

PORTARIA Nº 778/GEPS/SETUR DE 16 DE OUTUBRO DE 2025
CONSIDERANDO os termos do processo E-2025/3484558: RESOLVE: Conceder e 06 e ½ (seis e meia) diária ao servidor MILTON DE SOUZA QUEIROZ, Mat. 5970112/1, Gerente de Qualidade. OBJ. Acompanhamento e fiscalização do Termo de Fomento, referente à realização da 18ª Exposição Agropecuária de São Félix do Xingu – EXPOXINGU/2025. DESTINO: SÃO FELIX DO XINGU. PERÍODO: 21/10/2025 a 27/10/2025. VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos). VALOR TOTAL: R\$ 1.605,96 (mil, seiscientos e cinco reais e noventa e seis centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1257154

PORTARIA Nº 777/GEPS/SETUR DE 16 DE OUTUBRO DE 2025
CONSIDERANDO os termos do Processo Nº E-2025/3471770; RESOLVE: Conceder 03 e ½ (três e meia) diárias à servidora ANA MARIA DE SOUZA CORREA CUNHA, mat. funcional nº: 5917548/2, Gerente de Qualificação Profissional. OBJ. Fiscalizar e acompanhar a contratação das empresas credenciadas no chamamento público nº02/2025/Setur, para execução dos cursos de qualificação profissional no setor de turismo. DESTINO: Município Santarém/PA. PERÍODO: 20/10/2025 a 23/10/2025 VALOR UNITÁRIO: R\$ 247,07 (duzentos e quarenta e sete reais e sete centavos). VALOR TOTAL: R\$864,75 (Oitocentos e sessenta e quatro reais e setenta e cinco centavos). ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1257161

FÉRIAS

PORTARIA Nº 768/ GEPS/SETUR 16 DE OUTUBRO DE 2025
CONSIDERANDO a programação de férias desta SETUR para ano de 2025; RESOLVE: Conceder férias regulamentares aos servidores conforme abaixo descrito:

NOME	MATRICULA	CARGO	EXERCÍCIO	PERÍODO DE FÉRIAS
Adriana Vilhena Karlsom	54195609/1	Assistente de Gestão em Turismo	2024/2025	08/12/2025 a 24/12/2025
Ana Paula Farias Machado Matos	57198177/1	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	01/12/2025 a 15/12/2025
Carlos Alberto Marques Figueira	2013568/1	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	01/12/2025 a 30/12/2025
Cristiane de Sousa Pinho Mendonça	55586310/1	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	26/12/2025 a 09/01/2026
Dalva Maria Lobato Lobo	2013614/1	Assistente de Gestão em Turismo	2024/2025	22/12/2025 a 05/01/2026
Dimmy Anderson Brito de Lima	57202245/2	Analista de Sistema	2024/2025	02/12/2025 a 31/12/2025
Hugo Rafael de Almeida Rosa	5972821/1	Gerente	2024/2025	12/12/2025 a 26/12/2025
Karina Karla Schiochet Coelho	54196759/1	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	01/12/2025 a 30/12/2025
Laelia da Silva Borges	54194471/2	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	01/12/2025 a 18/12/2025
Leda Maria Viana Moreira	5948255/4	Coordenador	2024/2025	05/12/2025 a 19/12/2025
Márcia do Socorro Campos Moura	5636655/1	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	05/12/2025 a 19/12/2025
Márcia Ingrid Ferreira Nunes	5964839/2	Gerente	2024/2025	04/12/2025 a 18/12/2025
Marco Luis da Silva Carneiro	5906305/3	Gerente	2024/2025	10/12/2025 a 24/12/2025
Mário Morães Chermont Filho	5912309/3	Gerente	2024/2025	09/12/2025 a 23/12/2025
Odivaldo Lima Ferreira	5960401/1	Gerente	2023/2024	22/12/2025 a 05/01/2026
Reinaldo Mendes Rogério	5839688/3	Gerente	2024/2025	29/12/2025 a 27/01/2026
Perpetuo Socorro Borges de Oliveira	57204233/1	Assistente Administrativo	2024/2025	29/12/2025 a 27/01/2026
Rivanildo Paraente da Cruz	5920541/4	Assessor	2024/2025	01/12/2025 a 15/12/2025
Sérgio Luiz Nascimento de Queiroz	5970174/1	Gerente	2024/2025	15/12/2025 a 30/12/2025
Simone Cristina Cardoso de O. Araújo	591009/3	Gerente	2024/2025	15/12/2025 a 11/01/2026
Tereza Jacqueline Rodrigues Alves	2014890	Técnica de Planej. e Gestão em Turismo	2024/2025	23/12/2025 a 09/01/2025

ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1256965

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 776/GEPS/SETUR DE 16 DE OUTUBRO DE 2025
RESOLVE: TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 667/2025 de DIÁRIA, publicada no DOE nº36.368, de 18/09/2025. ORDENADORA: TIMARA DE SOUZA MIRANDA

Protocolo: 1256983

DEFENSORIA PÚBLICA

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 1011/2025/GGP/DPG, DE 14 DE OUTUBRO DE 2025.
A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, VII, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o Processo Administrativo Eletrônico nº 2025/3467115;
RESOLVE:
DESIGNAR o Defensor Público ANDERSON LUIS LIMA DA SILVA, Id. Funcional nº 5968074/1, para responder pela Coordenação do Núcleo Regional de Parauapebas, durante o período de afastamento de férias da titular, a Defensora Pública KELLY APARECIDA SOARES, Id. Funcional nº 57191056/1, no período de 07/10/2025 a 23/10/2025 – 17 dias, resguardados os efeitos financeiros.
LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL
Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

Protocolo: 1256951

FÉRIAS

PORTARIA Nº 1008/2025-GGP-DPG, DE 10 DE OUTUBRO DE 2025.
A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, VII, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista pedido via Mentorh; RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao Servidor Público ALAN SOARES LEMOS; Id. Funcional: 5965662/3, referente ao aquisitivo 2024/2025, nos períodos de 24/11/2025 a 12/12/2025 – 19 dias, e de 13/01/2026 a 23/01/2026 – 11 dias.
LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL
Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

Protocolo: 1256950

PORTARIA Nº 1013/2025-GGP-DPG, DE 15 DE OUTUBRO DE 2025.
A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, VII, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via Mentorh; RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares à Servidora Pública SHAIANE SILVA DE FREITAS; Id. Funcional: 5925179/1, referente ao aquisitivo 2024/2025, no período de 17/11/2025 a 16/12/2025 – 30 dias.
LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL
Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

Protocolo: 1256937

PORTARIA Nº 1012/2025-GGP-DPG, DE 15 DE OUTUBRO DE 2025.
A SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL INSTITUCIONAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições conferidas pelo art. 9º, § 2º, IV, da Lei Complementar nº 54, de 07 de fevereiro de 2006, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo art. 4º, VII, da Portaria nº 36/2024/GAB/DPG, de 19 de julho de 2024; tendo em vista o pedido via Mentorh; RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao Defensor Público NEYILTON DA COSTA OLIVEIRA; Id. Funcional: 5981496/1, referente ao aquisitivo 2024/2025.2, nos períodos de 03/11/2025 a 22/11/2025 – 20 dias e de 09/12/2025 a 18/12/2025 – 10 dias.
LUCIANA SANTOS FILIZZOLA BRINGEL
Subdefensora Pública-Geral Institucional do Estado do Pará

Protocolo: 1256944

JUDICIÁRIO



CONVÊNIO

EXTRATO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 082/2025.
PARTES: TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ/MF nº 04.567.897/0001-90 e a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRIMAVERA, CNPJ/MF nº 05.149.141/0001-94.
OBJETO: O objeto do presente Acordo de Cooperação Técnica é a cessão de servidores e servidoras para realização de ações conjuntas voltadas para o desenvolvimento de atividades necessárias à modernização da Justiça no Município.