387/1
Francisco Junior Trindade de Oliveira	ASSIST TRÂNSITO	DAF/CGP/GACPP	57190742/1
Kleyton José dos Santos Reis	ASSIST TRÂNSITO	DAF/CGP/GRMP	57193988/1
Reginaldo Jofre Guimarães Nunes	MOTORISTA-R	DAF/CL/GTRAN	3221695/1

ARLEI COSTA GONÇALVES Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 1240262

Protocolo: 1240454

# SECRETARIA DE ESTADO **DE ADMINISTRAÇÃO** PENITENCIÁRIA

# **DESIGNAR SERVIDOR**

## **FUNÇÃO GRATIFICADA** PORTARIA Nº 640/2025/DGP/SEAP

Belém, 02 de setembro de 2025.

O Diretor de Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições; Resolve:

Art. 1° - DESIGNAR a servidora EVANEI LUCIA DA SILVA CARVALHO, mat. 5924177/2, para exercer a Função Gratificada de Supervisor de Serviços Técnicos Penitenciários de Assistência Biopsicossocial, com lotação na UCR BREVES, no período de 01/09/2025 a 30/09/2025, em substituição ao titular ADAMIR CAMPOS RODRIGUES JUNIOR, mat. 5952434/1, que está em gozo de licença prêmio.

Art. 2º - Os efeitos desta Portaria retroagem a contar de 01/09/2025. WALDILSON COLINS

Diretor de Gestão de Pessoas.

#### **ERRATA**

#### **ERRATA DE PORTARIA**

ERRATA DA PORTARIA Nº 607/2025/DGP/SEAP Belém, 21 de agosto de 2025, publicada no DOE nº 36.335 de 22/08/2025, Protocolo: 1235934.

Onde se lê: KAIAQUE WARISON PANTOJA DE OLIVEIRA;

Leia-se: KAIQUE WARISON PANTOJA DE OLIVEIRA.

# **Protocolo: 1240163**

#### DIÁRIA

# DIÁRIA À TITULO DE REEMBOLSO, EM COMPLEMENTAÇÃO À POR-TARIA Nº: 01514/2025/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA..

Servidor(es):

5953975; ANDRE LOPES CORDEIRO; POLICIAL PENAL; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5909879; JANIO NASCIMENTO DE OLIVEIRA; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5909879; VAGNER MARIANO INACIO COSTA; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5909598; EJEZIEL RABELO SANTOS; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 (diária);

5954239; ODILIO SILVA JUNIOR; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5954237; VALDE-CIR DE CLAUDIO DE LIMA; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5954008; IRENILDA MARIA-NO DE MELO; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 ( diária); 5896801; LINDEMBERG BATISTA PEREI-RA; Período: 02/04/2025 a 02/04/2025 a Destino: VITÓRIA DO XINGU/PA; Diária(s): 1 (diária).

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1240485

# PORTARIA Nº: 05486/2025/DIÁRIAS/SAGA/SEAP/PA

O SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 242/2024 GAB/SEAP/ PA, de 30 de outubro de 2024, publicado no DOE nº 36.015, de 31/10/2024. RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo para o município de PARAGOMINAS/PA; no período de 11/09/2025 a 25/09/2025:

SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	OBJETIVO
ESLAINE ALVES ALMEIDA Matrícula: 5949931	POLICIAL PENAL	GAP	Apoio e Manutenção da or- dem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacio- nais (conforme Manual de Procedimentos).
JANIO NASCIMENTO DE OLIVEIRA Matrícula: 5909879	POLICIAL PENAL	GAP	Apoio e Manutenção da ordem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacionais (conforme Manual de Procedimentos).
IRENILDA MARIANO DE MELO Matrícula: 5954008	POLICIAL PENAL	GAP	Apoio e Manutenção da or- dem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacio- nais (conforme Manual de Procedimentos).
HERMESSON ENRIQUE LIMA DOS SANTOS Matrícula: 5949887	POLICIAL PENAL	GAP	Apoio e Manutenção da or- dem e disciplina, bem como observância dos protocolos administrativos e operacio- nais (conforme Manual de Procedimentos).

II - CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 14 diária(s) e 1/2; no valor unitário de R\$ 247,07, na importância a ser paga de R\$ 3.582,52 à(o)(s) servidor(a)(es) que se deslocará(ão) conforme o item I.

O prazo para prestação de contas é de 05 (cinco) dias úteis, a contar do retorno da viagem.

Ordenador: LUIZ ANDRÉ CONCEIÇÃO MAUÉS

Protocolo: 1240488